

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

מכרז פומבי מספר 29/2025

**לביצוע עבודות להקמת אולם ספורט, חדר טרפו,
מגרש חניה וכן עבודות פיתוח בבית הספר "אורט"
בחולון**

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

רחוב המרכבה 47, חולון

טל': 03-5018575 ; פקס': 03-5038486

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

מכרז פומבי מספר 29/2025

לביצוע עבודות להקמת אולם ספורט, חדר טרפו, מגרש חניה וכן עבודות

פיתוח בבית הספר "אורט" בחולון

1. החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מקבלנים לביצוע עבודות להקמת מבנה בן שתי קומות בשטח כולל של כ-2,200 מ"ר, הכולל אולם ספורט עם יציע צופים, חדרי פעילות, מלתחות, חלל למסחר עתידי, חדר טרפו עילי לשנאי אחד, מגרש חניה (כולל קרצוף וריבוד) בשטח של כ-2,000 מ"ר, וכן עבודות פיתוח בשטח כולל של כ-1,200 מ"ר בבית הספר "אורט" בשדרות ירושלים 33 בחולון (להלן בהתאמה: "העבודות" ו"האתר"), והכל על פי המפרטים הטכניים המיוחדים (נספח ג'2), כתב הכמויות (נספח ג'3) והתוכניות (נספח ג'4) ועל פי כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. עיריית חולון (להלן: "העירייה") הינה בעלת הזכויות באתר, והעירייה הסמיכה את החברה, אשר הינה "תאגיד עירוני" כמשמעו בחוק, בבעלות מלאה של העירייה, לפעול בשמה ובמקומה בקשר לפרסום המכרז, ניהול ביצוע העבודות והפיקוח עליהן.
3. את מסמכי המכרז ניתן לשאול במשרדי החברה, בשעות העבודה (משעה 08:30 ועד השעה 16:00), תמורת סכום של 4,700 ש"ח (כולל מע"מ), שלא יוחזרו, לכל מעטפה. ניתן לעיין בחלק ממסמכי המכרז, ובין היתר בכתב הכמויות, באתר האינטרנט של החברה, בכתובת: www.calalit-holon.com.
4. ביצוע העבודות בפועל מותנה בקבלת היתר בנייה וכן באישור התקציב לכך. עיכוב בתחילת ביצוע העבודות ו/או ביטול העבודות (כולן או חלקן), אף לאחר החתימה על חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי-קבלת היתר הבנייה ו/או אי-אישור התקציב, לא יהוו עילה לתביעה כלשהי מצד הזוכה במכרז.
5. מפגש משתתפים יתקיים ביום 8.12.2025 בשעה 11:00. מקום המפגש יהיה באתר העבודות. מי שלא ישתתף במפגש, בעצמו או באמצעות נציג מטעמו, יחויב בהמצאת הצהרה, בנוסח המופיע כנספח א'6 למסמכי המכרז, כי ביקר באתר, והכל כאמור בנוסח ההצהרה.
6. את המעטפות עם מסמכי ההצעות יש להניח, ידנית בלבד (אין לשלוח בדואר), בתיבת המכרז שבמשרדי החברה, וזאת לכל המאוחר עד ליום 28.12.2025 בשעה 12:00.
7. מבלי לגרוע מכל תנאי המכרז, מובהר כי אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

בכבוד רב,

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

מסמך א'

מכרז פומבי מספר 29/2025

רשימת מסמכי המכרז

מסמך א' – תנאים כלליים למכרז (להלן: "ההזמנה")

נספח א'1 – טופס ההצעה והצהרת המשתתף

נספח א'2 – נוסח ערבות בנקאית

נספח א'3 – טבלת פירוט נסיון המשתתף

נספח א'4 – תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח א'5 – נוסח אישור רו"ח

נספח א'6 – נוסח הצהרה על ביקור באתר

מסמך ב' – החוזה ונספחיו (להלן: "החוזה" או "חוזה ההתקשרות")

נספח ב'1 – תעודת השלמה

נספח ב'2 – תעודת סיום

נספח ב'3 – נוסח ערבות בנקאית

נספח ב'4 – נספח בדק

נספח ב'5 – הצהרה על היעדר תביעות

נספח ב'6 – נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים

נספח ב'7 – נספח פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בתנאי החוזה

נספח ב'8 – תקופות אחריות הקבלן מתום שנת הבדק

נספח ב'9 – פרוטוקול מפגש המשתתפים [יצורף בהמשך]

נספח ב'10 – הצעת המחיר של הקבלן במכרז

נספח ב'11 – הנחיות וטפסים מטעם העירייה

נספח ב'12 – הנחיות אגרונום

מסמך ג' – מפרטים ותוכניות

נספח ג'1 – המפרט הכללי (המפרט הכללי המעודכן לעבודת בניין שבהוצאת הוועדה הבין-משרדית מטעם

משרד הביטחון, משרד העבודה, מע"צ ומשהב"ש, אשר ניתן לרוכשו בהוצאה לאור של

משרד הביטחון) ("הספר הכחול"), לרבות כל המפרטים הכלליים של מערכת הביטחון –

איננו מצורף

נספח ג'2 – מפרטים טכניים מיוחדים

נספח ג'3 – כתב כמויות

נספח ג'4 – רשימת תוכניות + תוכניות

נספח ג'5 – תקנים ישראליים במהדורתם המעודכנת – **איננו מצורף**

מכרז פומבי מספר 29/2025

תנאים כלליים למכרז

מבוא

1.

1.1. החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מקבלנים לביצוע עבודות להקמת מבנה בן שתי קומות בשטח כולל של כ-2,200 מ"ר, הכולל אולם ספורט עם יציע צופים, חדרי פעילות, מלתחות, חלל למסחר עתידי, חדר טרפו עילי לשנאי אחד, מגרש חניה (כולל קרצוף וריבוד) בשטח של כ-2,000 מ"ר, וכן עבודות פיתוח בשטח כולל של כ-1,200 מ"ר בבית הספר "אורט" בשדרות ירושלים 33 בחולון (להלן בהתאמה: "העבודות" ו"האתר"), והכל על פי המפרטים הטכניים המיוחדים (נספח ג'2), כתב הכמויות (נספח ג'3) והתוכניות (נספח ג'4) ועל פי כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

1.2. עיריית חולון (להלן: "העירייה") הינה בעלת הזכויות באתר, והיא הסמיכה את החברה, אשר הינה "תאגיד עירוני" כמשמעו בחוק, בבעלות מלאה של העירייה, לפעול בשמה ובמקומה בקשר לפרסום המכרז, ניהול ביצוע העבודות והפיקוח עליהן.

1.3. ההתקשרות עם הזוכה (ככל וייבחר כזה) תיעשה באמצעות חוזה המכרז (ונספחיו) ובהתאם להוראותיו, וכל יתר מסמכי המכרז יהיו חלק מחייב ובלתי נפרד מהתקשרות זו.

1.4. ביצוע העבודות בפועל מותנה בקבלת היתר בנייה וכן באישור התקציב לכך. עיכוב בתחילת ביצוע העבודות ו/או ביטול העבודות (כולן או חלקן), אף לאחר החתימה על חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי-קבלת היתר הבנייה ו/או אי-אישור התקציב, לא יהוו עילה לתביעה כלשהי מצד הזוכה במכרז.

הוראות מיוחדות לביצוע העבודות

2.

2.1. הזוכה יידרש לבצע את העבודות על פי כל תנאי ומסמכי המכרז.

עיקר תכולת העבודות

2.2.

להלן עיקר תכולת העבודות מושא המכרז:

2.2.1. אולם ספורט בן שתי קומות בשטח כולל כ-2,200 מ"ר (המתאים ל'תיק מוצר' של 'מנהל הספורט' לאולם בינוי וכן ל'תיק מוצר' של 'מפעל הפיס')

2.2.2. בקומת הקרקע – כ-555 מ"ר שטח בנוי + כ-330 מ"ר קומת עמודים מפולשת

2.2.3. בקומה הראשונה – כ-875 מ"ר שטח בנוי

2.2.4. חדר טרפו עילי לשנאי אחד

2.2.5. עבודות פיתוח בשטח של כ-1,200 מ"ר

2.2.6. הקמת מגרש חניה (כולל קרצוף וריבוד) בשטח כ-2,000 מ"ר (כולל התקנת שער הזזה חשמלי הנשלט מרחוק)

2.3. כמובהר בחוזה, התמורה בעבור ביצוע העבודות הכלולות במסמכי המכרז, הינה תמורה כוללת וסופית ('פאושליטי').

2.4. עבודה עם מערכת רמדור

החברה עובדת עם מערכת 'רמדור' לניהול פרויקטים (להלן: "**המערכת**"), הכוללת יומני עבודה ממחשבים. הזוכה יידרש לרכוש על חשבונו הבלעדי רישיון שימוש במערכת למשך כל תקופת ההתקשרות (בעלות של 225 ₪ + מע"מ לחודש, כאשר לאחר שנת השימוש הראשונה המחיר יהא צמוד לעלייה במדד המחירים לצרכן של חודש מרץ 2017). לצורך תיאום לרכישת הרישיון יש ליצור קשר בטלפון 03-7667777. הדרכה חינם לשימוש במערכת תינתן לזוכה שאינו מכיר את המערכת.

2.5. לוח זמנים לביצוע העבודות

2.5.1. הזוכה יידרש לבצע ולהשלים את כל העבודות (לרבות כל הדרוש לקבלת אישור תחילת עבודות וכן התקנת כל המערכות ואישורן) בתוך פרק זמן של 18 חודשים ממועד מתן צו התחלת עבודה, והכל בהתאם ובכפוף לתנאי החוזה.

2.5.2. כמו כן, יידרש הזוכה, כחלק בלתי נפרד מביצוע העבודות, לבצע את כל הדרוש לקבלת אישור אכלוס ותעודת גמר, ובכלל זה בהתאם להנחיות המפקח (ככל וניתנו), וזאת **עד ולא יאוחר משני (2) חודשים ממועד סיום העבודות**.

2.5.3. מודגש כי **לוח הזמנים לביצוע העבודות הינו מעיקרי ההתקשרות עם הזוכה וכי קיימת חשיבות רבה להקפיד עליו, ועל כן אי עמידה בו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה**, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה ו/או סעד המוקנים לחברה על פי כל דין ו/או על פי החוזה.

2.6. ביצוע העבודות בחצר בית ספר

העבודות יבוצעו גם בתוך חצר בית הספר "אורט", בו לומדים תלמידים, ולפיכך הזוכה יידרש להקפיד על כל כללי הזהירות והבטיחות הנדרשים, כמו גם למלא אחר דרישות הביטחון במוסדות חינוך וכן להתחשב בפעילות המתקיימת במתחם ולא לפגוע בה.

2.7. בטיחות בביצוע העבודות

הזוכה יידרש להקפיד הקפדה יתרה על נהלי הבטיחות והגהות בעבודה. בין יתר התחייבויותיו לפי כל דין, יידרש הזוכה למנות ממונה בטיחות עם רישוי מטעמו (שאינו מנהל העבודה), אשר ילווה את ביצוע הפרויקט עד לקבלת תעודת גמר, ויהיה נוכח וישתתף בכל הפגישות לקביעת שלבי הביצוע ולוחות הזמנים, וכן למנות למנהל העבודה עוזר שיהיה אחראי על הבטיחות באתר.

2.8. שינויים בהיקף העבודות ותכולתן

מבלי לגרוע מהוראות החוזה, החברה תהיה רשאית להורות על שינויים בהיקף ו/או תכולת העבודות או חלקן, לפני תחילת ביצוען, מכל טעם שהוא ובכלל זה (אך לא רק) מטעמי תקצוב ו/או בשל היעדר היתר/ים כנדרש על פי דין, והכל על פי שיקול דעתה, וזאת מבלי שתקום לזוכה עילה לפיצוי כלשהו בשל כך.

2.9. הנחיות מנהל הספורט ומפעל הפיס

2.9.1. מובהר, כי העבודות מושא מכרז זה הינן עבודות שיבוצעו בשיתוף פעולה, בסיוע ובמימון של 'מנהל הספורט' ו'מפעל הפיס'.

2.9.2. בחוזה (מסמך ב') נקבעו, בין היתר, הסדרים בנוגע לפיקוח על העבודות, ובכלל זה נקבע, כי למפקחים מטעם הגופים הללו תהיה הזכות לבדוק, לבקר ולפקח על ביצוע העבודות, והזוכה יהיה מחויב גם להוראות המפקחים הנ"ל, ככל שיימסרו לו על ידי המפקח מטעם החברה.

2.10. מקדמה

לחברה הזכות להחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לשלם לזוכה מקדמה בסך השווה ל-10% מסכום התמורה, בתוספת מע"מ, לכל הפחות, כנגד הפקדת ערבות בנקאית אוטונומית (ולחלופין שיק בנקאי) על מלוא סכום המקדמה, ובמקרה כזה יחולו לגביה ההוראות הקבועות בסעיפים 69.1.1 – 69.1.6 לחוזה המכרז.

2.11. התייקרויות

התמורה שתשולם לזוכה תיקבע בהתאם להצעת המחיר שהוא הגיש, בתוספת הפרשי הצמדה כקבוע בחוזה.

2.12. הקמת גדר מדברת

הזוכה יידרש לדאוג (על חשבונו) לגידור אתר העבודות באמצעות 'גדר מדברת', לאורך כל חלקו של האתר הפונה לרחובות או לשטחים ציבוריים פתוחים, בהתאם להנחיות העירייה (נספח ב'12). הגרפיקה על גבי הגדר תאושר מראש על ידי החברה והיא תכסה את כל גובה ואורך חלקי הגדר הרלוונטיים.

2.13. פינוי פסולת בנייה

על המציע להביא בחשבון במסגרת הצעתו כי באחריותו ועל חשבונו הבלעדי יהיה לפנות פסולת בניין, אם וככל שתימצא כזו, מהקרקע שעליה עתידות להתבצע העבודות מושא המכרז.

3. תנאים להשתתפות – תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מי שעומד, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים שלהלן:

3.1. הוא קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט–1969, בעל סיווג (מינימלי) ענף 100 קבוצה ג'4.

3.2. הוא השלים, במהלך התקופה שמיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לפחות פרויקט אחד של הקמת אולם ספורט, בהיקף כספי כולל של לפחות 10,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ), וכן לפחות שלושה (3) פרויקטים של הקמת מבני ציבור (כגון בתי ספר, גני ילדים, מתני"סים וכדומה), בהיקף כספי כולל של לפחות 40,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ), כאשר ההיקף הכספי הכולל של לפחות אחד משלושת הפרויקטים הנ"ל עמד על לפחות 20,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ).

- 3.3. המחזור הכספי שלו, מפעילותו בתחום הבנייה, בשנות הכספים 2022 – 2024, הסתכם, לכל הפחות, בסך של **50,000,000 ש"ח** (לא כולל מע"מ), בממוצע לכל אחת מהשנים הללו.
- 3.4. הוא צירף ערבות בנקאית כנדרש על פי סעיף 4 להלן.
- 3.5. לא היו לו ב-10 השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו במכרז, ואין לו בהווה, סכסוכים משפטיים עם החברה ו/או עם העירייה, שעניינם הפרת חוזה על ידו ו/או ביצוע עבודות מהסוג מושא המכרז בצורה לקויה.
- 3.6. הוא רכש את מסמכי המכרז בהתאם להוראות המכרז.
- 3.7. הוא השתתף במפגש המשתתפים אן מסר הצהרה בנוסח המופיע כנספח א'6 למסמכי המכרז כי ביקר באתר.
- 3.8. כל הצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד, הרשומה כדין בישראל. כל המסמכים הנדרשים במכרז (ובכלל זה, הערבות הבנקאית, הסיווג הקבלני ושאר האישורים הנדרשים) יהיו על שם המציע עצמו, ולא יתקבלו התאגדויות ו/או שותפויות וכיו"ב אשר נוצרו לצורך ההשתתפות במכרז.
- מובהר כי ביצוע חלק כזה או אחר של העבודות על ידי קבלן משנה מטעם הזוכה יתאפשר אך ורק בכפוף לקבלת אישור החברה לכך מראש ובכתב בנוגע לכל קבלן משנה שבשירותיו יבקש הזוכה להסתייע.

4. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

- 4.1. כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, אוטונומית, בלתי צמודה למדד, ברת פירעון עם דרישה ראשונה, בסכום קבוע של **300,000 ש"ח** (שלוש מאות אלף שקלים חדשים), שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המציע, לפקודת החברה, לפי הנוסח המצ"ב כדוגמא (נספח א'2), **בתוקף עד ליום 31.3.2026**, וזאת להבטחת קיום התחייבויותיו של המציע על פי תנאי המכרז.
- 4.2. **אי המצאת הערבות ו/או כל שינוי בנוסח הנדרש עלולים להביא לפסילת ההצעה.**
- 4.3. החברה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה של עד 60 ימים נוספים, והמציע מתחייב, במקרה של דרישה כאמור, להאריך את תקופת תוקף הערבות כנדרש.
- מציע שלא יאריך את תקופת הערבות כאמור לעיל – תיפסל הצעתו.
- 4.4. החברה תהיה רשאית לחלט ולממש את הערבות כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.

5. אישורים נדרשים

- על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז :
- 5.1. אישור תקף בדבר רישום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט–1969, בסיווג המתאים, כנדרש לעיל.

- 5.2. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפות ניהול חשבוניות), תשל"ו-1976.
- 5.3. תצהיר חתום ומאומת כדין על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (בנוסח המצ"ב כנספח א'4).
- 5.4. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 5.5. במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יצורפו תעודת ההתאגדות ואישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד.
- 5.6. אישור עו"ד/רו"ח של המציע, על גבי נספח א'1 ובדף האחרון של החוזה, לפיו המציע חתם בפניו על מסמכי המכרז.
- 5.7. אישור רו"ח בדבר היקף המחזור הכספי של המציע כנדרש לעיל וכן אישור רו"ח כי לא נכללה הערת עסק חי בדוחות הכספיים של המציע לאותן השנים, והכל בנוסח המצ"ב כנספח א'5.
- 5.8. מסמך מפורט, הכולל את כל פרטי העבודות הרלוונטיות שביצע המציע כנדרש בסעיף 3.2 לעיל.
- יש לפרט במסמך מודפס (לא בכתב יד), בנוסח נספח א'3, את כל המקומות בהם בוצעו העבודות הנדרשות כתנאי סף (כאמור, סעיף קטן 3.2 לעיל) וכן עבודות נוספות, את פרקי הזמן בהם בוצעו, את ההיקף הכספי שלהן, את זהותם של המזמין והמפקח (מלווים במספרי הטלפון הנייד שלהם), והכל בצירוף **מכתבי המלצה ואישורים** המעידים על ביצוע העבודות ועל מידת שביעות רצונם של המזמינים.
- 5.9. ככל והמציע הוא תאגיד, דוחות כספיים מבוקרים של התאגיד לשנים 2022, 2023 ו-2024 ודוח הוצאות/הכנסות של רוה"ח המבקר את התאגיד לשנת 2025.
- 5.10. תעודת עוסק מורשה.
- 5.11. העתק פרוטוקול מפגש המשתתפים והעתקי הודעות העדכון למכרז (ככל שהוצאו), חתומים על ידי המציע.
- על מציע שלא ישתתף במפגש, בעצמו או באמצעות נציג מטעמו, לצרף הצהרה בנוסח המופיע כנספח א'6 להזמנה.

6. הכנת הצעה והגשתה

- 6.1. את מסמכי המכרז ניתן לשאול במשרדי החברה, בשעות העבודה (משעה 08:30 ועד השעה 16:00), תמורת סכום של 4,700 ש"ח (כולל מע"מ), שלא יוחזרו, לכל סט מסמכים. ניתן לעיין בחלק ממסמכי המכרז באתר האינטרנט של החברה.
- 6.2. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז.
- 6.3. על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך, ולמסור את המסמכים החתומים עם הגשת הצעתו.

6.4.1. למסמכי המכרז מצורפים התוכניות (נספח ג'4), המפרטים הטכניים המיוחדים (נספח ג'2) וכן כתב כמויות הכולל את תיאור הפריטים בלבד (ללא כמויות וללא מחירים), ואלו יחדיו יהוו את תכולת העבודות.

6.4.2. הצעת המחיר של המציע תהיה בהתאם לסכום כולל שהוא יציע עבור ביצוע כלל העבודות הכלולות במסמכי המכרז וקיום מלוא התחייבויות הזוכה על פי החוזה.

מובהר בזאת, כי המחיר המרבי שניתן להציע במסגרת מכרז זה לא יעלה על סך של 20,300,000 ש"ח (עשרים מיליון שקלים חדשים), לא כולל מע"מ, וכי הצעה שתכלול סכום גבוה מכך תיפסל על הסף.

6.4.3. על כל מציע למלא, באופן ברור, בטופס הצעת המחיר (נספח א'1), את הסכום הכולל שהוא מציע לביצוע העבודות (בשקלים חדשים וללא מע"מ), במקום המיועד לכך.

6.4.4. מודגש כי התמורה שתשולם לזוכה, בהתבסס על הצעת המחיר שתוגש על ידו ובכפוף לכל תנאי החוזה ויתר מסמכי המכרז, תהווה תמורה מלאה, סופית ומוחלטת עבור מילוי כל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, לרבות בגין עבודה וחומרים, והיא תכלול, למען הסר ספק, את כל ההוצאות – מיוחדות, כלליות ואחרות, לרבות מיסים, אגרות ו/או היטלים, מכל מין וסוג שהם – הכרוכות בביצוע העבודות ובביצוע יתר התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות מסמכי המכרז (לרבות החוזה), והכל אלא אם כן צוין אחרת במפורש.

6.4.5. אין החברה אחראית לדיוק התוכניות והתיאורים הטכניים, בהם עשויים לחול שינויים בהתאם לצרכי הפרויקט. על המציע לבדוק, טרם הגשת הצעתו, את התוכניות והתיאורים הטכניים המצורפים למסמכי המכרז, ולא תעמוד לו כל טענה או דרישה או תביעה בקשר אליהם (מלבד דרישה לתשלום תמורה נוספת בגינם, ככל שמגיע, בהתאם לתנאי החוזה).

6.4.6. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהיה סופית, וכי אי התקיימות איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.

6.5. הגנת מידע סודי – עותק הצעה מושחר

6.5.1. כל מציע רשאי להגיש עותק אחד נוסף של הצעתו, שבו הושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי, שלדעת המציע מהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית".

6.5.2. יובהר כי החברה אינה מחויבת על פי דין לקבל את דעתו של המציע. ככל והחברה תבקש לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע החברה למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות למציעים האחרים, ותינתן למציע שהות בת 48 שעות על מנת לערער על החלטה זו.

6.5.3. במידה והמציע לא יגיש עותק נוסף כאמור לעיל, תהיה החברה רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה על כל פרטיה, תנאיה ומסמכיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת, מבלי שתקום למציע טענה ו/או תביעה כלשהי בשל כך.

6.6. טופס ההצעה והצהרת המשתתף (נספח א'1) יוגש בשני עותקים, אליהם יצורפו כל יתר מסמכי ההצעה (לרבות הדיסק און קי וקובץ כתב הכמויות המודפסים) – במעטפה אחת.

6.7. את ההצעות יש להניח, במסירה ידנית בלבד, בתיבת המכרזים שבמשרדי החברה, ברחוב המרכבה 47 בחולון, לא יאוחר **מיום 28.12.2025 בשעה 12:00**.

הצעה שלא תוגש כנדרש בטרם המועד האחרון להגשת ההצעות תיחשב כאילו לא הוגשה.

בכוונת החברה ו/או ועדת המכרזים לקיים ישיבה **פומבית** לפתיחת תיבת המכרז, בסמוך ככל הניתן לאחר המועד האחרון להגשה. החברה תפרסם מועד מדויק בהמשך.

7. הוצאות השתתפות במכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, יחולו על המציע, שלא יהיה זכאי לכל החזר או תשלום בגין הוצאותיו הנ"ל.

דמי שאילת מסמכי המכרז לא יוחזרו בכל מקרה.

8. הבהרות ושינויים

8.1. מפגש משתתפים יתקיים **ביום 8.12.2025 בשעה 11:00**. מקום המפגש יהיה באתר העבודות.

מי שלא ישתתף במפגש, בעצמו או באמצעות נציג מטעמו, יחוייב בהמצאת הצהרה בנוסח המופיע כנספח א'6 למסמכי המכרז כי ביקר באתר, והכל כאמור בנוסח ההצהרה.

8.2. המשתתפים רשאים לבקש מהחברה הבהרות לאמור במסמכי המכרז, באמצעות בקשה בכתב אשר תופנה אל תיבת המייל הייעודית למכרזים (בדוא"ל – michrazim@calcalit-holon.co.il), וזאת לכל המאוחר **עד ליום 16.12.2025 בשעה 16:00**. את ההבהרות יש להגיש **בטבלה בקובץ וורד פתוח בפורמט כדלקמן**:

מס' סידורי	מס' סעיף (מלא ומדויק) בחוז / מכרז	הבקשה/השאלה
------------	--------------------------------------	-------------

8.3. החברה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. שינויים ותיקונים אלה, ככל שיהיו, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז, בדואר רשום או באמצעות דואר אלקטרוני או באמצעות מכשיר פקסימיליה, לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

9. בחינת ההצעות

ועדת המכרזים של החברה, אשר תבחן את ההצעות ותבחר את הזוכה (להלן: "**ועדת המכרזים**" או "**הוועדה**"), תפעל על פי דיני המכרזים החלים על החברה, ובכלל זה יחולו ההוראות הבאות:

9.1. ועדת המכרזים תעריך את ההצעות לפי שיקול דעתה ובהתאם לאמות המידה שלהלן, ובכלל זה את כושרם והתאמתם של המציעים לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז ו/או את ניסיונם בביצוע עבודות דומות בעבר, לרבות כישוריהם, מומחיותם, היקף פעילותם וכיו"ב, והכל כמפורט להלן.

בהגשת הצעתו, מסכים המציע לקבל על עצמו את שיקול דעתה של ועדת המכרזים, כאמור לעיל.

9.2. הוועדה תדרג את ההצעות במכרז – אשר עמדו בכל תנאי הסף – הן על פי **מחירן** והן על פי **איכותן**.

9.3. ציון איכות ההצעה (Q) –

9.3.1. משקלו של **ציון האיכות** יהיה 30% מן הציון המשוקלל של ההצעה.

9.3.2. הניקוד המרבי שיינתן לרכיב זה יהיה 100 נקודות, והוא יוכפל ב-0.3 ויתווסף לציון רכיב המחיר (אשר ביחד יהוו את הציון המשוקלל).

9.3.3. את איכות ההצעות תדרג הוועדה בהתאם לאמות המידה ומשקלן, כמפורט בטבלה שלהלן:

משקל	אמת מידה
30%	ניסיון קודם של המציע בביצוע פרויקטים של הקמת מבני ציבור (כגון בתי ספר, גני ילדים, מתנ"סים וכדומה, כולל אולמות ספורט)
35%	המלצות של מזמינים ומנהלי פרויקטים (איכות העבודה, עמידה בלו"ז ותקציב, היענות לדרישות היזם)
35%	התרשמות כללית בין היתר, לאור השיקולים המפורטים בסעיף 9.9 להלן.
100	

9.4. ציון מחיר ההצעה (P)

9.4.1. משקלו של **ציון המחיר** יהיה 70% מן הציון המשוקלל של ההצעה.

9.4.2. הניקוד המרבי שיינתן לרכיב זה יהיה 100 נקודות, והוא יוכפל ב-0.7 ויתווסף לציון רכיב האיכות (אשר ביחד יהוו את הציון המשוקלל).

9.5. ציון ההצעה משוקלל (T)

הציון המשוקלל יחושב על ידי חיבור של הציון שניתן למחיר ההצעה (כאמור, לאחר הכפלתו ב-0.7), עם הציון שניתן לאיכות ההצעה (לאחר הכפלתו ב-0.3), כדלקמן:

$$T = 0.7P + 0.3Q$$

9.6. לאחר קביעת הציון המשוקלל לכל הצעה, תדרג ועדת המכרזים את ההצעות (שעמדו בתנאי הסף) – על פי הציון המשוקלל שנקבע להן ובכפוף לתנאי המכרז – כאשר ההצעה שתזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר תיקבע כהצעה הזוכה במכרז.

9.7. במקרה של אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או ביצוע כל שינוי, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במסמך נלווה, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה.

9.8. ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות (אך לא רק) בשל המחירים המוצעים ו/או בשל תנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי ו/או שיש בהם כדי להצביע על תכסיסנות ו/או שיש בהם כדי להצביע על אי הבנת הפרויקט על ידי המציע.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במסגרת בחינת הצעת המחיר של המשתתפים, הוועדה תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר בה תוצע הנחה בשיעור העולה על 15%, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקיום שימוע למשתתף.

9.9. במסגרת בחינת רכיב "איכות" ההצעות בכלל, ובתת-רכיב "התרשמות כללית" בפרט, תהיה רשאית הוועדה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים הבאים:

- ניסיון המציע בביצוע עבודות בנייה של מבני ציבור (כגון בתי ספר, גני ילדים, מתנ"סים וכדומה, כולל אולמות ספורט).
- ניסיון המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו, היקף פעילותו וכיו"ב.
- אופן הגשת ההצעה במכרז והתרשמות במסגרת פגישה (ככל שתתקיים).
- הליכים משפטיים כנגד המציע ו/או סכסוכים שנתלעו עימו בשל הפרתו את החוזה לביצוע עבודות שנחתם בעבר בין המציע לבין החברה ו/או העירייה ו/או לבין גופים ציבוריים אחרים.
- כושר הביצוע של המציע, הציוד וכוח האדם הנמצא ברשותו או תחת שליטתו על פי חוזים חתומים ולתקופה המיועדת לביצוע העבודות.
- יכולת עמידתו של המציע בדרישות המכרז לאור התחייבויות נוספות שלו.
- יכולת ו/או איתנות פיננסית.

9.10. מובהר כי כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי שינוי בגוף המסמכים, בין במסמך נלווה ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נעשה.

מבלי לגרוע מהאמור, כל שינוי או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במסמך נלווה, עלולים לגרום לפסילת ההצעה על ידי הוועדה.

9.11. החברה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים הבהרות לפי שיקול דעתה, גם לאחר פתיחת ההצעות, וכן תהיה רשאית לערוך בדיקות וחקירות בקשר למציעים, לרבות בקשר לאיתנותם הפיננסית, והכל על מנת להעריך נכוחה את המציע והצעתו במסגרת שיקולי הוועדה כאמור.

9.12. למען הסר ספק, הוועדה אינה חייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה.

10. הודעה לזוכה והתקשרות

10.1. החברה תודיע לזוכה על הזכייה במסירת הודעה בכתב.

10.2. בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת זכייה, ימציא הזוכה לחברה את הערבות ואישורי עריכת הביטוחים המפורטים בחוזה, לרבות כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם לתנאי המכרז והודעת החברה, ויחתום על עותקים נוספים של החוזה ונספחיו.

10.3. לא יקיים הזוכה את הנדרש במועד, תהיה רשאית החברה להתקשר בחוזה עם מציע אחר ו/או לחלט את הערבות הבנקאית, כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם תהיה זכאית החברה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.

10.4. מבלי לגרוע מהאמור, במידה והזוכה לא ימציא במועד אחד או יותר מהמסמכים הנדרשים ו/או לא יחתום על החוזה, תהיה החברה זכאית לסך של 800 ש"ח, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בגין כל יום של איחור.

10.5. החברה תמסור הודעה בכתב ליתר המציעים שלא זכו במכרז, והם יהיו רשאים לקבל בחזרה את הערבות הבנקאית שצירפו להצעתם.

11. כללי

11.1. ההצעה תהיה בתוקף, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

החברה תהיה רשאית לדרוש מן המציעים (או מחלקם, בהתאם לנסיבות) את הארכת תוקף הצעתם לתקופה נוספת של עד 60 ימים, ואם דרשה כך בכתב – תהיה ההצעה בתוקף עד לתום התקופה המוארכת.

11.2. החברה לא תשתתף ולא תחזיר הוצאות כלשהן שהוצאו על ידי המציע בקשר עם הכנת ההצעה ו/או הגשתה, לרבות עריכת בדיקות מוקדמות והעמדת ערבויות בנקאיות.

11.3. הזמנה זו מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד ממסמכי המכרז, לרבות החוזה (מסמך ב').

11.4. יש לחתום על גבי מסמכי הזמנה זו ולהחזירם יחד עם ההצעה.

הננו לאשר כי קראנו היטב מסמך זה ואנו מסכימים לכל האמור בו.

חתימת המציע

תאריך: _____

הנדון: מכרז מספר 29/2025

טופס ההצעה והצהרת המשתתף

1. אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד מהם, מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז וכוללים אותם כחלק מתנאי הצעתנו זו.
2. אנו מסכימים לכל התנאים שבמסמכי המכרז, מגישים הצעתנו בהתאם לתנאים אלה ומתחייבים למלא אחריהם.
כמו כן אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם כחוזה מחייב בינינו.
היה והצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים, בתוך עשרה ימים ממועד קבלת הודעתכם על כך, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידיכם את הערבות, את אישור קיום הביטוחים וכן את האישורים המפורטים בחוזה, לרבות כל המסמכים והאישורים הנוספים הטעונים המצאה.
3. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשתה. ידוע לנו כי תהיו רשאים לדרוש מאתנו כי נאריך את תוקף הצעתנו לתקופה נוספת של עד 60 ימים, ואם דרשתם כך בכתב, תהיה הצעתנו בתוקף עד לתום התקופה המוארכת כאמור.
4. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמציעים לאחרים במכרז בפרט.
5. כן הננו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
6. כבטוחה לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, שהוצאה לבקשתנו, ערוכה לפקודתכם, כנדרש על פי תנאי המכרז.
כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה.
7. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה, יהווה הדבר הפרה יסודית, ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת לכם על פי מסמכי המכרז ועל פי כל דין, תהיו זכאים לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת החוזה והתחייבויותינו.
אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
8. אנו מאשרים כי התנאים הנקובים במסמך התנאים הכלליים למכרז ובכל נספחיו – וכן הצהרותינו והתחייבויותינו בנספח דנן – מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתנו שלעיל, כמו גם חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ומתנאי החוזה.

	סכום כולל בשי"ח (לא כולל מע"מ), לביצוע כלל העבודות הכלולות במסמכי המכרז [שאינו עולה על 20,300,000 ש"ח]
--	--

תנאי תשלום התמורה הינם כמפורט בחוזה.

10. כמו כן, אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים הבאים :

לשימוש בודק ההצעה	לסימון המציע	מהות המסמך
		התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף)
		החוזה (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה)
		תוכניות (חתימה על כל עמוד)
		ערבות בנקאית
		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
		תצהיר חתום ומאומת בנוסח נספח א'4
		אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור
		תעודת עוסק מורשה
		למשתתף שהוא תאגיד : תעודת התאגדות ואישור זכויות חתימה
		אישור תקף על רישום לפי חוק רישום קבלנים
		מסמך בנוסח נספח א'3 המפרט את פרטי הניסיון, בצירוף מכתבי המלצה ואישורים
		אישור עו"ד/רו"ח בנוסח נספח א'5
		אישור עו"ד/רו"ח בדבר חתימת המציע על מסמכי המכרז
		דוחות כספיים
		כתב כמויות מלא וחתום
		העתקי פרוטוקול מפגש המשתתפים (או לחלופין נספח א'6) והודעות העדכון (חתימה בכל עמוד)
		דיסק און קי

שם המשתתף : _____

מספר ח"פ / עוסק מורשה : _____

כתובת ומיקוד : _____

טלפון : _____

דואר אלקטרוני : _____

שם איש קשר: _____
מספר פלאפון של איש הקשר: _____.

בכבוד רב,

_____ תאריך: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ וכן _____, מנהלי _____ (להלן: "התאגיד"), אשר חתמו על הצעה זו ועל כל יתר מסמכי המכרז, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבות את התאגיד בהתקשרותו עם המזמין לכל דבר ועניין.

_____ תאריך
_____ חתימת עו"ד/רו"ח

נספח א'2

יוגש על ידי המשתתף
יחד עם הצעתו

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד
החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ
רחוב המרכבה 47,
חולון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ (להלן: "המשתתפים"), אנו ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך של 300,000 ש"ח (שלוש מאות אלף שקלים חדשים), וזאת בקשר עם השתתפותם **במכרז מס' 29/2025**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.3.2026 (להלן: "המועד הקובע") ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי המועד הקובע לא תיענה.

לאחר המועד הקובע ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא, מלבד לטובת עיריית חולון.

בכבוד רב,

טבלת פירוט ניסיון המשתתף

שם/מיקום הפרויקט	פרטי המזמין (שם ופרטי קשר, לרבות טלפון נייד)	פרטי המפקח (שם ופרטי קשר, לרבות טלפון נייד)	מועד תחילת העבודות	מועד סיום העבודות	היקף כספי (לא כולל מע"מ) (עפ"י חשבון סופי מאושר לתשלום)	הערות

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגיש תצהיר זה במסגרת הצעת המציע למכרז מס' 01/2025 של החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ (להלן: "המכרז").

4. **(סמן את הפסקה הרלוונטית):**

- ☐ עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות (עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום);
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום), אך במועד האחרון להגשת הצעת במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. **(סמן את הפסקה הרלוונטית):**

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, והמציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

6. **(סמן את הפסקה הרלוונטית):**

- ☐ המציע איננו מעסיק מעלה 100 עובדים;
- ☐ המציע מעסיק מעל 100 עובדים, ולכן מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____ (להלן: "המציע").
הנני מאשר בזאת כי _____, ת.ז. _____ (להלן: "המצהיר"), הינו מורשה חתימה אצל המציע והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם המציע.
הנני מאשר בזאת כי המצהיר, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה שלעיל וחתם עליה בפניי.

חתימה + חותמת עוה"ד

נוסח אישור רו"ח

יוגש על ידי המשתתף יחד עם הצעתו

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

רח' המרכבה 47

חולון

הנדון: אישור רו"ח

חב' _____ ח.פ. _____ (להלן: "החברה")

כרו"ח של החברה שבנדון, הנני לאשר בזאת, כדלקמן:

1. המחזור הכספי השנתי הממוצע של החברה, מפעילותה בתחום הבנייה, בכל אחת מהשנים 2022 ו-2023 ו-2024, הסתכם, לכל הפחות, בסך של 50,000,000 ש"ח (חמישים מיליון שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
2. לא נכללה בדו"חות הכספיים של החברה לשנים 2022, 2023 ו-2024 הערת עסק חי.

תאריך: _____

חותמות + חתימת רו"ח

תצהיר – ביקור באתר

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

12. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "הקבלן") לחתום על תצהיר זה.

13. הנני לאשר כי ביום _____ אני ו/או נציג מטעמי ביקר באתר העבודות נשוא מכרז פומבי מס' 29/2025.

14. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

*שם נותן התצהיר: _____ שם המשתתף: _____

*מס' תעודת זהות: _____ מספר ח.פ.: _____

*חתימת נותן התצהיר: _____ חתימת המשתתף: _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן").
הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו מורשה חתימה בקבלן והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם הקבלן.

הנני מאשר בזאת כי _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

מסמך ב'

חוזה (מכרז פומבי מס' 29/2025 – אולם ספורט אורט חולון)

תוכן עניינים

פרק א' - כללי	
פרק ב' - הכנה לביצוע	
פרק ג' - ביצוע העבודה	
פרק ד' – ניהול ופיקוח	
פרק ה' - התחייבויות כלליות	
פרק ו' – אחריות וביטוח	
פרק ז' – עובדים	
פרק ח' – ציוד, חומרים, מוצרים ומלאכה	
פרק ט' – השלמה, בדק, תיקונים וסיום	
פרק י' – שינויים, תוספות והפחתות	
פרק יא' – מדידות	
פרק יב' – שכר החוזה, תשלומים, תשלומי ביניים, בטחונות וערבויות	
פרק יג' – הפרות ופיצויים	
פרק יד' – שונות	
נספחים	

רשימת מסמכים לחוזה

מסמך שאינו מצורף	מסמך מצורף	המסמך
	תנאים כלליים למכרז	מסמך א'
	נוסח החוזה	מסמך ב'
	תנאים לביצוע העבודה	מסמך ב'-3
המפרט הכללי (המפרט הכללי המעודכן לעבודת בניין שבהוצאת הוועדה הבין-משרדית מטעם משרד הבטחון, משרד העבודה, מע"צ ומשהב"ט, אשר ניתן לרוכשו בהוצאה לאור של משרד הביטחון) [י"הספר הכחול"], לרבות כל המפרטים הכלליים של מערכת הבטחון		מסמך ג'1
	תנאים כלליים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים	מסמך ג'-2
	כתב כמויות	מסמך ג'-3
	רשימת תכניות ומערכת תכניות	מסמך ג'4
תקנים ישראליים במהדורתם המעודכנת		מסמך ג'5

מסמך ב'

חוזה

שנחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

מרחוב המרכבה 47, חולון

(להלן: "החברה" או "המזמין")

מצד אחד;

לבין

מס' זיהוי/ח.פ. _____
מרחוב _____
באמצעות מנהליה _____ ת.ז. _____
ו _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל

והקבלן הינו הזוכה במכרז מס' 29/2025 (להלן: "המכרז") שפרסמה החברה לביצוע עבודות להקמת מבנה בן שתי קומות בשטח כולל של כ-2,200 מ"ר, הכולל אולם ספורט עם יציע צופים, חדרי פעילות, מלתחות, חלל למסחר עתידי, חדר טרפו עילי לשנאי אחד, מגרש חניה (כולל קרצוף וריבוד) בשטח של כ-2,000 מ"ר, וכן עבודות פיתוח בשטח כולל של כ-1,200 מ"ר (להלן: "העבודות") בבית הספר "אורט" בשדרות ירושלים 33 בחולון (להלן: "האתר"), והכל בהתאם לכל תנאי, מסמכי ונספחי המכרז וחווה זה;

והואיל

ועיריית חולון (להלן: "העירייה") הינה בעלת הזכויות במקרקעין הנ"ל, והעירייה הסמיכה את החברה, אשר הינה תאגיד עירוני כמשמעו בחוק, בבעלות מלאה של העירייה, לפעול בשמה ובמקומה בקשר לפרסום המכרז, בחירת הקבלן, ניהול ביצוע העבודות והפיקוח עליהן;

והואיל

והחברה מעוניינת בביצוע העבודות על פי כל האמור בחווה זה על כל נספחיו ופרסמה את המכרז – ובחרה את הקבלן, על פי הצעתו המהווה חלק בלתי נפרד מחווה זה, לבצע את העבודות תמורת סך כולל של _____ ש"ח (במילים): _____ שקלים (חדשים), לא כולל מע"מ, או כל סכום אחר שייקבע על פי הוראות חווה זה (להלן: "התמורה");

והואיל

והחברה והקבלן הסכימו ביניהם על ביצוע העבודות על ידי הקבלן על פי הוראות חווה זה ובתנאים המפורטים להלן.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. הגדרות, פרשנות ונספחים

2.1. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"העירייה"	עיריית חולון.
"החברה" או "המזמין"	החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ, שהינה תאגיד עירוני, כמשמעו בחוק, בשליטת עיריית חולון, אשר הוסמכה על ידי העירייה לפעול, בשמה ובמקומה, בכל הקשור בניהול ביצוע העבודות ובפיקוח עליהן.
"הקבלן"	לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה, או קבלן משנה אשר מונה על ידי החברה.
"המנהל"	מי שייקבע על ידי החברה, מעת לעת, לניהול הפרוייקט, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידי החברה לצורך חוזה זה.
"המפקח"	מי שימונה, מזמן לזמן, בכתב, על ידי המנהל לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.
"העבודה"	פירושה כל העבודות, המבנה, הפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לכל תנאי המכרז ולכל תנאי חוזה זה ולכל נספחיו בין אם הן מפורשות ובין אם לאו, ולרבות כל עבודה שתוטל על הקבלן על ידי החברה ו/או המנהל ו/או המפקח ולרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצועו או בקשר לביצועו של החוזה ו/או עבודות נוספות ו/או חלקיות.
"עבודה ארעית או מבנה ארעי"	כל עבודה או מבנה שיידרשו באורח ארעי, לצורך ביצוע העבודה או בקשר לביצועה.
"ביצוע העבודה"	ביצועה של כל עבודה על-פי חוזה זה לשביעות רצונו של המפקח ו/או המנהל.
"אתר העבודה"	המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם תבוצע העבודה וכן סביבתם הקרובה, לרבות דרכי גישה וכל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ביצוע העבודה על פי החוזה.
"ציוד"	כל ציוד הדרוש לביצוע העבודה, לרבות ציוד מכני וחשמלי.

"חומרים" -

חומרי בניה, מוצרים, חומרי לוואי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה וכן הובלתם לאתר ושמירתם בו.

"החוזה" -

פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות התנאים הכלליים לביצוע העבודה, המפרטים, כתב הכמויות למדידה, התכניות, התנאים המיוחדים וכל מסמך מכל מין וסוג שהוא שיצורף לחוזה בעתיד, ולרבות מפרטים נוספים ו/או תכניות נוספות.

"תכניות" -

התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכניות אלה שאושר בכתב על ידי המנהל או על ידי המפקח לענין חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על ידי המנהל או על ידי המפקח לענין חוזה זה מזמן לזמן, וכן תכניות שיתווספו מזמן לזמן.

"שכר החוזה" -

סכום כולל וסופי שעל החברה לשלם לקבלן בעבור ביצוע כל העבודות, השירותים וההתחייבויות לפי חוזה זה, לרבות כל העבודות הנלוות, העבודות הזמניות, העבודות הנוספות, וכל התחייבות אחרת, בין אם צוינה במפורש ובין אם משתמעת. שכר החוזה הינו כולל וסופי, ואינו ניתן לכל שינוי או התאמה, אלא אם נקבע אחרת במפורש בחוזה זה.

הקבלן מצהיר כי ידוע לו וכי הוא מסכים לכך, כי שכר החוזה לא יכלול התייקרויות כלשהן ולא יוצמדו למדד כלשהו, אלא במקרים האמורים מפורשות בחוזה זה להלן.

"המדד" -

מדד מחירי תשומות הבניה למשרדים ומסחר, המתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. **מדד הבסיס לצורך הצמדת המחירים על פי חוזה זה יהיה המדד הידוע במועד מתן אישור תחילת עבודה מהעירייה.**

"כוח עליון" -

רשימת המקרים המנויים להלן בלבד :

מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא), או אסון טבע. למען הסר ספק מובהר כי ימי גשם, גיוס מילואים, סגר בשטחים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון לצורך זה.

כמשמעותו בסעיף 11.2 להלן.

"צו התחלת עבודה" -

2.2. חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3. חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

2.4. נספחים

2.4.1. לחוזה זה [מסמך ב'] מצורפים הנספחים המסומנים כדלקמן, המהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה:

נספח ב'1 – תעודת השלמה

נספח ב'2 – תעודת סיום

נספח ב'3 – נוסח ערבות בנקאית

נספח ב'4 – נספח בדק

נספח ב'5 – הצהרה על היעדר תביעות

נספח ב'6 – נספח ביטוח ואישור בדבר קיום ביטוחים

נספח ב'7 – נספח פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בתנאי החוזה

נספח ב'8 – תקופות אחריות הקבלן מתום שנת הבדק

נספח ב'9 – פרוטוקול מפגש משתתפים [יצורף בהמשך]

נספח ב'10 – הצעת המחיר של הקבלן במכרז

נספח ב'11 – הנחיות וטפסים מטעם העירייה

נספח ב'12 – הנחיות אגרונום

2.4.2. מובהר, כי כל הנספחים לחוזה, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, וכן כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ודין האמור בהם כדין האמור בחוזה גופו.

3. הוראות מיוחדות לביצוע החוזה:

על אף האמור בכל מקום בחוזה זה לעיל ולהלן, בביצוע חוזה זה יחולו כל ההוראות המפורטות בסעיף 3 זה להלן. מוסכם במפורש כי כל האמור בסעיף זה גובר על כל יתר הוראות החוזה.

3.1. בטיחות בעבודה

3.1.1. בכל שלב של העבודות הקבלן מתחייב לבצע גידור בטיחותי ולדאוג להסדרי תנועה שיאפשרו על ידי העירייה וכן למנות יועץ בטיחות מוסמך מטעמו ועל חשבונו, ולהגיש לאישור החברה נספח בטיחות אשר יוכן ע"י יועץ הבטיחות הנ"ל - על פי כל דין ובהתאם להוראות בטיחות קיימות - וייחתם על ידו, בתוך 7 ימים ממועד חתימת החוזה וכתנאי למתן צו התחלת העבודה. כמו כן, הקבלן מתחייב למלא אחר כל ההוראות וכללי הבטיחות האחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין והנחיות המפקח מטעם החברה.

3.1.2. הקבלן מתחייב להמציא למפקח דוח שבועי של ממונה הבטיחות, בהתאם להנחיות המפקח.

3.1.3. מובהר כי האתר ממוקם בסמיכות לבית ספר פעיל וכן כי ייתכנו עבודות התאמות ותשתית אשר ידרשו תיאום מראש באמצעות המפקח מול בית הספר. הקבלן מחויב לוודא מילוי כל הנחיות הבטיחות, המפקח ודרישות עיריית חולון לנושא עבודה בסמוך ובתוך בתי ספר פעילים.

3.2. פינוי פסולת

הקבלן מתחייב לפנות כל פסולת שתימצא בקרקע אתר העבודה (ככל שתימצא), ו/או תיווצר באתר העבודה (או כל אתר עבודה) עקב ביצוע העבודות מושא חוזה זה, לאתר מורשה כדין כפי שתורה לו החברה, וזאת על אחריותו ועל חשבונו, לרבות תשלום אגרה בגין שפיכת הפסולת באותו אתר, וכחלק בלתי נפרד מכל העבודות מושא חוזה זה.

3.3. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בתנאי החוזה

מבלי לגרוע מכל יתר הוראות החוזה לעניין הפיצויים המוסכמים ואי קיום הוראות החוזה, מוסכם במפורש, כי בגין אי עמידה בתנאי החוזה המפורטים **בנספח ב'7** (נספח פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בתנאי החוזה) ישלם הקבלן לחברה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש את סכומי הפיצויים המפורטים בנספח הנ"ל.

3.4. הנחיות מנהל הספורט ומפעל הפיס

3.4.1. מובהר, כי העבודות מושא חוזה זה הינן עבודות שיבוצעו בשיתוף פעולה, בסיוע ובמימון של מנהל הספורט ומפעל הפיס.

3.4.2. מוסכם בזאת, כי למפקחים מטעם מנהל הספורט ומפעל הפיס תהא הזכות לבדוק, לבקר ולפקח על ביצוע העבודות, והקבלן מתחייב להישמע גם להוראות המפקחים הנ"ל, ככל שיימסרו לו על ידי המפקח מטעם החברה.

3.5. הכנת לוח זמנים לביצוע העבודות

3.5.1. על הקבלן להכין לוח זמנים מפורט (להלן: "**לוח הזמנים**") לביצוע העבודות באמצעות תוכנה דיגיטלית, ערוך בשיטת 'הנתיב הקריטי', על בסיס ניסיונו המקצועי והמשאבים העומדים לרשותו ולרשות קבלני המשנה שלו. לוח הזמנים המפורט יהיה בעל רמת פירוט כזו שתאפשר למפקח ולמנהל להבין היטב את סדרי העבודות המתוכננים על ידי הקבלן.

3.5.2. לוח הזמנים המפורט יכלול, בנוסף למרכיבי העבודה העיקריים, את כל הפעילויות הנוספות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמות, את הקשרים בין הפעילויות השונות ואת משכי הביצוע הריאליים של פעילויות אלו.

3.5.3. לוח הזמנים יתבסס על תקופות הביצוע המוגדרות בסעיף 16 להלן. מועד השלמת העבודות (לרבות הוצאת האישורים הנדרשים) הינו מעיקרי הוראות החוזה ואין לסטות ממנו בשום אופן. חריגה מלוחות הזמנים הללו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

3.5.4. לוח הזמנים המפורט יכלול גם פעילויות ניהוליות, כגון: הגשת ואישור תכניות ייצור והקמה, מועדים נדרשים לתכניות ביצוע, אישורי המזמין, הרצות, הזמנת ציוד, אישורי ציוד, קבלות, סנכרון עם עבודות קבלן החפירה וקבלנים אחרים.

3.5.5. לוח הזמנים יאפשר חיתוכים של משאבי הביצוע (כוח אדם, חומרים וציוד לביצוע העבודה).

3.5.6. לוח הזמנים ייבנה על בסיס לוח שנה הכולל שבתות, חגים, ערבי שבתות, ערבי חג וכן ימי אי-עבודה מוכתבים ע"י המפקח בהם תיאסר עבודת הקבלן.

3.5.7. לוח הזמנים המפורט יוגש לאישור המפקח במסגרת תקופת ההתארגנות לביצוע על פי הוראות סעיף 13 להלן.

3.5.8. הקבלן יציג בפני הפיקוח בישיבות מתוכננות "סטאטוס" לוח זמנים מפורט דו שבועי המהווה חלק בלתי נפרד מלוח הזמנים הפרוייקטלי.

3.6. שינויים בהיקף העבודות/החוזה

מבלי לגרוע מהוראות החוזה, החברה תהיה רשאית להורות על שינויים בהיקף ו/או תכולת החוזה ו/או העבודות, לרבות הגדלתם או הקטנתם בשיעור של עד 50% ביחס לערכו הכספי המקורי הכולל של החוזה, בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה כי:

4.1. הוא רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, בסיווג המאפשר לו לבצע כדין את ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

4.2. הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע העבודות לפי חוזה זה.

4.3. הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת להשלים את כל העבודה בתוך התקופה שנקבעה לכך בחוזה והצהרתו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה במועדן.

4.4. נהירים לו תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

למניעת כל ספק, מצהיר בזאת הקבלן כי ברשותו כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם.

אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי-התחשבות בו על ידו לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לשינוי שכר החוזה או לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי החברה בענין זה.

4.5. הוא ביקר באתר העבודה ובחן את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנע על יסוד בדיקתו כי שכר החוזה מניח את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה. הקבלן לא יוכל להעלות תביעה כספית כלשהיא שמקורה באי ידיעתו של תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודה או הנובעים ממנה.

4.6. אין מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

4.7. הקבלן מאשר כי ידוע לו כי ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנה בכך כי החברה תקבל אישור תקציבי מראש - והוא מסכים לכך כי במידה ואישור כאמור לא יתקבל אצל החברה, ועקב כך יבוטל המכרז ו/או תבוטלנה העבודות נשוא המכרז, לא יהווה הדבר עילה לתביעה כנגד החברה.

5. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע העבודה, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

6. סתירות במסמכים והוראות מילויים

6.1. על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל המידות, הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

6.2. גילה הקבלן, בין לפי האמור בסעיף קטן 6.1 ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן, שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, אזי יהא חייב הקבלן לפנות בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה - אין בה משום הסכמה לפירושו של הקבלן והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה.

הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסויים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לענין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.

6.3. המנהל או המפקח רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.

6.4. הוראות המנהל והמפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 6.2 ו-6.3 מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה או כדי לגרוע מהאמור בפרק ט' להלן.

6.5. מובהר בזה כי יש לראות את המפרט הכללי, המפרטים המיוחדים, התכניות וכתב הכמויות כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

7. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע עבודה - סדר עדיפויות

7.1. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:

א. התכניות לביצוע.

ב. המפרטים המיוחדים.

ג. כתב כמויות.

ד. המפרט הכללי.

ה. תקנים ישראליים.

ו. תקנים זרים.

ז. החוזה.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

7.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיו"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראליים, חייב הקבלן לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

7.3. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו, בשאלת העדיפות והקבלן ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי ההתאמה, דו המשמעות האפשרות לפירוש שונה וכיו"ב יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

7.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בכל עניין הקשור להתחייבויות כלליות (פרק ה'), אחריות וביטוח (פרק ו'), עובדים (פרק ז'), שינויים, תוספות והפחתות (פרק י'), שכר החוזה וערבויות (פרק יב'), הפרות ופיצויים (פרק יג') ושונות (פרק יד') יגברו הוראות החוזה על כל מסמך אחר.

פרק ב' - הכנה לביצוע

בדיקות מוקדמות .8

8.1. רואים את הקבלן כמי שבדק את אתר העבודה וסביבתו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה לאתר העבודה, מיקומם של מערכות תשתית והחיבורים אליהן ותנאי העבודה באתר העבודה.

8.2. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודה נשוא חוזה זה תבוצע בשטחים בהם קיימים צנרת מכל סוג שהוא, תאי ביקורת, שוחות, עמודי חשמל, כבלי חשמל תקשורת וטלפון וכן מערכות מסוגים שונים הן מעל הקרקע והן מתחת הקרקע, כולם או חלקם.

הקבלן יכין, ויגיש לחברה לפי דרישת המפקח, מיפוי של כל התשתיות הנזכרות לעיל, המצויות באתר העבודה, וזאת קודם לתחילת העבודה.

8.3. הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי שכר החוזה הנקוב בחוזה, מניח את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה או אתר העבודה על ידי הקבלן.

8.4. המנהל רשאי אם רצונו בכך, להמציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעם החברה לצורך העבודה וכן תכניות מצב קיים, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף קטן 8.1. החברה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה, אם המציאה, לקבלן כאמור לעיל.

- 9.1. המנהל בתיאום עם החברה יעבירו לקבלן, לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימים מהיום הנקוב בצו התחלת עבודה, הוראות בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים, שיהא מבוסס על לוח זמנים עקרוני שהגיש הקבלן, וכן הנחיות, הוראות, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם על הקבלן לבצע את העבודה.
- 9.2. ההוראות שיועברו לקבלן, כאמור בסעיף קטן 9.1, יהיו בהתאם לנקודות הציון שבסעיף "שלבי ביצוע" שבמפרט הטכני המיוחד. הקבלן רשאי להציע שינויים בקשר ללוח הזמנים, למעט שינויים במועדי ביצועם של שלבים עיקריים, ואם אלה יאושרו על ידי המפקח ייערך לוח הזמנים בהתאם לשינויים שאושרו.
- 9.3. המפקח באישור המנהל רשאי, בכל עת, בין בשל כך שהעבודה אינה מתנהלת בהתאם ללוח הזמנים ובין מסיבה אחרת בהתאם להוראות החוזה, להורות על שינוי לוח הזמנים או על החלפתו באחר. שונה, תוקן, או הוחלף לוח הזמנים - יחייב לוח הזמנים את הקבלן מזמן אישורו על ידי המפקח.
- 9.4. המצאת כל מסמך, תכנית, או חומר לפי הוראות סעיף זה לחברה ו/או למנהל ו/או למפקח, בין שאושר על ידי מי מהם ובין שלא אושר, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו לפי החוזה ולפי כל דין.

סימון ומדידות

10.

- 10.1. הקבלן לא יתחיל בעבודה אלא לאחר שקיבל מן המודד שימונה על ידי המפקח את נקודות הקבע. הקבלן יבטיח את נקודות הקבע על חשבונו, ויאשר בחתימתו כי נמסר לו השטח על ידי מודד מוסמך.
- 10.2. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של העבודה ולנכונות הגבהים, הממדים וההכוונה של חלקי העבודה בהתחשב עם נקודות הקבע, בין אם כל אלה בוצעו על ידו ובין אם בוצעו על ידי אחרים. הוצאות הסימון יחולו על הקבלן.
- 10.3. כל המדידות, ההתוויות והסימון יבוצעו על ידי הקבלן, באחריותו ועל חשבונו. אם נעשו כבר על ידי גורמים אחרים לרבות על ידי החברה, ייבדקו או יושלמו על ידו, לפי הענין והנסיבות.
- 10.4. הקבלן ישמור על קיומן ושלמותן של נקודות הקבע. אם ניזוקו, נעלמו או טושטשו נקודות הקבע, על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא. כל אימת שיידרש לכך על ידי המפקח, יאפשר הקבלן למפקח להשתמש בנקודות הקבע לביקורת העבודה.
- 10.5. מוצהר ומוסכם בזה כי אין הקבלן יכול להסתמך על מדידה גרפית בתכניות ועליו להתייחס אך ורק למידות הרשומות בתכניות.
- 10.6. לפני ביצוע העבודה ימדוד הקבלן על חשבונו את הגבהים של הקרקע, כפי שהועמדה לרשותו, ובכל מקרה של אי התאמה בין התכניות לבין מדידת הקבלן יגיש הקבלן ערעור למפקח לא יאוחר מאשר תוך 15 יום מיום שבו הועמדה הקרקע לרשות הקבלן. טענות בדבר אי התאמה או טענות אחרות שתובאנה לאחר מכן, לא תילקחנה בחשבון. אם יתקבל ערעור, תיבדקנה הנקודות במשותף ויירשמו התיקונים על גבי התכניות בחתימת שני הצדדים. הבדיקה תעשה רק בנקודות אופייניות ולא יילקחו בחשבון בליטות או שקעים מקומיים.
- 10.7. כל עבודות הסימון והמדידות יבוצעו על ידי מודד מוסמך שיועסק על ידי הקבלן ואשר יבצע את העבודות במיומנות וכנדרש על פי כל דין.

פרק ג' - ביצוע העבודה

11. התחלת ביצוע העבודה

11.1. בהתאם לדרישת המפקח, הקבלן יעמיד, לפני התחלת ביצוע העבודה להעמיד באתר משרד נייד לטובת המפקח הכולל חדר לשימוש הבלעדי, שולחן, כסאות, ארון, חיבור לחשמל ומים, אינטרנט, מזגן ושירותים.

11.2. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי החברה בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה". הקבלן יחל בביצוע העבודה וימשיך בביצועה בכל אחד משלבי הביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים שנמסר לו כאמור בסעיף 9 לעיל, אלא אם כן קיבל מאת המפקח הוראה מפורשת בכתב המנוגדת לכך. תקופת ההתארגנות לעבודה כלולה בתקופת הביצוע ולא תינתן לקבלן כל דחייה של המועד הנקוב בצו התחלת עבודה או הארכה של תקופת הביצוע בשל תקופת התארגנות לעבודה.

11.3. לא התחיל הקבלן בביצוע העבודה במשך 15 יום לאחר התאריך הנקוב בצו תחילת העבודה, כתאריך תחילת העבודה, רשאית החברה לבטל את החוזה, לחלט את הערבות שהפקיד הקבלן ולתבוע מהקבלן פיצוי על כל נזק שיגרם לחברה בשל כך.

הקבלן מתחייב לצאת ולפנות את אתר העבודה תוך 24 שעות מקבלת הודעה בכתב מהחברה וזאת על מנת לאפשר לחברה להכניס לאתר העבודה קבלן אחר במקומו.

12. העמדת אתר העבודה, כולו או חלקו, לרשות הקבלן

במועד שנקבע בהתאם להוראות סעיף 11 לעיל להתחלת העבודה תעמיד החברה לרשות הקבלן את אתר העבודה או אותו חלק ממנו הדרוש, לדעת המפקח, להתחלת ביצועה של העבודה והמשכיתה בהתאם ללוח הזמנים הנזכר. לאחר מכן תעמיד החברה לרשות הקבלן, מזמן לזמן, חלקים נוספים מאתר העבודה. הכל כפי שיידרש, לדעת המפקח, לביצוע העבודה בהתאם ללוח הזמנים.

13. הכנות לביצוע העבודה

13.1. לפני התחלת ביצוע העבודה בפועל, בקשר לכל אחד משני שלבי העבודה בנפרד, ובמהלך תקופת ההתארגנות, ידאג הקבלן לקבל מעיריית חולון 'אישור תחילת עבודות' בהתאם לסעיף 157ב לחוק התכנון והבנייה וע"פ חלק ז' לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), ולצורך קבלת האישור על הקבלן למסור לעירייה את כל הטפסים ולפעול על פי כל ההנחיות המפורטות ב**נספח ב' 11**.

13.2. תכנית הסדרי תנועה זמניים לתקופת הביצוע ואישורה באגף התנועה של עיריית חולון, יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו לשם השלמת הדרישות לקבלת "אישור תחילת עבודות". מובהר, כי במידה ואת תכנית הסדרי התנועה הזמניים לתקופת הביצוע תתכנן החברה (כולל אישור התכנית ע"י המשטרה), הוצאות הכנת ואישור התכנית ישולמו ע"י הקבלן.

13.3. על הקבלן להתקשר בחוזה עם מטמנה מאושרת, לדאוג להספקת חשמל ומים לביצוע העבודה על חשבונו, לסלילת דרכי גישה לאתר העבודה, לגידור ושערים, לסידורי הגנה בפני שטפונות, לקיום צריף או מבנה ארעי אשר ישמש מחסן לחומרי העבודה וכלים ובית שימוש זמני בשביל הפועלים, ויעשה את כל שאר ההכנות הדרושות לביצוע העבודה, כדי הנחת דעתו של המפקח. כל הפעולות הנ"ל תהיינה על חשבונו של הקבלן.

14.1. שלושה העתקים מכל אחת מהתכניות יימסרו לקבלן על ידי המנהל ללא תשלום. כל העתק נוסף שיהיה דרוש לקבלן יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודה, יחזיר הקבלן למנהל את כל עותקי התכניות שברשותו, בין שהומצאו לו על ידי המנהל ובין שהכין אותם בעצמו, או שהוכנו על ידי אדם אחר.

14.2. העתקים מכל תכניות ומסמכים המהווים חלק מהחוזה, יוחזקו על ידי הקבלן באתר העבודה, והחברה, המנהל, המפקח וכל אדם שהורשה על ידם בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם לפי דרישתם מפעם לפעם.

14.3. הקבלן מצהיר כי למרות העובדה שהצעתו להזמנה מוגשת על בסיס תכניות הנושאות חותמת "למכרז בלבד", הרי שהוא מתחייב לבצע את העבודה אך ורק על פי תכניות הנושאות חותמת "לביצוע".

לקבלן ידוע כי התכניות "לביצוע" יכולות להכיל שינויים ו/או השלמות ו/או תוספות ביחס לתכניות "למכרז בלבד", והקבלן יבצע את העבודה על פי תכניות אלה מבלי שתהיה לו כל זכות לקבל תוספת ו/או פיצוי כלשהו מעבר לשכר החוזה עקב השינויים כאמור.

ביצוע לפי תכניות "לביצוע"

15.

מובהר ומוסכם בזה כי תכניות שמצויין עליהן "למכרז בלבד" או "להזמנה בלבד" לא תשמשנה לביצוע העבודה, והקבלן יבצע את העבודה אך ורק לפי תכניות שמצויין עליהן "לביצוע".

לקראת ביצוע העבודה, או במהלכו, יעביר המפקח לקבלן תכניות אשר מצויין עליהן "לביצוע", ואשר בהן עשויים להיות שינויים והשלמות, ביחס לתכניות שעליהן צויין "למכרז בלבד" או "להזמנה בלבד".

מועד השלמת העבודה

16.

16.1. לעבודות שהוטלו על הקבלן לבצע לפי חוזה זה, יוצא צו התחלת עבודה (להלן: "**צו התחלת עבודה**").

16.2. הקבלן מתחייב לבצע ולהשלים את העבודות (לרבות כל הדרוש לקבלת אישור תחילת עבודות וכן התקנת כל המערכות ואישורן) בתוך פרק זמן של **18 חודשים** ממועד מתן צו התחלת עבודה, והכל בהתאם ובכפוף לתנאי החוזה.

כמו כן, הקבלן מתחייב, כחלק בלתי נפרד מהעבודות, לבצע את כל הדרוש לקבלת אישור אכלוס **ותעודת גמר** לעבודות, **עד ולא יאוחר מ-2 חודשים ממועד סיומן**.

16.3. הוראות סעיף 16.2 לעיל תהיינה כפופות לכל תנאי החוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודה או שלב עיקרי בה במועד מוקדם יותר, בהתחשב גם בכל הוראות מסמך ג' (המפרטים הטכניים המיוחדים).

16.4. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא תינתן כל הארכה להשלמת העבודה אלא בהתאם לסעיף 17 דלהלן, וכי **אי עמידה בלוח הזמנים הינה הפרה יסודית של החוזה**.

16.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר, כי היה וביצוע העבודה יימשך מעבר לקבוע בצו התחלת העבודות, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת תשלום בגין התמשכות העבודה מעבר למועד הנ"ל.

17. שינויים במועד השלמת העבודה

17.1. סבור המפקח כי יש מקום להארכת המועד להשלמת העבודה, מחמת שינויים או תוספות לעבודה, או מחמת כוח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המפקח, מתן הארכה, רשאי המפקח ליתן, לפי שיקול דעתו, אם נתבקש לעשות כן על ידי הקבלן, ארכה להשלמת העבודה לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו, וזאת בתנאי כי:

א. הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה, לאחר 30 יום מיום שניתנו הוראות לשינויים או לתוספות, או מיום תחילת השפעתו של הכוח העליון או קיומם של התנאים המיוחדים.

ב. הקבלן יהא חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המפקח, לרבות יומן העבודה, שהתנאים האמורים אמנם נוצרו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודה.

17.2. מתן הארכה של 30 יום ומעלה, בין לבד ובין במצטבר, מעבר למועד השלמת העבודה שנקבע כאמור בסעיף קטן 16.2 לעיל, טעון אישורו בכתב של מנכ"ל החברה ולא יהא תקף בלא אישור זה אף אם אושר על ידי המפקח.

17.3. הוארך המועד להשלמת העבודה כאמור בסעיף 17 זה, לא יהא הקבלן זכאי לכל תוספת תשלום בגין התמשכות העבודה מעבר למועד שנקבע בסעיף קטן 16.2 לעיל, אלא אם תוספת תשלום כנ"ל אושרה מפורשות, מראש ובכתב על ידי מנכ"ל החברה, זאת אף אם תוספת תשלום כאמור אושרה על ידי המפקח.

17.4. אם מחמת שינויים בעבודה, או מכל סיבה אחרת, תפחת העבודה שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה, רשאי המפקח להקדים את מועד השלמת העבודה בתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו.

18. החשת קצב ביצוע העבודה

18.1. אם יהיה צורך, לדעת המנהל, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה לעומת מה שנקבע תחילה, יפנה המנהל בדרישה בכתב לקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה בהתאם לדרישה, לרבות עבודה במשמרות או עבודת לילה, הכל לפי הצורך, ולמלא אחר כל יתר הוראות המנהל או המפקח הנוגעות לעניין שעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

18.2. מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן 18.1 ונגרמו לו כתוצאה מכך, לדעת המפקח, הוצאות נוספות על אלה הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה, תחזיר החברה לקבלן את ההוצאות הנוספות כפי שיוערכו על ידי המפקח בתוספת שלא תעלה על 10% עבור רווח והוצאות כלליות כולל מימון, ובלבד שהוראה להחיש את קצב ביצוע העבודה לא ניתנה בשל אי עמידת הקבלן בלוח הזמנים שנקבע.

18.3. לא מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן 18.1 יחולו הוראות פרק י"ג לחוזה זה, ובלבד שהקבלן לא יישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.

19. עדיפות בביצוע לפי הוראות המפקח

19.1. המפקח רשאי להודיע לקבלן בכל עת על החלטתו לקבוע עדיפות לביצוע חלק מסוים מהעבודה, או שלב ביצוע כלשהו בעבודה או בחלק העבודה כאמור. מכל סיבה שהיא לרבות לצורך מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שקבע המפקח.

19.2. מובהר בזה כי הוראה כאמור על ידי המפקח אין בה כדי ליתן הארכה כלשהי לקבלן לסיום העבודה או כדי לשמש בידו הצדק לעיכוב בביצוע או לאי-ביצוע חלק כלשהו מהעבודה, אלא כמפורט בסעיף 19 דלעיל.

19.3. לקבלן לא תהיינה כל תביעות מכל מין וסוג שהוא נגד החברה בגין ההוראות שניתנו כאמור לעיל.

20. איחורים בביצוע העבודה

20.1. אם לא ישלים הקבלן את ביצוע העבודה תוך התקופה הנקובה בחוזה, בהתחשב בהארכה או בקיצור לפי סעיף 17, ישלם הקבלן לחברה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום איחור שבין המועד הסופי שנקבע להשלמת העבודה ועד למועד השלמתה בפועל, סך של 5,000 ש"ח, לכל יום איחור.

20.2. החברה תהא רשאית לחלט מהערבויות הבנקאיות שימסור הקבלן על פי הוראות חוזה זה את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן 20.1 או לנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן, בכל זמן שהוא, לפי החוזה, לפי חוזה אחר או לפי דין, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או ניכוסים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה ולפי כל דין.

20.3. במקרה של איחור, כאמור בסעיף קטן 20.1, רשאית החברה, נוסף על האמור בסעיף קטן 20.2 ובכל הוראה אחרת בחוזה, לעכב או לדחות תשלום חשבונות שאושרו על ידי המפקח לאחר יום האיחור הראשון. סכום החשבון לא יהיה צמוד ולא יישא ריבית מכל סוג שהוא.

20.4. שום דבר האמור בסעיף זה איננו גורע מזכותה של החברה לכל סעד או תרופה על פי החוזה ו/או על פי כל דין ואיננו מונע בעדה מלהעלות טענה כלשהיא ביחס לשיעור הנזק שנגרם בשל איחורים.

21. הפסקת העבודה

21.1. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המנהל, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על ידי המנהל הוראה בכתב על כך.

21.2. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן 21.1, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.

21.3. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום פיצוי כלשהו בגין הפסקת עבודה לתקופה שאינה עולה על 30 יום רצופים.

הקבלן יהיה זכאי להחזר הוצאות שנגרמו לו כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לתקופה העולה על 30 ימים רצופים לפי הוראות המנהל, כאמור בסעיף קטן 21.1, ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל לאחר תום 30 יום מיום קבלת הוראות המפקח. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המנהל, לאחר שתינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.

21.4. נגרמה הפסקת העבודה, לדעת המנהל, באשמת הקבלן, תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח לפי סעיף זה על הקבלן.

- 21.5. הופסק ביצוע העבודה כולה או חלקה, לצמיתות, אחרי שניתן על ידי החברה צו התחלת עבודה, והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור העבודה שביצע בפועל לפי מדידות סופיות שתעשנה לגבי אותו חלק מהעבודה שביצעו הופסק ולפי המחירים שבכתב הכמויות למדידה. ביצע הקבלן רק חלק מן העבודה הנקובה בסעיף מסעיפי כתב הכמויות למדידה - יהיה זכאי לתשלום חלק יחסי מן המחיר שננקב בכתב הכמויות למדידה לגבי אותה עבודה.
- נגרמה הפסקת ביצוע העבודה, כאמור לעיל באשמת הקבלן - לא יהיה הקבלן זכאי לתשלום כלשהו אלא בכפוף לאמור בפרק י"ב להלן.
- 21.6. תשלום כאמור בס"ק 21.5 ישולם לקבלן תוך 60 יום מיום שבו ניתנה לקבלן הודעה בכתב כאמור לעיל.
- 21.7. תשלום כאמור יהווה סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות כלשהן כלפי החברה, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לכיסוי הוצאות מיוחדות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת כלשהי בקשר עם הפסקת העבודה וכתוצאה ממנה.
- 21.8. היה והופסקה העבודה כאמור בסעיף זה לעיל, לצמיתות, ובאשמת הקבלן, תהא החברה חופשית להתקשר עם כל קבלן אחר להמשך ביצוע העבודות, במלואן או בחלקן, אם בדרך של הזמנה לקבלת הצעות לביצוע עבודה ואם בכל דרך אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, והקבלן יהיה מנוע מלטעון כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שהיא מהחברה בקשר עם הפסקת העבודה וההתקשרות עם קבלן אחר. הקבלן מוותר בזאת על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור.

פרק ד' – ניהול ופיקוח

22. **תפקידו וסמכויותיו של המפקח**
- 22.1. המפקח רשאי לבדוק את העבודה כולה או חלקה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, איכות הציוד שמשמשים בו וטיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות החברה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו - הוא.
- 22.2. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או אי בהירות בתכניות ו/או במפרט הכללי ו/או בכתב הכמויות ו/או בין כל אחד מהמסמכים הנ"ל למסמך אחר, יפרש המפקח, לפי מיטב הבנתו ושיקול דעתו, את הסתירה ו/או אי ההתאמה ו/או אי הבהירות, ויורה לקבלן כיצד לפעול. החלטת המפקח בנושא זה הינה סופית ומוחלטת.
- הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.
- 22.3. המפקח רשאי להורות לקבלן על ביצוע העבודה בשלבים שונים, לרבות הפסקות בין שלב לשלב, ולקבלן לא יהיו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כספיות ואחרות עקב כך.
- 22.4. המפקח רשאי להודיע לקבלן בכל עת על החלטתו לקבוע עדיפות לביצוע חלק מסוים מהעבודה, או שלב ביצוע כלשהו בעבודה או בחלק העבודה כאמור, מכל סיבה שהיא, לרבות לצורך מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שקבע המפקח.

22.5. הקבלן יאפשר ויעזור למפקח, ולכל בא כוח מורשה על ידו, להיכנס בכל עת לאתר העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים מוצרים, חומרים, מכונות וציוד כלשהם לביצוע החוזה.

22.6. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לחברה או למנהל או למפקח על ביצוע העבודה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות החברה לגבי כל צד שלישי אחר, והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי החברה ולתוצאות הביצוע.

22.7. הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו ומאחריותו כלפי החברה למילוי תנאי החוזה.

23. ביצוע העבודה לשביעות רצון המנהל והמפקח

הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל והמפקח, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המנהל והמפקח, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

24. ניהול יומן

24.1. הקבלן ינהל יומן עבודה יומי (להלן: "היומן") וירשום בו מדי יום את הפרטים הבאים, כולם או מקצתם:

א. מספרם של העובדים לסוגיהם, המועסקים על ידו בביצוע העבודה.

ב. כמויות החומרים למיניהם המובאים לאתר או המוצאים ממנו.

ג. כמויות החומרים שהושקעו על ידו בביצוע העבודה.

ד. הציוד המכני המובא לאתר והמוצא ממנו.

ה. השימוש בציוד מכני בביצוע העבודה.

ו. תנאי מזג האוויר השוררים באתר.

ז. תקלות והפרעות בביצוע העבודה.

ח. ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.

ט. הוראות שניתנו לקבלן על-ידי המפקח.

י. הערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.

יא. כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.

24.2. היומן ייחתם, כל יום, על ידי הקבלן או בא כוחו המוסמך, והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח או לבא כוחו המוסמך. המפקח או בא כוחו המוסמך יחתמו על הרישומים שנמסרו על ידי הקבלן.

24.3. הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את החברה אלא אם אושרו בכתב על ידי המנהל.

24.4. הקבלן לא ירשום תביעות כספיות ביומן. תביעות כספיות של הקבלן ואישור תשלומן יהיו בהתאם להוראות החוזה.

24.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, אין ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע ו/או אי ביצוע עבודה כלשהי ו/או אי-מילוי הוראות המפקח, המנהל, החברה או הוראות החוזה.

פרק ה' - התחייבויות כלליות

25. אחריות וביצוע תשלומים

25.1. ממועד העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן יהא הקבלן אחראי להחזיק את אתר העבודה במצב תקין, לשמור עליו כמנהג בעלים.

25.2. הקבלן יישא בכל המיסים והתשלומים, ההיטלים והאגרות, מכל מין וסוג שהוא, שיחולו בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, אלא אם נקבע אחרת ובמפורש בחוזה זה.

26. שילוט

26.1. תוך 15 (חמישה עשר) יום מהתאריך הנקוב בצו התחלת עבודה, יעמיד הקבלן באתר העבודה שלט מודולרי (להלן: "השלט") על גבי מתקן שילוט מרכזי בכניסה לאתר העבודה במידות 3.0 מ' X 3.0 מ'.

26.2. השלט יהיה מחומרים, בממדים ובצורת עיצוב גרפי לפי הנחיות שייתן המפקח לקבלן.

26.3. השלט יכלול:

- א. שם ולוגו החברה ועיריית חולון ולוגו מפעל הפיס ומוסדות החינוך 'אורטי'.
- ב. שם הקבלן וכתובתו.
- ג. שם מנהל העבודה מטעם הקבלן וטלפון נייד של מנהל העבודה.
- ג. שם העבודה המתבצעת.
- ד. שמות המתכננים והמפקחים.
- ה. שם מנהל הפרויקט.
- ו. מועד סיום הפרויקט.
- ז. הדמיה של הפרויקט.

הקבלן מתחייב להביא את טיוטת רישום השלט לאישורו של מנכ"ל החברה.

26.4. הקבלן ידאג להשגת כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות להצבת השלט ויישא על חשבונו בכל התשלומים וההיטלים שיוטלו על ידי אותן רשויות מוסמכות.

26.5. במהלך תקופת העבודה ידאג הקבלן לשלמותו ולניקיונו של השלט, לחידושו או להחלפתו אם נזוק, ובתום העבודה ידאג לפירוקו ולסילוקו מהאתר או ישאירו באתר, הכל לפי הנחיות והוראות המנהל.

26.6. הקבלן, קבלני משנה שלו, מי מטעמו או כל גורם אחר לא יעמידו שילוט בנוסף לשלט האמור לעיל. שילוט נוסף, כאמור, יוסר מייד, וכל ההוצאות שייגרמו בשל כך יחולו על הקבלן.

26.7. הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.

26.8. לא הציג הקבלן את השלט במועדים ובתנאים כמפורט בפרק זה לעיל תהא החברה רשאית להציב מיידית את השלט ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.

27. מתן הוראות, קבלת רישיונות ותשלום אגרות

בכל הכרוך בביצוע העבודה, לרבות לענין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מכל רשות מוסמכת על פי כל דין, כגון חברת חשמל, חברת בזק, עיריית חולון, הוט, מקורות, קק"ל ועוד. לפי דרישת המפקח, ימציא לו הקבלן רישיונות ואישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו, לפי דרישתו של המפקח, כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין או להוראותיה של אותה רשות.

28. עתיקות

28.1. עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח - 1978 או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, גתות וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו באתר העבודה - נכסי המדינה הם והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.

28.2. מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזזתו ממקומו, יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.

29. זכויות, פטנטים וכדומה

29.1. כל זכויות הבעלות בעבודה, על כל חלקיה ומתקניה תהיינה לחברה ו/או לעירייה בלבד ולקבלן לא תהיינה כל זכויות בעבודה על כל חלקיה ומתקניה לרבות הציוד, החומרים והכלים שהובאו לאתר העבודה, למעט זכויות לתשלומים כמפורט בפרק יג' לחוזה.

29.2. הקבלן ימנע כל נזק מהחברה ויפצה אותה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצ"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, זכות יוצרים או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה במתקני העבודה, במכונות או בחומרים או בציוד שיסופקו על ידי הקבלן.

30. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם יהא צורך לביצוע העבודה בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו, כגון: לצרכי חציבה או זכות מעבר או שימוש, או זכות לשפיכת אשפה ופסולת, או כל זכות דומה - יהא הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ותשלום תמורתה כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן.

31. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

31.1. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצ"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

היה ונגרמה הפרעה כלשהי, בין לצורך ובין שלא לצורך, הקבלן בלבד ישא בהוצאות תיקון ההפרעה, לרבות תשלום פיצויים. יובהר ויודגש, כי הקבלן מתחייב לתקן על פי דרישת החברה ובאופן מיידי כל פגיעה ו/או הפרעה כאמור לעיל, שנגרמה בביצוע העבודות לשירותים חיוניים, ובכלל זה אספקת מים וחשמל.

31.2. הקבלן, מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים, שבאתר העבודה יעבדו בעלי חוזים אחרים עם החברה, או קבלנים אחרים או עובדים אחרים, והקבלן מתחייב לאפשר להם לעבוד ללא כל הפרעה ולהימנע בעבודותיו מהפרעה כלשהי להם בביצוע עבודותיהם.

32. תיקון נזקים

32.1. הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לגדרות, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לביוב, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לצינורות להעברת גז, להוט, חברות סלולריות, צנרת ותשתיות פרטיות או למובילים אחרים ולכיו"ב (להלן: "מובילים") תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבון הקבלן באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול במובילים כאמור.

32.2. מובהר, כי אם הקבלן לא יתקן את הנזק תוך 7 ימים מיום היווצרותו, אזי תתקן החברה את הנזקים שנגרמו על ידי הקבלן וסכום התיקון יופחת מהתמורה הסופית לה זכאי הקבלן.

32.3. הקבלן יתאם מראש עם הגופים והרשויות המוסמכות המתאימות את ביצוע עבודותיו כולל קבלת מפות ונתונים על כל הנזכר לעיל בסעיף 32.1 לעיל, וכולל אישור סופי על ידי הגוף המוסמך ברשות המקומית וברשויות המוסמכות.

32.4. אם לשם ביצוע החוזה יהא צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק למובילים, כאמור לעיל, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למפקח, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

33. מניעת הפרעות לתנועה

33.1. כללי

הקבלן אחראי שתוך כדי ביצוע העבודה, לרבות הקמת כל מבנה ארעי, וביצוע כל עבודה ארעית, לא תהיינה הדרכים המובילות לאתר העבודה נתונות שלא לצורך לתנועה שתקשה על התנועה הרגילה בדרכים האמורות, ושלצורך הובלתם של משאות מיוחדים יתקבל תחילה הרשיון הדרוש לכך מהרשות המוסמכת ויינקטו על חשבונו והוצאותיו, כל האמצעים, לרבות בחירתם של הדרכים, של כלי הרכב ושל זמני ההובלה, כך שתמעט ככל האפשר ההפרעה לתנועה הרגילה בדרכים האמורות ויימנע ככל האפשר נזק לדרכים.

33.2. תנועה על פני כבישים קיימים

כל תנועה בכבישי אספלט תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב בעלי גלגלים פניאומטיים נקיים, וכאשר יובטח כי החומר המועמס עליהם לא יתפזר בשעת הנסיעה.

33.3. מתן חופש מעבר

הקבלן ימנע החניית כלי רכב, המגיעים לאתר העבודה, בדרכים ואלה יוחנו במקומות שייועדו לכך. הקבלן מתחייב כי הדרכים העוברות לאתר העבודה, וכן השטחים הציבוריים, יהיו פתוחים לשימוש החברה ו/או קבלנים אחרים, לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח, וכי הוא לא יאחסן עליהם חומרים או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

33.4. שילוט, תימרור זמני ואמצעי מיגון והפרדת תנועה

הקבלן מתחייב כי לשם הבטחת בטיחות מירבית של כלי הרכב ועוברי הדרך שבתחום העבודה, יציב, על חשבוננו, מחסומי ניו-ג'רסי, שילוט, סימון ותימרור מתאימים מחומר מחזיר אור מהבהב (בודד, משולש בעל ספק כח עצמאי) מסוג "ספקו" או שווה ערך ובמצב תחזוקה טוב. סוגי השלטים והתמרורים, מספרם ומיקומם באתר העבודה יעשה בהתאם להוראות החוק, להוראות ולתנאי הרשיון של משטרת ישראל, מע"צ ומשרד התחבורה, ובהתאם לסכימת תימרור שתאושר על ידי המפקח. הקבלן מתחייב להגיש לאישור המפקח את סכימת התימרור ולדאוג להמצאות כלל ציוד התימרור והשילוט האמור, בטרם יחל בביצוע העבודות באתר.

33.5. שילוט ותימרור זמני בעת עבודות לילה

הקבלן מתחייב כי במקרה של ביצוע עבודות לילה באתר העבודה – אשר יבוצעו רק לאחר ובכפוף לקבלת אישור עבודה בכתב מהפיקוח על הבנייה בעירייה – יוצבו, על חשבוננו, בנוסף לשלוט האמור בסעיף 33.4, אמצעי סימון ושילוט כמפורט להלן:

- א. התמרורים יהיו תמרורים מחזירי אור מסוג HIGH INTENSITY רחוצים ונקיים.
- ב. יוצבו נצצים על גבי חרוטים (קונוסים) שיסמנו את תחומי אתר העבודה החסומים בפני התנועה.
- ג. תופעל תאורת כביש.
- ד. כל העובדים יצוידו בפנסים ידניים ו/או בנורות תאורה.
- ה. כל הכלים הכבדים יצוידו בפנסים מיוחדים שישאירו ויכוונו כלפי מטה למשטח העבודה.
- ו. המטאטא המכני יצויד במתקן הרטבה למניעת התרוממות אבק.

33.6. הכוונת תנועה

הקבלן מתחייב להציב במשך כל זמן ביצוע העבודות מכווני תנועה לרבות שוטרים במספר שידרש על ידי המפקח באתר, עם שילוט ודגלי אזהרה. במידה והקבלן ידרש להציב שוטרים לצורך הכוונה ושיטור בזמן העבודה, ידאג הקבלן לשכירת שוטרים בהתאם. הוצאות שכירת השוטרים תחולנה על הקבלן.

34. מתן אפשרות פעולה ותיאום עם קבלנים אחרים

34.1. הקבלן מצהיר שידוע לו שהחברה התקשרה או תתקשר עם קבלנים או גורמים אחרים, לביצוע עבודות באתר העבודה לרבות עבודות ל:

- א. השלמת תשתיות ציבוריות כגון: מים, ביוב, חשמל, תקשורת, טלוויזיה בכבלים, תאורת רחובות, גז וכיו"ב.
- ב. השלמת כבישים, מדרכות ועבודות פיתוח שונות.
- ג. הקמת מבני צבור ומקלטים באזורים שונים.
- ד. בניה במגרשים פרטיים.

ה. ביצוע חלקים או קטעים מהעבודות.

כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו כי העבודה שעליו לבצע לפי החוזה תיעשה במשולב או במקביל, לפי הענין, לעבודות שיבוצעו על ידי קבלנים אחרים באתר העבודה או מחוץ לו.

34.2. הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות המפקח, לכל הקבלנים האחרים המועסקים על ידי החברה כאמור ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המפקח וכן לעובדיהם, הן באתר העבודה והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה אתם ויאפשר להם את השימוש במידת המצוי והאפשר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידיו, לרבות בכבישים שטרם נסללו עד תומם, ובמידת הנדרש אף ישנה את סדר פעילותו והעדיפות בביצוע העבודה, הכל לפי הוראות המפקח.

34.3. הקבלן יפעל לפי הוראות המפקח על מנת לאפשר עבודתם של הקבלנים האחרים כאמור, לרבות על ידי שינוי סדרי עבודתו, שינוי עדיפויות בביצוע חלקים מן העבודה וכדומה, ויתאם את ביצוע העבודות השונות, כאמור לעיל, בדרך המפורטת במסמכי החוזה ולפי הוראות המפקח.

34.4. חילוקי דעות כלשהם בין הקבלן לבין הקבלנים האחרים או בין הקבלן לבין כל אדם או גוף שאושרו כאמור, בעניין שיתוף הפעולה ביניהם, יובאו להכרעת המפקח והכרעתו תהיה סופית.

34.5. לקבלן לא תהיינה כל תביעות מכל מין וסוג שהוא כנגד החברה בקשר לאמור בסעיף זה, לרבות לתשלום עבור עמלת הוצאות תיאום עבודתם של הקבלנים האחרים, ולא יהיה בעבודתם של הקבלנים האחרים, או בכל ענין הקשור בה, משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע או אי ביצוע עבודה כלשהי על ידו או אי מילוי הוראות המפקח, המנהל, החברה או הוראות החוזה.

35. הגנה על עצים וצמחיה

הקבלן לא יפגע ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתר העבודה אלא אם דרוש הדבר לצרכי העבודה והמפקח התיר לו בכתב ומראש לעשות כן.

היתר המפקח לעקירת עצים אינו פוטר את הקבלן מאחריותו לקבל את אישור קק"ל לעקירת העצים, כשכל ההוצאות הכרוכות בכך יהיו על חשבונו.

36. עבודה בשעות היום בימי חול

36.1. פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר, לא תבוצע כל עבודה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל ללא קבלת אישור אגף הפיקוח על הבנייה בעיריית חולון והסכמת המפקח בכתב.

36.2. אין הוראות סעיף קטן 36.1 חלות על עבודה שצריכה להתבצע, מטבע הדברים, ללא הפסקה או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון העבודה. מבוצעת עבודה בניגוד לאמור בסעיף קטן 36.1. בנסיבות המתוארות בסעיף קטן זה, יודיע הקבלן מיד למפקח על נסיבות העניין בכתב.

37. אספקת מים

37.1. הקבלן יבצע, על חשבונו, את כל הסידורים הדרושים לאספקת מים לביצוע העבודה ולשימוש עובדיו, לרבות התקנת מד צריכת מים בנקודת החיבור כאמור בסעיף קטן 37.2, הפעלת משאבות, הנחת צינורות, מכלים רזרביים וכד'.

37.2. הקבלן יתחבר למקור מים במקום שייקבע על ידי תאגיד מי - שקמה, ושיהיה בסביבת אתר העבודה. באחריות הקבלן לקבל את כל האישורים הדרושים לביצוע החיבור, והוצאות ההתחברות למקור המים וצריכת המים יחולו על הקבלן.

37.3. הקבלן ינקוט באמצעים הדרושים כדי להבטיח איגום באתר העבודה של מים המיועדים לבניה, בכמות מספקת לשני ימי עבודה לפחות, בכל תקופת ביצוע העבודה לפי החוזה.

38. אספקת חשמל

באחריות הקבלן לספק מכל מקור שהוא את החשמל הדרוש לביצוע העבודה, וכן לקבל את כל האישורים הדרושים לביצוע החיבור לחשמל, כולל אישור בודק חשמל מוסמך, וכל ההוצאות הכרוכות באספקת החשמל וצריכתו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. אי קבלת האישורים הנדרשים לחיבור לרשת החשמל, לא תמנע מהקבלן לספק חשמל בדרכים חלופיות, לרבות באמצעות גנרטור.

39. הגנה על חלקי העבודה

39.1. הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על החומרים והמוצרים בתהליכי העבודה ועל אתר העבודה וחלקי העבודה מפני נזק העלול להיגרם על ידי מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש, השפעות אקלימיות אחרות וכדומה.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר כי הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים להגנת אתר העבודה וחלקי העבודה מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר, לרבות באמצעות חפירת תעלות ניקוז זמניות, שאיבת מים, סתימת תעלות ניקוז וכדומה, הכל - לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו.

39.2. כל נזק אשר נגרם לחומרים, למוצרים, לאתר העבודה או לחלקי העבודה, על ידי הגורמים המפורטים בסעיף קטן 39.1, בין שנקט הקבלן באמצעי הגנה נאותים ובין שלא, יתוקן על ידי הקבלן מיד, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.

39.3. הקבלן יגן על כל חלק גמור של העבודה מפני כל נזק העלול להיגרם לו, לרבות נזקים העלולים להיגרם על ידי עבודות המתבצעות בשלבים מאוחרים יותר.

40. השגחה מטעם הקבלן - צוות הניהול

40.1. הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת הביצוע צוות ניהול מקצועי הנדסי, לרבות מנהל עבודה וממונה בטיחות בראשו יעמוד מהנדס או הנדסאי (להלן: "הצוות"), שיאשר מראש על ידי המנהל ויהיה בעל רמה מקצועית גבוהה וניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה, וכן למנות עוזר בטיחות והכל כמתחייב בכל דין ובכלל זה בחוק ארגון הפיקוח על העבודה התשע"ט, 2018.

הקבלן מתחייב להמציא לחברה לפני תחילת העבודה אישור ממונה העבודה והרווחה לגבי רישום מנהל העבודה בפרוייקט ברישומים הנדרשים על פי כל דין.

40.2. הקבלן מתחייב כי הצוות ימצא באופן קבוע באתר העבודה, ינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.

40.3. מינוי חברי הצוות יהא טעון אישור, מראש ובכתב, של המפקח. המפקח יהא רשאי לסרב למינוי כלשהו, וכן יהא המפקח רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי הצוות, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר צוות, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף משנה זה יחולו גם על חבר צוות אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

40.4. כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המנהל ו/או על ידי החברה למי מהצוות, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.

40.5. מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של הצוות או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.

הרחקת עובדים

41.

הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידיו באתר העבודה, לרבות מהנדס, הנדסאי, מנהל עבודה, קבלן משנה ואדם המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכימה החברה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המנהל או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.

שמירה, גידור, אמצעי זהירות ומתקנים באתר העבודה

42.

42.1. הקבלן ינקוט, על חשבונו והוצאותיו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר ובסביבתו בעת ביצוע העבודה ויספק ויתקין שמירה, גידור, אורות, שלטי אזהרה, פיגומים, מעקות בטיחות, פנסים מהבהבים, דיפון תעלות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות לביטחונם ולנוחותם של הציבור ושל העובדים באתר, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. הקבלן מצהיר ומתחייב כי בטרם יפנה את אתר העבודה יהיה עליו ליישר את ערמות העפר ולסלק את כל המכשולים והמפגעים שנשארו באתר העבודה.

42.2. בתוך שבועיים מהיום הנקוב בצו התחלת עבודה, יתקין הקבלן ויחזיק (על חשבונו) במקום שייקבע על ידי המפקח:

- א. מבנה לשימוש משרדי הקבלן.
- ב. מחסן מתאים לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע העבודה.
- ג. בתי שימוש זמניים.
- ד. מערך מצלמות אתר לתיעוד הבניה במעגל סגור שידור לאפליקציה לשימוש החברה והמפקח.
- ד. משרד לשימוש המפקח, כמפורט להלן:

על הקבלן להעמיד לרשות המפקח, בהתאם ובכפוף לדרישת המפקח, מבנה ארעי אשר ישמש כמשרד שדה לצוות המפקחים על פי כל הנתונים שלהלן. המבנה יוקם במקום שייקבע בתיאום עם המפקח באתר.

שטחו של משרד השדה יהיה כ-15 מ"ר ובגובה מינימלי של 2.5 מ', והוא יהיה מצויד ומרוהט כדלקמן: מזגן מפוצל של 2.5 כ"ס, 2 שולחנות כתיבה 80 X 160 ס"מ עם מגירות וכסאות הולמים.

כולל כסאות עם משענת, לוחות נעצים על הקיר להצמדת תכניות, ארון מתכת מצויד במנעול, ארון מתכת עם מגירות לאחסון תכניות וכד', מתקן מים קרים ראויים לשתייה, מקרר משרדי בעל קיבולת של 100 ליטר ומזגן מפוצל בעל הספק 2.5 כ"ס.

המשרד יכלול 2 חלונות בשטח 0.8 מ"ר כ"א, כולל רשת נגד יתושים וסורגים למניעת פריצה.

כמו כן יהיה על הקבלן להקים בסמוך ליד משרד המפקח חדרי שירותים ומטבחון אשר ישמשו את המזמין ובאי כוחו.

על הקבלן לדאוג כי המבנה(ים) יחוברו אל רשת החשמל, רשת אספקת מים ורשת הביוב, ויכללו נק' חשמל ח"ק בכמות מספקת להפעלת כל הציוד החשמלי הנדרש.

כמו כן יהיה על הקבלן לדאוג להתקנה באתר של חיבור לאינטרנט, סורק ומכונת צילום.

על הקבלן להחזיק על חשבונו כל זמן העבודה דרך גישה עבירה לרכב קל אל המבנה(ים) הנ"ל ושטח חניה ל-5 מכוניות לשימוש המזמין ובאי כוחו. המבנה(ים) יהיה(ו) מוכן(ים) ויעמדו לרשות המפקח לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת העבודה באתר. המבנה(ים) יסולקו(ו) על ידי הקבלן לא יאוחר מ-10 ימים לאחר קבלת העבודה על ידי המפקח ולאחר מדידה סופית של הכמויות לעבודות הקבלן כפי שבוצעו.

הקבלן ישא בהוצאות הניקיון ואחזקה של משרד המפקח וצוותו ככל שיידרש לצורך עבודתם, כולל תשלומי האגרות השונות כגון : תשלום עבור מים, חשמל, טלפון ו/או דמי שימוש ואחזקה כולל תשלום עבור השיחות של אמצעי תקשורת אחרים אשר הועמדו לרשות המפקח ושימוש במשך כל זמן העבודה.

כל ההוצאות הכרוכות בהקמת המשרד עבור המפקח ואספקת הציוד כמתואר לעיל, כולל אישור הרשות למיקום ולמערכות, אחזקתו השוטפת במשך כל תקופת העבודה ופירוקו לאחר השלמת העבודות – יחולו על הקבלן ועל חשבונו הבלעדי.

42.3. ככל שיוקמו המשרדים בהתאם לדרישות המפקח, כאמור לעיל, הקבלן יבטיח שמירה על המשרד, ידאג לניקיון השוטף ולתקינות, הציוד והריהוט הכלול בו, ויתחזק את מבנה המשרד לרבות צביעתו במידת הצורך.

42.4. הקבלן יכשיר לפי הוראות המפקח מקומות חניה להחניית כלי רכב המגיעים לאתר העבודה וידאג לאחזקתם התקינה. נוסף על האמור בסעיף 42.2, יכשיר הקבלן מקום לאחסנה פתוחה של חומרים שיובאו לאתר העבודה. מקומות החניה והאחסנה ייקבעו על ידי המפקח, מזמן לזמן. מודגש בזה כי חל איסור על הקבלן לאחסן חומרים או ציוד על כבישים, מדרכות, פסי ירק שלאורך הכבישים וכיו"ב.

42.5. הקבלן ידאג לגידור האתר באמצעות 'גדר מדברת' לאורך כל חלקו של האתר הפונה לרחובות או שטחים ציבוריים פתוחים. הגרפיקה על גבי הגדר תאושר מראש על ידי החברה והיא תכסה את כל גובה ואורך חלקי הגדר הרלוונטיים.

הקבלן יבצע את הגדר המדברת גם בהתאם לקבוע בנספח ב'11 לעניין זה.

42.6. הקבלן יכשיר ויתחזק דרכים זמניות באתר העבודה ובסמוך לו, לפי הוראות המפקח, וכנדרש מביצוע העבודה.

42.7. הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו, לרבות תשלום כל ההוצאות הנדרשות לשם החזקת המשרד והשימוש בו, ולרבות השגת כל ההיתרים הדרושים מהרשויות המוסמכות לחיבור התשתיות והעמדת המבנה, ותשלום בגין היתרים אלו.

פרק ו' – אחריות וביטוח

43. אחריות לעבודה

43.1. מיום העמדת אתר העבודה, כולו או חלקו, לרשות הקבלן ועד מתן תעודת השלמה, יהא הקבלן אחראי לשמירת העבודה ולהשגחה עליה. הקבלן יתקן על חשבונו, ובמהירות המירבית, כל נזק שיגרם לעבודה מכל סיבה שהיא, למעט כמפורט בסעיף קטן 43.3. הקבלן מתחייב שעם השלמתה תהיה העבודה במצב תקין ותתאים בכל פרטיה להוראות החוזה.

43.2. הוראות סעיף קטן 43.1 תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק שבוצעו על ידו בתקופת הבדק אף לאחר מתן תעודת השלמה, בהתאם להוראות פרק ח'.

43.3. בכל מקרה של נזק לעבודה שנגרם כתוצאה משימוש החברה או מי מטעמה בעבודה או בחלק ממנה לאחר מתן תעודת השלמה, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, אם ובמידה שהחברה תדרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על החברה. על אף האמור לעיל, אם תוך שימוש סביר בעבודה על ידי החברה ייגרמו נזקים החורגים מן הנזקים אשר צפויים להיגרם משימוש סביר, וזאת כתוצאה מביצוע לקוי של העבודה - יחולו הוצאות התיקון כולן על הקבלן.

44. אחריות לגוף או לרכוש

44.1. בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן, מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה או בקשר עמה או שייגרמו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק בתקופת הבדק ואף לאחר מתן תעודת השלמה, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. החברה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה.

44.2. הקבלן יהא אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג שהוא הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודות והוא פוטר את החברה ו/או עובדיה מכל אחריות לכל אבדן, נזק או קלקול, כאמור.

44.3. הקבלן ישפה את החברה על כל סכום שתחויב לשלם, או שתשלם בהסכמתו, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן על פי סעיף קטן 44.1 ו- 44.2 כולל הוצאות כלליות שיגרמו לחברה. נדרשו החברה ו/או עיריית חולון ו/או בעלי המקרקעין עליהם נעשית העבודה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולתו, ישפה אותם הקבלן על כל סכום שישלמו, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שיישאו בהן בקשר לדרישה האמורה. החברה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה.

44.4. הקבלן ישפה את החברה ו/או עיריית חולון בגין כל נזק שיגרם להן או למי מהן עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שתתגלה בתאריך מאוחר יותר.

45. אחריות לעובדים ולשלוחים

45.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או ביצוע עבודות הבדק, לרבות נזק שנגרם לעובד החברה, לעובד עיריית חולון, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני

משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. החברה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה.

45.2. הקבלן ישפה את החברה בגין כל תשלום שהחברה תחויב לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבותו שבסעיף קטן 45.1. נדרשו החברה ו/או עיריית חולון ו/או בעלי המקרקעין עליהם נעשית העבודה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולתו, ישפה אותם הקבלן על כל סכום שישלמו, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שישאו בהן בקשר לדרישה האמורה. החברה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה.

46. ביטוח על ידי הקבלן

מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ב'6, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

פרק ז' - עובדים

47. אספקת כוח אדם על ידי הקבלן

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

48. אספקת כוח אדם, רישומו ותנאי עבודה

48.1. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רשיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רשיון או היתר, כאמור.

48.2. הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו במקצוע של כל עובד, וכן ימי עבודתו.

48.3. הקבלן מתחייב להמציא למנהל ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן להמציא למפקח לפי דרישתו, ולשביעות רצונו, מצבת כוח אדם חודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

48.4. לביצוע העבודה, יקבל הקבלן עובדים אך רק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959. הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף עבור עבודה דומה באותו אזור.

48.5. הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.

48.6. הקבלן מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] תשכ"ט - 1968.

48.7. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית כפי שיידרש על ידי המפקח, כמובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.

48.8. הקבלן מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה, לשביעות רצונו של המפקח.

49. העדר יחסי עובד-מעביד

מובהר בזאת כי הקבלן משמש קבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין החברה לבינו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי החברה היא מעבידתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות מייד את החברה בגין כל הוצאה או נזק שיגרמו לה בשל כך.

פרק ח' - ציוד, חומרים, מוצרים ומלאכה

50. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

50.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש. מוסכם, כי לפני ביצוע העבודות ימציא הקבלן למפקח את כל האישורים הדרושים על פי כל דין לשימוש בציוד, במתקנים ובחומרים האמורים לעיל.

50.2. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש. הקבלן לא ישתמש בציוד או מתקן כלשהו בביצוע העבודה אלא לאחר אישורו של המפקח, זולת אם ויתר המפקח מפורשות, בכלל או לעניין מסוים, על בדיקתו ואישורו של הציוד או המתקן.

50.3. מוסכם במפורש, שהקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראלים מפרטי מכון התקנים, או תקנים זרים, ואושרו על ידי המפקח.

50.4. מקום שניתנת אחריות לחומר או למוצר, הנדרשים לביצוע העבודה, חייב הקבלן לקבל מן היצרן או הספק של אותו חומר או מוצר תעודת אחריות מתאימה.

51. ציוד, חומרים ומתקנים באתר העבודה

51.1. בסעיף זה, "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן לאתר העבודה למטרת ביצוע העבודה, לרבות אביזרים, מוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידים להיות חלק ממבנה, ממתקן, או מכל חלק אחר של העבודה.

51.2. חומרים, מבנים ומתקנים ארעיים, שהובאו לאתר העבודה או שהוקמו באתר העבודה על ידי הקבלן למטרת ביצוע העבודה, יעברו בשעת הבאתם או הקמתם, כאמור, לבעלות החברה.

51.3. הקבלן אינו רשאי להוציא מאתר העבודה חומרים או מבנים ומתקנים ארעיים כאמור או ציוד שהובא לאתר העבודה לשם ביצוע העבודה ללא הסכמת המפקח בכתב.

51.4. כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים על פי הוראות סעיפים קטנים 51.5, 51.6 או סעיף 54 דלהלן, או הורה המפקח בכתב, שהחומרים, הציוד והמבנים או המתקנים הארעיים אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, רשאי הקבלן להוציאם מאתר העבודה, ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים, הציוד והמבנים והמתקנים הארעיים מלהיות בבעלות החברה.

נקבע בהוראה לפי סעיף קטן זה מועד לסילוק הציוד, החומרים או המבנים או המתקנים הארעיים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן, רשאית החברה, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים, לסלקם, למכרם ולעשות בהם כל שימוש אחר לפי שיקול דעתה.

החברה תזכה את חשבון הקבלן בסכום המכירה, בניכוי כל ההוצאות שנגרמו לה בענין זה.

51.5. הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירתם הבטוחה של הציוד, החומרים, המבנים והמתקנים הארעיים והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, אולם בכל מקרה מן המקרים המפורטים בפרק יג' רשאית החברה להשתמש בזכויות המוקנות לה על פי אותו פרק, וזכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות החברה, על פי פרק יג', כאמור.

51.6. המפקח רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות, לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לביצוע העבודה, לרבות הוראות בדבר פסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו, וכיוצא'ב הוראות. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות יהיו על חשבונו.

51.7. אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור כלשהו על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, בין שעשה שימוש בסמכויותיו ובין שלא עשה בהן שימוש, והמפקח רשאי לפסול ציוד או חומרים בכל זמן שהוא.

52. טיב החומרים והמלאכה

52.1. הקבלן ישתמש בחומרים ומוצרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתוכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה, ובכמויות מספיקות.

52.2. חומרים שלגביהם קיימים תקנים או מפרטים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים, ולסוג המובחר של החומר או המוצר, אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד ולא צוין באחד ממסמכי החוזה סוג אחר. בהעדר תקן ישראלי יחייבו תקנים זרים לפי קביעת המפקח.

52.3. הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים למטרתם על ידי המפקח, וכן שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים אשר יוצרו או סופקו על ידי מקור שאשר המפקח. אישורו של מקור חומרים לא ישים בשום מקרה אישור לטיבם של חומרים המובאים מאותו מקור.

52.4. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים של יצרן בעל תו תקן או סימן השגחה.

חובה זו לא חלה על חומרים ומוצרים שלגביהם לא קיים יצרן שלחומריו ולמוצריו תו תקן או סימן השגחה.

52.5. סופקו מוצרים מסוימים על ידי החברה - אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיבה של העבודה.

52.6. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא, ולפי הוראות המפקח, דגימות מהחומרים, בין שהובאו או שנמצאים באתר העבודה ובין שלא, ומהמלאכה שנעשתה, וכן לספק את הכלים, את כח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לבדיקת הדגימות, החומרים והמלאכה באתר העבודה או להעביר אותם לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה המפקח.

52.7. החומרים והמוצרים שיספק הקבלן לאתר העבודה יתאימו מכל הבחינות לדגימות שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה וביצועה המלא.

52.8. דמי בדיקות דגימות במעבדה לפי סעיף זה יחולו על הקבלן והם נקבעים בזה לשיעור של 2% (שני אחוז) מהסכום המאושר הכולל, לרבות עבודות נוספות וחריגים.

היה ומחיר כל הבדיקות, למעט הבדיקות המנויות בסעיף 52.9 להלן, עלה על השיעור של 2% תשלם החברה את ההפרש.

52.9. ההוצאות דלהלן לא ייחשבו ככלולות בשיעור הנקוב בסעיף 52.8 לעיל כדמי בדיקת דגימות והן תחולנה בכל מקרה, על הקבלן :

- א. דמי בדיקות מוקדמות של חומרים, המיועדות לקבוע את מקורות האספקה.
- ב. דמי בדיקות שהזמין הקבלן למטרותיו הוא, כגון לנוחיות בעבודה, לחסכון וכיוצ"ב.
- ג. דמי בדיקות של חומרים ומלאכה, שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה ותנאיו.
- ד. הוצאות לוואי שונות למטרת ביצוע בדיקות מכל סוג שהוא והפעלת מודד מוסמך בהתאם לדרישת המפקח.

52.10. המנהל שומר לעצמו את הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות וכן להזמין בעצמו את ביצוען ולשלם למעבדה את דמי הבדיקות, בלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה. השתמש המנהל בזכות האמורה, יכסה הסכום שנקבע לפי סעיף קטן 52.8 לעיל את ההוצאות עבור הבדיקות.

52.11. נוסף לבדיקת דגימות כמפורט לעיל, על הקבלן לבצע ביקורת ויזואלית באתר העבודה, כדי לוודא שהביצוע ייעשה על פי דרישות החוזה והוראות המפקח. ביקורת זו תיעשה על ידי מהנדס או הנדסאי של הקבלן, לפי הרשימה שבסעיף "ביקורת ויזואלית" במפרט הטכני המיוחד – מסמך ג'. הקבלן יצרף לכל חשבון חלקי שיגיש לחברה אישור על ביצוע הביקורת ותוצאותיה, חתום על ידי עורך הביקורת, המתייחס לשלבי הביצוע הנכללים בחשבון החלקי. הגשת אישור כאמור הינה תנאי לאישור החשבון החלקי לתשלום.

52.12. נוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו מוסכם כדלהלן :

- א. מתן הוראות על-ידי המפקח ו/או ביצוע דגימות לפי הוראותיו אינו גורע מאחריות הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה וחובת ההוכחה לטיב זה ולהיותם עומדים בדרישות התקנים והמפרטים מוטלת על הקבלן.
- ב. עיכוב הבדיקות במעבדה או המתנה לתוצאותיהן לא יקנו לקבלן ארכה כלשהי להשלמת העבודה ולא ישמשו עילה לתביעה כלשהי מטעמו.

53. בדיקות חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים

- 53.1. הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על סיומו של כל שלב משלבי העבודה.
- 53.2. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודה, שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא שאותו חלק מהעבודה נבדק.
- 53.3. הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב, שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסוי או הסתרתו.

53.4. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו, ולאחר מכן יחזירו לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן זה, רשאי המפקח לעשות כאמור והקבלן יחזיר את המצב לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח. החברה תהא רשאית לנכות את ההוצאות שנגרמו לחברה בגין מימוש זכותה כאמור או לגבותם בכל דרך אחרת.

53.5. ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן 53.4 דלעיל תחולנה על הקבלן, אלא אם כן קיים הקבלן את התחייבותו לפי הסעיפים הקטנים 53.2 ו-53.3 והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

54. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

54.1. המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה :

א. על סילוק כל חומרים שהם מאתר העבודה, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים למטרתם.

ב. על הבאת חומרים כשרים ומתאימים למטרתם במקום החומרים האמורים בפסקה (א).

ג. על סילוק, הריסתו והקמתו או עשייתו מחדש של חלק כלשהו העבודה שהוקם או נעשה על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לחוזה.

54.2. כוחו של המפקח לפי סעיף קטן 54.1 יפה לכל דבר, וזאת - גם במקרה שנערכו בדיקות כלשהן על ידי המפקח ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע, אם בוצע, בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.

54.3. הקבלן מתחייב לקיים כל הוראת דין בקשר לפינוי כל חומר ו/או פסולת מהאתר ולהשיג את האישורים וההיתרים מהרשויות המוסמכות.

54.4. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן 54.1, תהא החברה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות.

55. התקנת אביזרים, השארת חללים ותיאום בין עבודות

55.1. על הקבלן לעיין היטב בכל מסמכי החוזה, לרבות התכניות המהוות חלק מהם, לבדוק אותם ולבצע את העבודה בדרך שיש בה תיאום בין העבודות השונות הכלולות בחוזה זה, על מנת למנוע את הצורך בפירוק או הריסה של עבודות שבוצעו.

55.2. התברר כי יש צורך לפרק או להרוס עבודות שבוצעו ו/או לבצע עבודות מחדש, בשל כך שהקבלן לא קיים את המוטל עליו לפי סעיף קטן 55.1 - חייב הקבלן, על חשבונו לפרק ו/או להרוס ו/או לבצע מחדש עבודות הכל - בהתאם לחוזה ולפי הנחיות המפקח.

56. ניקוי העבודה ואתר העבודה

56.1. הקבלן ישמור את אתר העבודה נקי ומסודר בכל זמן, ומזמן לזמן יסלק מאתר העבודה, על חשבונו והוצאותיו, את עודפי החומרים והפסולת.

56.2. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המפקח בדבר העברת עודפי חומרים ופסולת אל מחוץ לאתר העבודה. עודפי החומרים והפסולת יישפכו רק במקומות שהרשות המוסמכת לכך הרשתה, מחוץ לגבולות הישוב.

56.3. מיד עם סיום העבודה בחלק כלשהו של אתר העבודה יסיר הקבלן על חשבונו, כל מכשול או סיכון שנותרו באותו חלק של האתר ובגבולותיו, לרבות בדרך של מילוי בורות וחפירות, יישור ערימות עפר וכדומה.

56.4. הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.

פרק ט' - השלמה, בדיק, תיקונים וסיום

57. "תעודת השלמה"

57.1. השלים הקבלן את ביצוע העבודות שבהזמנת עבודה יודיע על כך למפקח, בכתב, ויצרף להודעתו חמישה סטים מושלמים של תוכניות בדיעבד (AS MADE) של העבודה וכמו כן 3 עותקים בפורמט אלק' ע"ג דיסק און-קי. המפקח יבחן את העבודה תוך 30 ימים מיום קבלת ההודעה (להלן: "**בחינת העבודה**").

התוכניות AS MADE תוגשנה בנפרד בהתאם לפירוט העבודות שבאחריות הקבלן.

התוכניות תוגשנה כשהן חתומות על ידי הקבלן, ע"י המתכנן הרלוונטי ועל ידי מודד מוסמך במידה ויידרש ע"י המפקח (כולל חותמות) ותכלולנה פירוט מדויק של כל העבודות לרבות תכניות של כל קווי הביוב והניקוז, על פי הנחיות המפקח, ולרבות:

תוואי הקווים הגרביטציוניים, מיקום שוחות ואיתורן לעצמים קיימים בשטח, רומי קרקעית צינורות הכניסה והיציאה מהשוחות (I.L), מפלים חיצוניים, מיקום ורום קרקעית (I.L), הכנה לחיבור בעתיד, רום וסוג מכסאות השוחות, איתור וקשירה של קווי הביוב והשוחות לרשת הרומים והקוארדינטות הארצית ולעצמים קיימים בשטח וכיו"ב. כמו כן יכלול בתוכניות כל המידע הנוסף הדרוש להפעלה ואחזקה של העבודות לרבות כבלים ותשתיות של חברת החשמל, בזק ומקורות, סוג האדמה, מידות ומיקום מבנים וכיו"ב.

כן יופיעו בתוכניות פירוטים של תאי האביזרים וסוג האביזרים וכל מידה אחרת שתידרש על ידי המפקח.

המפקח יספק לקבלן, על חשבון הקבלן ולפי בקשתו, עותקים של התוכניות הנדרשות (גם במדיה מגנטית) שעל גביהן יסומן כל המידע המפורט לעיל.

57.2. מצא המפקח בבחינת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, ימסור לקבלן רשימה של התיקונים ו/או עבודות ההשלמה (להלן: "**התיקונים**") הדרושים לדעתו, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שקבע המפקח. נסתיים ביצוע התיקונים - יחול על העבודה האמור בסעיפים קטנים 57.1 לעיל ואילך.

57.3. למען הסר ספק מובהר בזה כי תקופת ביצוע התיקונים נכללת בתקופת הביצוע של העבודה לפי החוזה, ולא תינתן לקבלן הארכה כלשהי של תקופת הביצוע של העבודה בשל הצורך בתיקונים וביצועם.

57.4. מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה את רצונו - ימסור לקבלן, בתום קבלת העבודה, **תעודת השלמה**, לפי הנוסח **שבנספח 1** להלן.

- 57.5. מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, יחול האמור בסעיף קטן 57.2 לעיל. המפקח רשאי, על פי שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד קבלת התחייבות בכתב מהקבלן, שיבצע וישלים, לשביעות רצונו של המפקח, את התיקונים המפורטים ברשימה שמסר לו המפקח, בתוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח.
- 57.6. אישר המפקח כי העבודה הושלמה לשביעות רצונו. או בכפוף לתיקונים כאמור לעיל, יהיה המפקח רשאי לאשר את התשלום האחרון לגבי העבודה.
- 57.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של החברה, או כל אדם אחר מטעמה, להחזיק בעבודה, כולה או חלקה, ולהשתמש בה גם אם טרם בוצעה בה עבודת התיקונים ולא ניתנה תעודת השלמה. עשתה כן החברה אין הדבר גורע מחובת הקבלן לבצע את התיקונים תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המפקח.
- 57.8. לא ביצע הקבלן את התיקונים תוך התקופה שנקבעה על ידי המפקח תהיה החברה רשאית לבצע את התיקונים בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, על חשבון הקבלן. החברה תגבה הוצאות אלו, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאותיה הכלליות על ידי ניכוי משכר החוזה או בכל דרך אחרת.
- 57.9. היה ולפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מן העבודה במועד מסוים לפי התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה או שהושלם חלק כלשהו מהעבודה והחברה החזיקה בו, השתמשה בו או עומדת להחזיק בו או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש תעודת השלמה, לגבי חלק העבודה האמור, והוראות הסעיפים הקטנים דלעיל ולהלן יחולו על מתן תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה ולגבי העבודה כולה.
- 57.10. מתן תעודת השלמה לגבי העבודה או חלקה, אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה.
- 57.11. קבע המפקח כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור לחברה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי החברה.
- 57.12. ניתנה תעודת השלמה לכל העבודה, חייב הקבלן להוציא מאתר העבודה את הציוד והמבנים הארעיים ואת עודפי החומרים השייכים לו. שילמה החברה עבור החומרים ייעשה בהם כפי שתורה החברה.

58. בדק ותיקונים

- 58.1. לצורך חוזה זה תקופת הבדק הינה תקופה של 24 חודשים מיום הוצאת תעודת השלמה. לגבי עבודות בהן המפרט הבין-משרדי דורש תקופת אחריות ארוכה יותר - ייתן הקבלן לחברה אותה תקופת אחריות הניתנת במפרט הבין-משרדי.
- 58.2. נזקים, פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק בעבודה או בעבודות שבוצעו לפי החוזה ואשר לדעת המפקח הם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם לחוזה, או שלא בהתאם להוראותיו של המפקח ו/או של המנהל ו/או של החברה או תוצאה משימוש בחומרים פגומים או מביצוע לקוי, יהא הקבלן חייב לתקנם או לבצע מחדש מיד והכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו, ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מחודשיים מתום תקופת הבדק המתמייחסת לאותו ליקוי, נזק, פגם או קלקול. הוא הדין לגבי נזק או קלקול שנתהווה או נתגלה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע במובילים, כאמור בסעיף 32, ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.

- 58.3. אין בסעיף קטן 58.2 כדי לגרוע מהאמור בסעיף 60.2 להלן.
- 58.4. ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיף ולפי נספח הבדק להלן יחולו על הקבלן.
- 58.5. היה והפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה או בעבודות שבוצעו לפי החוזה אינם ניתנים לתיקון, לדעת המפקח, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה בסכום שייקבע על ידי המפקח.
- 58.6. מוסכם בזה כי הבדק והתיקונים, לרבות לעניין אחריות הקבלן, יהיו כמפורט בסעיף זה ובנספח הבדק - **נספח 4** - להלן, ויש לראותם כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצ"ב גוברות הוראותיו של הנספח.
- 58.7. החברה רשאית להסב את אחריות הקבלן לתקופת הבדק, לעירית חולון ו/או לכל גוף אחר ובלבד שתיתן על כך הודעה בכתב לקבלן.

59. תעודת סיום

- 59.1. בתום תקופת הבדק ימסור המנהל לקבלן תעודת סיום, בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספח 2**, המפרטת כי העבודה הושלמה בהתאם לחוזה, וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה ולשביעות רצונו המלאה של המנהל (להלן: "**תעודת סיום**").
- 59.2. מסירת תעודת סיום לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבויותיו הנובעות מהחוזה, אשר מטבע הדברים נמשכות גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.
- 59.3. מובהר, כי לאחר תום תקופת הבדק הקבלן ימשיך להיות אחראי כלפי החברה לתקופות אחריות בהתאם למפורט בנספח ב'8.

60. פגמים וחקירת סיבותיהם

- 60.1. נתגלה פגם בעבודה בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור את הסיבות לפגם, ושיתקנו בשיטה שתאושר על ידי המפקח. היה פגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על החברה והקבלן מתחייב לבצעם מיד, כפי שתורה לו החברה. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה - יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן מיד על חשבונו הוא, את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה בידי המפקח.
- 60.2. נתגלה פגם מהותי בעבודה תוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובע מביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן מיד את הפגם וכל הכרוך בו, על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה בידי החברה, או חליפיה.

פרק י' - שינויים, תוספות והפחתות

61. שינויים

- 61.1. המנהל רשאי להורות בכל עת על כל שינוי בעבודה או בחלק ממנה ביחס לכל מה שנוגע לאופייה, לאיכותה סגנונה, סוגה, צורתה, גודלה, כמותה ו/או ממדיה של העבודה ו/או כל חלק ממנה וכיוצא בזה, הכל כפי שימצא לנכון, לרבות בשל עיכוב בעבודה, פיגור בזמני הביצוע על ידי הקבלן וכיוצ"ב, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו לרבות פרוק, הריסה וכו' של חלקי העבודה או עבודות שבוצעו. מבלי לגרוע מכלליות סעיף זה, רשאי המפקח להורות על:

- א. הוספת ו/או השמטת פריטים הנקובים בתכניות וברשימת הכמויות.
- ב. שינוי באופי, בכמות, בסוג ובאיכות של הפריטים הנקובים בתכניות וברשימת הכמויות.
- האמור בחוזה זה לגבי הקטנת היקף החוזה יחול, בשינויים המחוייבים, גם לגבי הגדלת היקף החוזה.
- 61.2. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שכל הכמויות המצוינות במפרטים ובכתבי הכמויות ניתנות באומדן וייתכנו שינויים כאמור בחוזה זה.
- 61.3. הוראת המנהל על שינוי העבודה לפי סעיף קטן 61.1 תיקרא "פקודת שינויים", תינתן בכתב ותיחתם על ידי החברה בלבד. הקבלן לא יעשה שינויים בעבודה אלא אם קיבל קודם לכן "פקודת שינויים", כאמור.
- 61.4. היה בפקודת שינויים כאמור כדי להגדיל את שכר החוזה בכל שיעור שהוא, יהא חייב הקבלן להודיע על כך למנכ"ל החברה מראש ובכתב.
- 61.5. על אף האמור בכל מקום בחוזה זה מובהר, כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת שכר בגין פקודת שינויים כאמור, אשר לא אושרה מראש ובכתב על ידי מנכ"ל החברה.
- 61.6. כל עוד לא נקבע אחרת מפורשות בחוזה, ייקבע ערך השינוי שבוצע לפי פקודת שינויים כדלקמן:
- א. התמורה בעבור השינויים תחושב לפי פירוט העבודות והסעיפים בהם נעשו שינויים, חישוב כמותי לאותם שינויים (תחשיב העבודות החדשות בהפחתת העבודות שלא בוצעו) ובחישוב ערכם עפ"י מחירי היחידה אשר במאגר המחירים לעבודות בניה חדשה בהוצאת "דקל" (להלן: "**מחירון דקל**"), בהפחתה של 15%. במקרים בהם המחירים מבוססים על מחירון דקל לקבלן משנה, תשולם התמורה בגין רווח קבלן ראשי עפ"י אחוזי התמורה הנקובים לכל פרק ומקצוע אשר במחירון דקל או 8% לפי הנמוך מבניהם.
- ב. בכל מקרה ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהיה רשאית החברה לפנות לקבלן לקבלת הצעת מחיר. הייתה הצעת המחיר זולה מבין החלופות המצוינות לעיל, תשולם התמורה בהתאם להצעה זו. כמו כן, למפקח שמורה הזכות לפנות בעצמו לקבלנים, ולנהל איתם מו"מ לקבלת הצעות. היה והתקבלה הצעה זולה מבין החלופות האחרות, תחושב התמורה במחיר הזול בתוספת 8% רווח קבלן ראשי.
- הקבלן מתחייב, עפ"י דרישת המפקח, להמציא למפקח ניתוח תמחירי של מחירי היחידה לפריטים כלשהם, בין שהם כלולים בחוזה ובין שהם קשורים בעשיית שינויים.
- 61.7. שכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לערך השינוי שנקבע לפי סעיף קטן 61.6. מובהר ומוסכם בזה כי לבד מהעלאת או הפחתת שכר החוזה, כאמור, לא יהיו לקבלן כל תביעות ודרישות אחרות כלפי החברה בגין מתן פקודת שינויים.
- 61.8. קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי. והוא בדעה שהשינוי מחייב את העלאת שכר החוזה - יודיע למנהל בכתב בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. עברו 15 (חמישה עשר) ימים מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למנהל בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה.
- למניעת ספק מובהר בזאת כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת אי קביעת ערכו של השינוי, ועליו לבצעו מיד עם קבלת פקודת השינויים. המפקח יקבע את ערך השינויים תוך 30 יום מיום מתן פקודת שינויים.

61.9. מובהר בזאת כי פקודת שינויים אשר אינה קובעת במפורש הארכה והשלמת העבודה אינה מזכה את הקבלן בארכה להשלמת העבודה. שינוי מועד השלמת העבודה יהיה לפי סעיף 17 בלבד.

61.10. מובהר ומוסכם כי אם ניתנה פקודת שינויים לפי סעיף זה בשל כך שהקבלן לא קיים הוראה מהוראות החוזה או התחייבות שנטל על עצמו לפיו, הרי אין במתן פקודת השינויים כדי לגרוע מכל זכות של החברה לפי החוזה או לפי כל דין.

62. תשלומי עבודה יומית (רג'י)

62.1. המפקח רשאי להורות לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית (עבודות רג'י).

הוראות המפקח תנתנה בכתב, ואין הקבלן רשאי לבצע עבודה יומית בלא שניתנה לו הוראה כתובה כאמור. שיטת העבודה תקבע על ידי המפקח אולם אין בכך כדי לגרוע מאחריות כלשהי של הקבלן לפי חוזה זה לניהול העבודה, לטיב העבודה או לכל ענין אחר הקשור בעבודה, והוראות החוזה יחולו גם על עבודות אלה.

62.2. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזה כי הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידו או מטעמו בביצוע העבודה היומית, או בדבר פסילת ציוד מלשמש בביצוע העבודה היומית. הכל - לפי שיקול דעתו של המפקח. הקבלן יחליף את המועסק והציוד, כאמור, על חשבונו, וכל ההוצאות הנובעות מהחלפה כזו תחולנה עליו.

62.3. מחירי העבודה היומית ייקבעו על פי המפורט להלן ו/או לפי מחירון מוסכם בין הצדדים ו/או על פי תוצאות מכרזים דומים שנערכו בתקופת האחרונה, הכל על פי שיקול דעת המפקח:

א. הפעלת צמ"ח - על פי מחירון דקל האחרון הידוע בעת ביצוע העבודה, ובהנחה של 15% ממחיר המחירון.

ב. כוח אדם וחומרים - על פי מחירון דקל האחרון הידוע בעת ביצוע העבודה, ובהנחה של 15% ממחיר המחירון.

למען הסר ספק, בכל מקרה יכללו מחירי העבודה היומית שיקבעו על פי סעיף קטן זה, כל הוצאה שהיא של הקבלן, לרבות רווח, הוצאות, הבאת ציוד ופועלים לאתר העבודה והסעתם ממנו, וכל הוצאה אחרת.

62.4. סיווג הפועלים המועסקים בעבודה יומית יהיה בהתאם לתפקידם וסוג העבודה שהוטלה עליהם לביצוע. המפקח הוא שיקבע, לפי שיקול דעתו, את הסיווג שיינתן לכל אדם ואת שיבוצו בעבודה.

63. רשימת תביעות

63.1. הקבלן יגיש למפקח בסוף כל חודש רשימה בה יפרט את כל תביעותיו, אם ישנן כאלה, לתשלומים נוספים, שאינם נכללים בשכר החוזה ואשר, לפי דעתו, הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודה במשך החודש שלפני אותו חודש.

63.2. אי הכללת תביעה ברשימת התביעות כאמור בסעיף קטן 63.1 תהווה ויתור מוחלט וללא תנאי של הקבלן עליה, אלא אם הודיע בכתב בתחילת החודש כאמור על כוונתו להגיש את התביעה.

63.3. לא הגיש הקבלן רשימת תביעות, המפרטת את תביעותיו לתשלומים נוספים, שעל כוונתו להגישן כאמור בסעיף קטן 63.2 סיפא, בתוך חודש לאחר שהודיע על כוונתו להגיש את התביעה, יראו את הקבלן כאילו ויתר על תביעתו לחלוטין וללא תנאי.

63.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מן האמור בסעיף קטן 61.7.

63.5. הקבלן לא יפסיק את ביצוע העבודה ולא יעכב אותה מחמת דרישה, תביעה או טענה כלשהי שיש לו כלפי החברה.

פרק יא' - בוטל

64. בוטל

65. בוטל

פרק יב' - שכר החוזה, תשלומים, תשלומי ביניים, בטחונות וערבויות

שכר החוזה - כללי

66. הבהרה: חוזה זה הינו חוזה פאושלי (מחיר כולל וסופי). שכר החוזה שנקבע לעיל מהווה תמורה כוללת וסופית בגין ביצוע כל העבודות, השירותים וההתחייבויות לפי חוזה זה, לרבות כל העבודות הנלוות, העבודות הזמניות, וכל התחייבות אחרת, בין אם צוינה במפורש ובין אם משתמעת. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגין שינוי בתכולת העבודות, אלא אם נקבע אחרת במפורש בחוזה זה.

תמורת ביצוע העבודות יהיה הקבלן זכאי לקבל מהחברה את התשלום בהתאם למדידות סופיות. כל האמור בחוזה זה בכלל, ובפרק י"ב זה להלן בפרט, וכל האמור להלן יחול בצוותא חדא עם האמור בפרק הנ"ל.

מובהר, כי הסכומים לתשלום על פי החוזה יוצמדו למדד (כהגדרתו לעיל), כאשר מדד הבסיס לחישוב ההצמדות יהיה המדד הידוע במועד קבלת אישור העירייה לתחילת העבודות. כל חשבון יוצמד על ידי הקבלן לפי המדד הידוע ביום הגשת החשבון ויועבר לאישור מנהל הפרויקט. חישוב ההצמדה בגין החשבון הסופי יבוצע לפי המדד הידוע במועד מסירת הפרויקט מהקבלן לחברה.

מחיר סופי ותכולת מחירים

67.1. עבור ביצוע כלל העבודות (מלבד 'עבודות נוספות' עקב שינויים, כמפורט בחוזה זה) וקיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה במלואן ובמועדן ולשביעות רצון החברה והמפקח, תשלם החברה לקבלן תמורה על פי הצעת המחיר שהגיש במכרז (המצ"ב כנספח ב'10) ובהתאם לתנאי החוזה.

67.2. אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי החוזה, יראו בכל מקרה את שכר החוזה על כל מרכיביו ככולל את התשלום המלא עבור ביצוע העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה, ובין היתר את כל האמור להלן:

א. כל העבודה, הציוד והחומרים, לרבות הפחת, ובכלל זה מוצרים מכניים, עבודות לוואי וחומרי עזר, הדרושים לביצוע העבודה על פי מסמכי החוזה.

ב. תיאום עם כל הגורמים, לרבות קבלת ההיתרים והאישורים הנדרשים מעיריית חולון, ומכל רשות מוסמכת על פי כל דין, קבלנים אחרים, חברת הגז, חברת חשמל, בזק, טלוויזיה כבלים וכיוצ"ב, כאמור בחוזה.

ג. אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות לפעילות הקיימת בשטח, לרבות גידור אתר העבודה, סילוק מי גשם ושאיבת מים.

- ד. אספקה ושימוש בציוד מכני, כלי עבודה, פיגומים, טפסנות, דרכים זמניות, אמצעי שילוט ותימור, אמצעי מיגון והפרדת תנועה, וכל ציוד אחר לרבות הוצאות הרכבתם, החזקתם באתר, פירוקם וסילוקם בסיום העבודה.
- ה. הובלת כל החומרים שסופקו על ידי הקבלן או על ידי החברה, המוצרים והציוד האחר לאתר העבודה, החזרתם, ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הסעת עובדים לאתר וממנו.
- ו. אחסנת חומרים וציוד ושמירתם, וכן שמירה על חלקי עבודות שנשתיימו, אחזקתם והגנה עליהם עד למסירתם.
- ז. מדידה וסימון לרבות פירוק וחידושו של הסימון וכל מכשירי המדידה הדרושים לשם כך.
- ח. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע כל העבודה לפי התכניות.
- ט. כל ההוצאות הנדרשות להכנת העתקי תכניות או מסמכים אחרים לפי החוזה.
- י. הכשרת דרכים זמניות ועוקפות, אחזקתן וחידושן במשך כל תקופת הביצוע וביטולן לאחר גמר העבודה, והוא הדין באשר לניקוז זמני.
- יא. סימון ושמירה על התשתיות הקיימות.
- יב. ניקוי אתר העבודה, וסילוק פסולת ועודפים ממנו.
- יג. דמי הביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא.
- יד. ההוצאות להצבת שלטים תמרורים ואביזרי הכוונה לרבות פנסים מהבהבים בעל הספק כח עצמי (ספקו או שווה ערך) ומחסומי ניו גרסי כנדרש על פי החוזה.
- טו. שכר שוטרים להכוונת התנועה.
- טז. ההוצאות להכנת לוחות זמנים ועדכונם השוטף.
- יז. הוצאות בגין הכנת תוכנית בדיעבד (AS MADE) לכל סוגי העבודות, ללא יוצא מן הכלל, לרבות כבישים, מבנים וכל המערכות התת קרקעיות והעיליות המופיעות בכתב הכמויות ואלה הנמצאות באתר העבודה והקשורות לביצוע העבודה אפילו לא בוצעו על ידי הקבלן.
- יח. אספקת מים וחשמל, כמפורט בחוזה.
- יט. דמי בדיקות, דגימות, צילומי וידאו לקווים גרביטציוניים וכל סוגי הבדיקות הנדרשות על פי החוזה ודרישות העירייה כתנאי לקבלת טופס 4.
- כ. ההוצאות לחישוב הכמויות של העבודות המתבצעות.
- כא. ההוצאות הכרוכות במסירת העבודה לחברה.
- כב. כל ההוצאות והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.
- כג. כל ההוצאות והנזקים מכל מין וסוג שהוא שייגרמו לפי החוזה בקשר עם בדק ותיקונים בתקופתו.
- כד. רווחי קבלן.

כה. כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו, על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעים מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.

67.3. בוטל

67.4. אין באמור בסעיף זה או בסעיף 66 לעיל לגרוע מכל סמכות או כוח של החברה ו/או המנהל ו/או המפקח לעכב, לחלט, לקזז, להפחית או להוסיף סכומים כלשהם על פי הוראות החוזה ועל פי כל דין.

67.5. הבהרה: מאחר שהחוזה הינו חוזה פאושלי, לא תיערכנה מדידות לצורך קביעת התמורה, אלא אם נדרש הדבר לצורך בקרה בלבד על ידי המפקח, מבלי שהדבר ישפיע על גובה שכר החוזה.

68. עבודה במערכת רמדור

הקבלן מתחייב לרכוש על חשבונו הבלעדי רישיון שימוש במערכת 'רמדור' לניהול פרויקטים לצורך הגשת חשבונות ממוחשבים, למשך כל תקופת ההתקשרות (בעלות של 225 ₪ + מע"מ לחודש, עם התחייבות שנתית, כאשר לאחר שנת השימוש הראשונה המחיר יהא צמוד לעלייה במדד המחירים לצרכן של חודש מרץ 2017).

69. תשלומי ביניים

69.1. התמורה בגין העבודות תשולם בהתאם להתקדמותן, במועדים ובשיעורים כמפורט להלן:

תיאור השלב	אחוז תשלום	אחוז מצטבר
1 שלד בטונים \ פלדות קומת קרקע	15%	15%
2 שלד בטונים \ פלדות קומת ראשונה	15%	30%
3 גמרים קומת קרקע	10%	40%
4 גמרים קומת ראשונה	10%	50%
5 איטום קומת קרקע	2%	52%
6 אינסטלציה	7%	59%
7 חשמל	6%	65%
8 מיזוג אוויר	6%	71%
9 מעלית	2%	73%
10 עבודות פיתוח	5%	78%
11 חדר טרפו	2%	80%
12 מסירה סופית לגורמי העירייה	10%	90%
13 תעודת גמר	10%	100%

* מודגש, כי זכות הקבלן לקבלת כל תשלום בסיום כל אחד מן השלבים המפורטים בטבלה, כפופה לאישורם בכתב של המפקח והחברה בדבר השלמת אותו שלב לשיעורת רצונם.

69.2. לאחר השלמת כל שלב של העבודות, כמפורט לעיל, יגיש הקבלן למפקח חשבון לתשלום בגין העבודות שבוצעו (לרבות על פי 'פקודות שינויים', ככל שניתנו) מתחילת ביצוע העבודות ועד למועד הגשת החשבון.

הקבלן יגיש למפקח חשבון מודפס וחשבון ממוחשב, בהתאם לפירוט שבסעיף 69.4 להלן.

החשבונות יוגשו על ידי הקבלן כחשבונות מצטברים ורצופים, כך שבמסמכי חשבונות הביניים שיוגשו תיכלל הצגה כרונולוגית של כל העבודות שבוצעו, ובהתאמה גם כל התשלומים שכבר אושרו, החל מתחילת ביצוע העבודות ועד למועד הגשת החשבון הרלוונטי.

69.3. מקדמה

מבלי לגרוע מן האמור בסעיפים קטנים 69.1 ו-69.2 לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

69.3.1. הקבלן יוכל לפנות לחברה בבקשה לקבל מקדמה על חשבון תמורת החוזה ('התמורה'), והחברה והעירייה יוכלו להסכים לבקשה או לסרב לה, לפי שיקול דעתן.

69.3.2. כנגד המקדמה (ככל ותשולם), וכתנאי מוקדם לתשלומה בפועל לידיו, ימציא הקבלן לחברה ערבות בנקאית אוטונומית (בנוסח נספח ב'3, בתוקף למשך שנה) או שיק בנקאי, על סכום המקדמה, כאמור לעיל.

במקרה של ערבות בנקאית, תוכל החברה להתאים מול הבנק הקטנה של סכום הערבות כנגד כל ניכוי שהיא ניכתה מהמקדמה.

69.3.3. סכום המקדמה לא יישא ריבית או הפרשי הצמדה, והוא ינוכה מתשלומי החברה לקבלן, באחד משני האופנים הבאים (לפי בחירת הקבלן):

א. החזר בדרך של ניכוי מתשלומי הביניים הראשונים (בגין החשבונות החלקיים שיוגשו), בעשרה (10) תשלומים שווים ועוקבים (ובמקרה שלא סולק מלוא סכום המקדמה מתשלומי הביניים הללו, אזי ינוכה מלוא הסכום מכל תשלום ביניים עוקב (לרבות מהחשבון הסופי, במקרה הצורך) עד לסילוק מלוא סכום המקדמה).

ב. החזר בדרך של ניכוי מלוא הסכום מכל אחד מתשלומי הביניים הראשונים (בגין החשבונות החלקיים שיוגשו), עד לסילוק מלוא סכום המקדמה.

מובהר, כי על הקבלן לצרף לכל חשבון חלקי המוגש על ידו כאמור בסעיף קטן 69.1.3 זה, עותק של כתב הכמויות שעל גביו סימן הקבלן את כל חלקי העבודה שבוצעו על ידו הנכללים במסגרת אותו חשבון חלקי.

69.3.4. עם סילוק מלוא סכום המקדמה, תשיב החברה לקבלן את הערבות הבנקאית או השיק הבנקאי הנזכרים בסעיף 69.1.2 לעיל.

69.3.5. יתרת התמורה תשולם לקבלן כנגד חשבונות חלקיים וחשבון סופי, כמפורט לעיל ולהלן, וכל יתר ההוראות בדבר תשלום התמורה ייוותרו כפי שהן.

69.3.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אם וככל שהקבלן יבקש לקבל מקדמה בסכום גדול יותר מסכום המקדמה הנקוב לעיל, אזי יגיש בקשה מנומקת בכתב לחברה, והחברה תשקול ותהא רשאית (אך לא חייבת) לאשר לקבלן מקדמה גדולה יותר, כנגד בטוחה מתאימה ובתנאים שתקבע, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

69.4. אופן הגשת החשבון החלקי

69.4.1. כל החשבונות שיוגשו ע"י הקבלן יהיו ממוחשבים באמצעות תוכנה שתאושר ע"י המפקח. אם לא נקבע אחרת יוגשו החשבונות בתוכנת 'רמדור'.

69.4.2. כל חשבון יוגש בתדפיס חתום, ובמידה וידרוש המפקח, גם בקובץ.

69.4.3. כל חשבון יוגש על בסיס החשבון האחרון שאישר המפקח.

69.4.4. כל חשבון ילווה בדפי מדידה וכמויות.

69.4.5. לדפי המדידה יצורף חישובים בקובץ Excel, בפורמט שאושר ע"י המפקח.

69.4.6. בכל חשבון תהיה הפרדה בין עבודות שבהתאם לכתב הכמויות לבין עבודות נוספות ו/או חריגות.

69.4.7. בכל חשבון יוגש לוח זמנים מעודכן בתכנת PROJECT-MS.

69.5. המפקח יבדוק את החשבון החלקי, לרבות כמויות ומחירים, ויקבע את תשלומי הביניים המגיעים לקבלן בהתאם לשלבי הביצוע ולמחירים. היה ולדעת המפקח בוצעו עבודות שלא פורטו בחשבון באותו חודש, בגין מגיעים לקבלן תשלומים, רשאי הוא להוסיף לחשבון וכן רשאי הוא להפחית מהחשבון עבודות אשר לדעתו לא בוצעו ואשר בגין הגיש הקבלן חשבון. המפקח ישלים את בדיקת החשבון וייתן את אישורו ו/או הערותיו תוך 14 יום ממועד קבלת החשבון.

החשבון יועבר לבדיקת ואישור הבוחן התקציבי של החברה אשר יבדקו ויאשרו או יעיר הערותיו לא יאוחר מתום החודש.

שלב ביצוע יאושר לתשלום רק אם הוא הושלם על פי אישור המפקח. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום בגין ביצוע חלקי של שלב ביצוע אלא אך ורק בגין השלמת שלב הביצוע כמפורט במפרט הטכני המיוחד.

מייד לאחר קבלת אישור המפקח לכל חשבון חלקי מתחייב הקבלן להגיש את החשבון המאושר באמצעות מערכת רמזור.

69.6. מתשלומי הביניים, שנקבעו על ידי המפקח לפי סעיף 69.3, יופחתו כל תשלומי הביניים ששולמו וכל סכום אחר ששולם לקבלן לפי חוזה זה וכן כל סכום אחר שיש לנכות ו/או לקזז מהקבלן על פי חוזה זה.

69.7. אישור תשלומי ביניים וכן ביצוע של תשלומים אלה אין בהם משום אישור או הסכמת החברה לטיב העבודה שנעשתה או לאיכות החומרים או לנכונותם של מחירים כל שהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים.

69.8. מובהר ומוסכם בזה כי כל הפחתה מחשבונות חלקיים בשל תשלום מקדמות, בגין דמי בדיקות דגימות, בגין ביטוח על ידי החברה וכיו"ב תהא מחושבת, בכל אחד מן המקרים האמורים, בהתבסס על סכום החשבון החלקי במלואו, לאחר שהופחת ממנו סכום ההנחה, אם ניתנה כזו, לבדו.

69.9. כל חשבון חלקי המאושר לקבלן, בכפוף לאישורו על ידי המפקח והבוחן התקציבי של החברה, כאמור לעיל, ישולם לקבלן בתום שוטף + 30 יום מהמועד שהקבלן ימציא לחברה באמצעות מערכת רמזור את החשבון המאושר על ידי המפקח, כאמור בסעיף 69.3 לעיל, ועד לא יאוחר מ- 60 ימים מתום החודש שבו הומצא לחברה לראשונה החשבון החלקי. כל זאת בתנאי שהקבלן הגיש את החשבון למפקח עד לתאריך ה-5 לחודש כמפורט בס"ק 69.1.

69.10. מובהר במפורש כי סך כל חשבונות הביניים, לא יעלה בכל מקרה, על 90% משכר החוזה.

70.1. מועדי התשלום יהיו כאמור בסעיף 69.1 לעיל, ובהתאם לאמור שם, כמפורט להלן:

70.1.1. בכפוף לאמור בס"ק 69.3 לעיל, כל אחד מהתשלומים ישולם עד שוטף +30 יום ממועד שבו ימציא הקבלן לחברה באמצעות מערכת רמזור את החשבון המאושר ע"י המפקח, כאמור בסעיף 69.3 לעיל, ועד לא יאוחר מ-60 ימים מתום החודש שבו הומצא לראשונה החשבון החלקי.

70.1.2. המפקח יבדוק ויאשר ו/או ייתן את הערותיו, לפי העניין, לכל חשבון חלקי תוך 14 ימים מיום הגשתו.

70.1.3. המפקח יבדוק ויאשר ו/או ייתן הערותיו, לפי העניין, לחשבון הסופי תוך 45 ימים מיום הגשתו ובתנאי שהקבלן השלים את כל התחייבויותיו עפ"י החוזה, והכל כמפורט בסעיף 71 להלן.

70.2. מבוטל.

70.3. החברה תהא זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להקדים לקבלן תשלומים. להסרת הספק מובהר, כי הקדמת תשלומים ביחס למועד האמור בסעיף 70.1.1 לעיל (היינו: לפני תום שוטף +60 יום) תזכה את החברה בריבית שנתית בשיעור המחויב על ידי רשויות מקומיות.

70.4. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו וכי הוא מסכים לכך, כי שכר החוזה לא יכלול, בשום מקרה, התייקרויות ולא יישא כל הפרשי הצמדה, למעט אם נקבע מפורשות אחרת בחוזה זה.

סילוק שכר החוזה

71.

71.1. לא יאוחר מ-45 יום מיום מתן תעודת ההשלמה לעבודה (אשר תימסר לקבלן רק לאחר המצאת תעודת גמר, כאמור בסעיף 58.1 לעיל) יגיש הקבלן חשבון סופי של העבודה בצירוף כל המסמכים הקשורים בו כדלקמן:

א. חשבון סופי, ב-3 עותקים.

ב. ניתוח מחירים לעבודות חריגות, כולל מסמכים עליהם מבוססים ניתוחי המחירים, וכן את אישור המזמין/המנהל לביצוע העבודות החריגות, הכל ב-3 עותקים.

ג. דפי כמויות ודפי חישוב כמויות לעבודות, כולל דפי מדידה לעבודות אלה חתומים על ידי הצדדים, מסודרים וממוספרים. דף הריכוז יכלול ציון דפי הכמויות לכל סעיף.

ד. שלושה העתקים מקורים ומושלמים וכן מדיה מגנטית של תוכניות עדות (AS MADE) של העבודה חתומות על ידי מודד מוסמך ועל ידי הקבלן.

ה. כל התכניות שקיבל הקבלן במהלך ביצוע העבודה פרט למערכת תכניות אחת הדרושה לו לסיכום החשבון הסופי. מערכת זו תוחזר עם קביעת שכר החוזה.

ה. הצהרה חתומה על היעדר תביעות לפי הנוסח **שבנספח ב'5**.

ו. כל הנדרש במפרטים הטכניים המיוחדים.

מייד לאחר קבלת אישור המפקח לחשבון הסופי מתחייב הקבלן להגיש את החשבון המאושר באמצעות מערכת רמזור.

- 71.2. שכר החוזה ייקבע סופית על ידי החברה וישולם לא יאוחר מתום שוטף + 60 יום מהמועד שבו ימציא הקבלן לחברה באמצעות מערכת רמדור את החשבון הסופי המאושר ע"י המפקח, כאמור בסעיף 71.1 לעיל, ועד לא יאוחר מ-80 ימים מתום החודש שבו הומצא לראשונה החשבון הסופי. מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום בחוזה זה מובהר ומוסכם, כי בתקופת השוטף +60 יום לא יהיה סכום החשבון צמוד ולא תשולם בגינו ריבית כלשהי.
- 71.3. במקרה בו שכר החוזה הסופי עולה על כל תשלומי הביניים ששולמו לקבלן, יראו את יתרת התשלום, לפי מחירי החוזה המקוריים, המגיעה לקבלן, כעבודה שבוצעה בחודש האחרון של תקופת הביצוע החוזית ויחולו עליה הוראות סעיף קטן 71.4.
- 71.4. תשלום יתרת שכר החוזה לידי הקבלן כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר הפחתת תשלומי הביניים ששולמו, וכל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותה שעה על חשבון שכר החוזה אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע לחברה מהקבלן על פי החוזה, או לפי חוזה אחר בין החברה לבין הקבלן.
- 71.5. מובהר, כי לאחר קבלת החשבון הסופי שאושר ע"י המפקח, החברה תהא רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור את כל החשבונויות המאושרים שהומצאו ע"י הקבלן לבדיקת חברה חיצונית ובלתי תלויה (להלן: "**החברה החיצונית**"), וככל שיתגלו ע"י החברה החיצונית כי שולמו לקבלן תשלומים ביתר מתחייב הקבלן להשיב באופן מיידי לחברה את מלוא הכספים ששולמו לו ביתר, בהתאם לדו"ח החברה החיצונית – והקבלן מתחייב שלא לבוא בכל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה לעניין זה.
- 71.6. אם שולמו לקבלן תשלומי יתר, יחזירם לחברה תוך 15 ימים מיום ששולמו לו. בכל מקרה של איחור בהחזר תשלומי היתר כאמור, מכל סיבה שהיא, יישא ההחזר ריבית בגובה ריבית הפריים מיום שבו היה חייב להחזיר את התשלום לחברה ועד ליום ההחזר בפועל לחברה, כפיצוי בגין האיחור. אין האמור בסעיף קטן זה גורע מכל זכות של החברה על פי החוזה או על פי דין לגבות החוב בדרך אחרת או לטעון טענה כלשהי לעניין שיעור הנזק שנגרם לה בשל פיגור כאמור.

72. תשלום מע"מ

לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ כדין, כפי שיהיה ביום ביצוע התשלום, וזאת כנגד חשבונית מס שתוצא לחברה.

73. ערבות לקיום החוזה (ערבות ביצוע)

- 73.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן לחברה, במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית עצמאית ואוטונומית על סך 10% משווי העבודות (כולל מע"מ), צמוד למדד כאמור בנוסח **שבנספח 3** (להלן בסעיף זה: "**הערבות**"). הערבות תהא לטובת החברה.
- 73.2. הערבות תהיה בנוסח שבנספח 3 להלן, ותקפה יהיה לפחות ל-90 יום לאחר מועד סיום ביצועה של כל העבודה בפועל.
- 73.3. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:
- א. כל נזק או הפסד מכל מין וסוג שהוא, ישיר או עקיף העלול להיגרם לחברה, או למי מטעמה, עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לקבלן שהחברה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

ג. כל הוצאות התיקונים, השלמות, שיפוצים ובדק העבודה שהחברה עלולה לעמוד בהן, וכל נזק והפסד העלול להיגרם לחברה או למי מטעמה עקב ביצוע הפעולות הנ"ל.

ד. הבטחת טיב ביצועה של העבודה וביצוע תיקונים בתקופת הבדק.

בכל מקרה כאמור תהא החברה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

73.4. הקבלן מתחייב להגדיל מפעם לפעם את סכום הערבות ולהתאימו לשכר החוזה והשינויים שהצטברו, וכן להאריך מפעם לפעם, ולא יאוחר ממועד של שבועיים לפני תום תוקפה של הערבות, את הערבות, בהתאם לצורך, עד לאישור החשבון הסופי וחתירת הקבלן על כתב סילוק התביעות, והכל - לפי הוראות המנהל. לא עשה כן הקבלן רשאית החברה לממש את הערבות כולה או מקצתה.

74. ערבות לטיב ביצוע החוזה (ערבות בדק)

74.1. הקבלן מתחייב כי להבטחת טיב הביצוע של העבודה וביצוע תיקונים בתקופת הבדק, ימציא הקבלן לחברה לפני תשלום החשבון הסופי בגין העבודה, ערבות בנקאית עצמאית אוטונומית בגובה של 5% משכר החוזה (כולל המע"מ) (להלן בסעיף זה: "הערבות").

74.2. הערבות תהא, בנוסח שבנספח 3 להלן, ותוקפה יהיה לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הבדק כולה לפי חוזה זה - ובכל מקרה לא תפחת תקופת הערבות מ-3 (שלוש) שנים מיום הוצאתה.

74.3. הוראות סעיפים קטנים 73.3 ו-73.4 יחולו בשינויים המחויבים, גם על ערבות לפי סעיף זה.

74.4. ידוע לקבלן והוא מסכים לכך, כי החברה רשאית להסב לעירייה (בהעדר מניעה משפטית לכך) את כל ההתחייבויות שנתקבלו מאת הקבלן ו/או מאת קבלני המשנה שהועסקו בבניית הבניין והספקים שסיפקו רכיבים או מערכות, והיא תהא רשאית להמציא לעירייה כל התחייבויות כאמור מטעם הקבלן, קבלני המשנה או הספקים הנ"ל, בגין תיקוני תקופת הבדק והאחריות - ואולם גם במקרה כזה לא יהא הקבלן משוחרר ופטור מן האחריות לביצוע תיקוני בדק בגין אותם רכיבים או מערכות שהאחריות לגביהן תוסב כאמור, וזכותם של העירייה לגבי תיקוני בדק כלפי אותם קבלני משנה ו/או ספקים תהא בנוסף לזכותם כלפי הקבלן.

74.5. הקבלן ימציא לחברה חוזים ותעודות אחריות של ספקי המערכות האלקטרו-מכניות, לרבות מעליות ומזוג אויר, על העבודה והציוד שהותקן לצרכי הבנין, למשך תקופה שלא תפחת מהתקופה המקובלת בהתאם לסוג העבודה והמערכת.

75. בוטל

76. הגשת חשבונות והוצאות חשבוניות מס

76.1. הקבלן ימציא על פי דרישת החברה חשבונות נפרדים עבור חלקים אלו או אחרים של העבודה.

76.2. חשבוניות מס בגין תשלומים על פי הוראות חוזה זה תוצאנה על ידי הקבלן לפי דרישת החברה, על שם החברה, בנפרד עבור כל חלק מהעבודה ועבור כל גן.

פרק יג' - הפרות ופיצויים

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3.4 לעיל, יחולו גם הוראות פרק זה להלן:

77. הפרות ופיצויים

77.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 20.1 לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית

של החוזה ויזכו את החברה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:

א. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

ב. מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

ג. הקבלן קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שיוזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.

ד. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה לחברה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטת החברה לחתום על חוזה זה.

ה. כשהקבלן כלל לא החל בביצוע העבודה, או שהפסיק את ביצועה ולא ציית תוך 15 יום להוראה בכתב מהמפקח להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה, או כשהסתלק מביצוע העבודה בכל דרך אחרת.

ו. כשהמפקח סבור שקצב ביצוע העבודה איטי מדי והקבלן לא יוכל להשלים את כל העבודה במועד שנקבע לכך, והקבלן לא ציית תוך 15 יום מיום קבלת הוראות בכתב מהמפקח להוראותיו, ולא נקט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודה במועד שנקבע בחוזה, כפי שהוארך או הוקדם לפי הוראות סעיף 17 לעיל.

ז. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות.

ח. הוכח להנחת דעתה של החברה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בהזמנה ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו.

ט. הקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, מבלי לקבל את הסכמת החברה מראש ובכתב, כנדרש בסעיף 79 לחוזה.

77.2. הופר החוזה הפרה יסודית על ידי הקבלן, מוסכם בזאת כי מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית החברה, על פי החוזה או על פי כל דין, תהא זכאית החברה לפיצויים מוסכמים מראש בסכום השווה לסכום הנקוב בסעיף 73.1 כסכום הערבות הבנקאית.

77.3. הפר הקבלן חוזה זה תהא החברה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א -1970 ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא החברה זכאית לבטל את החוזה, לדרוש את סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה, לתפוס את החזקה באתר העבודה, להשלים את ביצועה באמצעות קבלן אחר, לתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.

- 77.4. החליטה החברה לבטל את החוזה יתנו לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן: "הודעת ביטול").
- 77.5. עם קבלת ההודעה יהא הקבלן חייב לפנות מיידית את אתר העבודה ולמסור את החזקה בו לידי החברה. הקבלן לא יעכב את מסירת החזקה באתר העבודה לחברה בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו כלפי החברה, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים.
- 77.6. עם קבלת החזקה באתר העבודה יהא הקבלן זכאי לקבל מהחברה את שווי העבודה שבוצעה על ידו, עד למועד הודעת הביטול לפי קביעת המפקח, וזאת בניכוי הפיצויים וכל סכום אחר המגיע לחברה מהקבלן על פי הוראות חוזה זה.
- 77.7. החליטה החברה לתפוס את החזקה באתר העבודה ולהשלים את העבודה באמצעות קבלן אחר תהינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון הקבלן, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה.
- 77.8. תפסה החברה את אתר העבודה, יודיע על כך המפקח לקבלן בכתב, ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודה שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודה, ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו באתר העבודה אותה שעה.
- 77.9. תפסה החברה את אתר העבודה, ויהיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודה את החומרים, הציוד והמתקנים או כל חלק מהם, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 15 ימים, רשאית החברה לסלק מאתר העבודה, על חשבון הקבלן, לכל מקום שיראה בעיניה, והיא לא תהא אחראית לכל נזק או אובדן שיגרם להם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל תהא החברה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן להשלמת העבודה, או למכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע לחברה מאת הקבלן.
- 77.10. נתפס אתר העבודה - לא תהא החברה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בסעיף קטן 77.11 להלן.
- 77.11. תפסה החברה את אתר העבודה, זכאי הקבלן אך ורק לתשלומים בגין העבודות שבוצעו על ידו עד ליום תפיסת אתר העבודה, כפי שהוערכו על ידי המפקח לפי סעיף קטן 77.8 וכן לתשלום עבור החומרים, הציוד והמתקנים שנתפסו באתר העבודה ושנמכרו על ידי החברה, או לתשלום דמי שימוש בציוד ובמתקנים שנתפסו כאמור, הכל - לפי השווי והערך שיקבע המפקח, בניכוי כל ההוצאות, הנזקים והפיצויים שנגרמו ו/או יגרמו לחברה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או עקב הצורך להשלים את ביצוע העבודה, כפי שיוערכו על ידי החברה.
- 77.12. מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום בחוזה זה מוסכם, כי איחור של עד 14 יום בתשלום כלשהו המגיע לקבלן לא יזכה את הקבלן בריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות חוזה זה.
- 77.13. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות החברה והרשות המזמינה לפי החוזה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.

פרק יד' - שונות

סודיות וייחוד ההתקשרות 78.

- 78.1. הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

78.2. הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה לחברה, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

78.3. הוראות סעיף זה יחולו אף על כל מי שמועסק על ידי הקבלן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר וענין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

79. הסבת החוזה וביצוע עבודה באמצעות קבלני משנה

79.1. **הקבלן אינו רשאי להסב לאחר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב.**

79.2. אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.

79.3. מובהר בזה כי אין למסור את העבודה, כולה או מקצתה לקבלן משנה אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב.

79.4. נתנה החברה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהיא על החברה ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי-מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

79.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט - 1969, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאינו רשום בהתאם להוראות חוק זה.

80. קיצוץ

החברה רשאית לקצוץ כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של החברה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

81. ביצוע על ידי החברה

81.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, והוראות אשר קיבל מאת המפקח, או המנהל, או החברה ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה החברה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.

81.2. החברה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור בסעיף קטן 81.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות.

בחישוב החיוב או הקיצוץ כאמור יוצמדו ההוצאות למדד על ידי הכפלתן שבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום ביצוע החיוב או הקיצוץ לבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום תשלום ההוצאה הכרוכה בביצוע כל התחייבות או הוראה שניתנה לקבלן כאמור לעיל על ידי החברה.

81.3. החברה לא תתחיל בביצוע ההתחייבויות או ההוראות האמורות בסעיף קטן 81.1 לפני מתן התראה של 15 ימים לקבלן.

81.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות החברה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

82. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

82.1. הימנעות החברה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהוא על זכויות לפי חוזה זה.

82.2. הסכמה מצד החברה ו/או המנהל ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

82.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי החברה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של החברה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כויתור מצדה על זכות מזכויותיה.

83. שינוי החוזה

אין לשנות איזו מההוראות חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

הקבלן יהיה מנוע מלעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

84. בוטל

85. ויתור על סעדים

הקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כי לענין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לו לפי חוזה זה או מכוחו או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, הוא מוותר, ולא יהיה זכאי, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה.

86. מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי החברה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

הודעת החברה לקבלן תהיינה במכתב רשום לפי כתובת הקבלן במבוא לחוזה. הודעות הקבלן אל החברה תשלחנה לכתובת החברה, כנקוב במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

לראיה באו הצדדים על החתום בתאריך _____

הקבלן

החברה

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזה כי חתימות ה"ח _____ וכן מנהלי _____ (להלן: "התאגיד") אשר חתמו על חוזה זה בצירוף חותמת התאגיד מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.

חתימת עו"ד/רו"ח

תאריך

תעודת השלמה

תאריך: _____

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: תעודת השלמה

על פי סעיף 57 לחוזה שנחתם בין החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ לבינכם ביום _____ (להלן: "החוזה") ובתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי העבודה, כמפורט בחוזה האמור, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את העבודה כאמור ולאחר שבוצעו כל התיקונים שנדרשו, אם נדרשו, על ידי.

בכבוד רב,

המנהל

תעודת סיום

תאריך: _____

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: תעודת סיום

על פי סעיף 59 לחוזה שנחתם בין החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ לבינכם ביום _____ (להלן: "החוזה") ובתוקף סמכותי כמנהל לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי העבודה, כמפורט בחוזה האמור, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק וכל הכרוך בהן בוצעו גם הן לשביעות רצוני.

בכבוד רב,

המנהל

נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

רח' המרכבה 47,

חולון

א.ג.נ.;

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), להבטחת כל התחייבויות המבקשים על פי חוזה מכרז מס' 29/2025 שנכרת ביניכם לבין המבקשים.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד מחירי תשומות הבניה למשרדים ומסחר, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל (להלן: "המועד הקובע").

דרישה שתגיע אלינו אחרי המועד הקובע לא תיענה.

לאחר המועד הקובע ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא, מלבד לטובת עיריית חולון.

בכבוד רב,

נספח 4/ב'

נספח בדק

1. מוסכם בזה כי בעניינים הבאים "תקופת הבדק" פירושה תקופה של 24 חודשים ממתן תעודת השלמה.
2. על כל חלק של העבודה שנדרש בו תיקון בתקופת הבדק יחולו כל הוראות החוזה ונספח זה למשך שנה נוספת ממועד השלמת התיקון.
3. במהלך כל תקופת הבדק יבצע הקבלן את התיקונים, כמפורט בתנאים הכלליים לביצוע העבודה ובנספח זה, תוך זמן סביר מתאריך הודעת החברה, ובהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח הזמנים שיאושרו על ידי המפקח. מובהר בזה כי כל תיקון יבוצע בתוך זמן סביר, לפי קביעת המפקח. אישור המפקח לפי סעיף זה לא יפטור את הקבלן מאחריותו לטיב הביצוע. לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח על חשבון הקבלן.
4. משהחל הקבלן בביצוע התיקונים הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים דחופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילה.
5. הקבלן יימנע, במידת האפשר, מגרימת הפרעות ואי נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמותו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין, מביצוע התיקונים.
6. לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים לפי החוזה ולפי נספח זה, תהיה החברה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן והקבלן ישפה את החברה שיפוי מלא וישלם לה את כל הוצאות וההוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד, אם היו כאלה.
7. החברה תקבע מועד לשם ביצוע ביקורת הבדק בסמוך לתום שנת הבדק, ותזמין את הקבלן להשתתף בה, בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים לפחות.

הצהרה על היעדר תביעות

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ

רח' המרכבה 47,

חולון

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על היעדר תביעות

הואיל

וביום _____ נחתם בינינו לבין החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ (להלן: "**החברה**") חוזה בדבר _____ (להלן: "**החוזה**").

והואיל

וביום _____ הגשנו לחברה חשבון סופי של העבודה, כמפורט בחוזה (להלן: "**החשבון הסופי**").

לפיכך הננו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודה שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליהם ותמורת כל התחייבויותינו לפיהן הינו הסכום שפורט בחשבון הסופי, שהוא _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) (להלן: "**התמורה הסופית**").
2. על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים, ואנו מאשרים בזה כי קיבלנו מכם סך _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) המהווים סילוק סופי ומוחלט של התמורה הסופית.
3. פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות, טענות או דרישות מכל מין וסוג שהוא כלפיכם ו/או כלפי הבאים מכוחכם או מטעמכם בכל עניין הקשור בחוזה ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו והכל במישרין או בעקיפין. אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרם אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.
4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, בדק ותיקון פגמים וליקויים.
5. כל האמור לעיל בלשון רבים – אף לשון יחיד משמע.

ולראיה באנו על החתום היום

נספח ב'6 – נספח ביטוח

נספח זה גובר על כל הוראה בהסכם העיקרי אשר עניינה ביטוח, ובכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם העיקרי לבין הוראות נספח זה בכל הקשור לביטוח, יגברו הוראות נספח זה (למעט הוראות מסחריות אשר הוסדרו בין הצדדים). המונחים המשמשים בנספח זה יפורשו בדרך בה הם מתפרשים בהסכם העיקרי.

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי ההסכם ו/או על-פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו הוא לפני תחילת ביצוע עבודות הפרויקט כמפורט בהסכם ו/או תחילת פעילותו עבור החברה – את הביטוחים אצל חברת ביטוח המורשת לפעול בישראל בהתאם למפורט להלן:

1.1 ביטוח עבודות קבלניות כולל תקופת הרצה בת 30 ימים + תקופת תחזוקה מורחבת בת 24 חודשים

1.1.1 **פרק א' - ביטוח הרכוש :** ביטוח העבודות במלא ערכן לרבות חומרים, ציוד קל, מתקנים וכל דבר אחר שהובא לאתר העבודות, בשל מקרה ביטוח שיגרם תוך תקופת הביטוח ו/או תקופת התחזוקה לפי העניין. הביטוח על כל חלקיו ימשיך להיות בתוקף מלא עד להשלמת מסירת העבודות המבטוחות על כל חלקיהן לחברה וכן גם לגבי חלקים מהפרויקט אשר ימסרו לחברה במועד מוקדם, לפני השלמת מסירת העבודות במלואן לחברה ואשר יחל בהם שימוש, יחול הכיסוי הביטוחי בכפוף להגדרת הכיסוי הביטוחי כמפורט בנספח 116 MUNICH RE ENDORSEMENT לפיו הפוליסה מורחבת לכסות נזקים שיגרמו לחלקים של הפרויקט אשר נמסרו לחברה או שהחל שימוש בהם וזאת עד למסירת הפרויקט בכללותו לחברה או עד תום תקופת הביטוח, המוקדם משני המועדים. פרק הרכוש כולל בין היתר את ההרחבות להלן במלוא שווי העבודות: כיסוי לנזקי טבע, רעידת אדמה, פריצה, גניבה, נזק בזדון, נזק עקיף – תכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה.

כמו כן, יכלול הביטוח את ההרחבות להלן על בסיס נזק ראשון: נזק ישיר – תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים בסך של 10% מסכום הביטוח, הוצאות פינוי הריסות בסך של 10% מערך העבודות המבטוחות (מעבר לסכום הביטוח), רכוש סמוך ולרכוש עליו עובדים בסך של 10% מערך העבודות המבטוחות (מעבר לסכום הביטוח), שכר אדריכלים, מהנדסים ויועצים בסך של 10% משווי העבודות (מעבר לסכום הביטוח), הוצאות מיוחדות לאחר נזק עקב דרישת רשויות בסך של 10% (מעבר לסכום הביטוח), רכוש בהעברה ובאחסנה בסך של 10% מסכום הביטוח.

1.1.2 **פרק ב' - חבות כלפי צד שלישי :** ביטוח חבות על פי דין כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית ו/או אבדן ו/או נזק לרכוש צד שלישי באתר הפרויקט או בקרבתו המיידית במשך תקופת הביטוח כתוצאה מביצוע עבודות הפרויקט. גבול אחריות המבטח על פי פרק יהא בסך של 40,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הביטוח לפי פרק זה יורחב לכסות את המבוטח עפ"י הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות בגין חבות הנובעת משימוש במנופים ו/או מתקני הנפה והרמה, פיגומים חשמליים, מכל סוג ותאור, כולל בעת הרכבתם, הקמתם, הגבהתם ופירוקם.

רכוש החברה ו/או העירייה, אשר אינו מהווה חלק מעבודות הפרויקט, ייחשב כרכוש צד שלישי.

הפרק כאמור מורחב לכלול את הנושאים הבאים:

- תביעות תחלופ של המוסד לביטוח לאומי.
- נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינן חובה לבטחו בביטוח חובה.
- חבות בשל נזק הנגרם עקב רעידות והחלשת משען בגבול אחריות בסך 20% מגבול האחריות לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.
- נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים.
- נזק תוצאתי מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים בסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.
- הגנה בהליכים פליליים בסך 400,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

1.1.3 **פרק ג' - חבות מעבידים :** אחריות על פי פקודת הנזיקין נוסח חדש ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס 1980 כלפי המועסקים בביצוע עבודות הפרויקט, בגין פגיעה גופנית, נפשית, שכלית או מוות כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ו/או עקב עבודתו בפרויקט במשך תקופת הביטוח. גבול אחריות המבטח על פי פרק יהא בסך של 20,000,000 ₪ לתובע, לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת הביטוח.

1.1.4 הפוליסה הקבלנית תורחב לכלול את התנאים הבאים:

- שם המבוטח מורחב לכלול את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמם ו/או המפקח ו/או המנהל (למעט בגין אחריותם המקצועית) ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה (בכל דרגה) ו/או מי מטעמם.
- לחברה ולקבלן תהיה זכות בלעדית לניהול מו"מ לסילוק תביעה כלפי המבטח בגין כל אירוע. כן יצוין כי כל שיפוי המגיע עפ"י פוליסה ישולם לחברה ולכל מי שהחברה תורה למבטח.

- סעיף מפורש בדבר וויתור על זכות תחלופ של המבטח כלפי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן ובלבד שהאמור בדבר וויתור על זכות תחלופ לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הפרת תנאי הפוליסה בתום לב או אי קיומם בתום לב ע"י מי מיחידי המבוטח לא תגרע מזכותם של החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן ו/או שאר יחידי המבוטח לקבלת שיפוי מהמבטח.
- זכות הקיזוז תחול אך ורק בגין חוב של דמי ביטוח על פי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות זו.
- הקבלן ידאג להאריך את תקופת הביטוח לתקופות נוספות ככל שיידרש לשם השלמת עבודות הפרויקט.
- במקרה בו תופסק ההתקשרות עם הקבלן מכל סיבה שהיא, הפוליסה תמשיך להיות בתוקף ותכסה את החברה ו/או העירייה ויתר יחידי המבוטח. שם המבוטח הראשי בפוליסה ישונה לשם החברה ו/או העירייה.
- כל שינוי לרעה ו/או ביטול הפוליסה, ייכנס לתוקף רק 30 יום לאחר משלוח הודעה בדואר רשום לחברה בדבר השינוי או הביטול.
- יובהר כי במקרה של הפסקת עבודה מכל סיבה שהיא מתחייב הקבלן להחזיק בתוקף את הפוליסה לעבודות קבלניות עד חזרתו ו/או חזרת מי מטעמו לעבודה כאמור ועד להשלמת כל העבודות ומסירת הפרויקט למזמין. ככל שהקבלן לא יוכל לעמוד בתנאי זה, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים ביטוח "אש מורחב" בעלות כינון ושווי הפרויקט שביצע עד להפסקת עבודותיו בפועל וכן להוסיף לסכום זה מע"מ כחוק לרבות ביטוח צד שלישי לבניין. עם חזקת היזם ו/או הקבלן מטעמו ו/או כל קבלן אחר יובהר כי זה יהיה בתנאי כי הפוליסה לעבודות קבלניות בתוקף עד להשלמה מלא של הפרויקט ומסירתו לבעלי הזכויות בקרקע. יובהר כי הגדרת תקופת "הפסקת העבודה" בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות תהא אך ורק מעל 90 ימים אלא אם המבטח ציינה אחרת.
- סעיף רשלנות רבתי מבוטל – אין הדבר גורע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א - 1981.
- נוסח הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות יהיה על פי הנוסח הידוע "כלל ביט" או "מגדל ביט" או "הראל ביט" או "מנו ביט" ו/או "פסגה" ו/או "אילון ביט".

כתנאי לתחילת העבודות, הקבלן מתחייב להמציא לחברה העתק מפוליסת ביטוח העבודות או כתב כיסוי הכולל את הדרישות שלעיל.

- 1.1 **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית, בגין חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת תפקידו ומקצועו של הקבלן או יתר התחייבויותיו. הפוליסה מורחבת לכסות מרמה ואי יושר של עובדים, עיכוב או שיהוי עקב מקרה ביטוח, פגיעה בפרטיות, הוצאת דיבה והשמצה ואובדן מסמכים. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של הקבלן ו/או מי מטעמו בגין מתן השירותים לחברה. לאחר סיום הביטוח או ביטולו תחול תקופת גילוי למשך 12 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה בתקופת הגילוי כאילו נמסרה ההודעה בתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או עובדיהם ומנהליהם, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או כל הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. הפרת תנאי הפוליסה או אי קיומם ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו לא תגרע מזכותם של החברה ו/או העירייה לקבלת שיפוי מהמבטח. סעיף רשלנות רבתי מבוטל – אין הדבר גורע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א - 1981. הפוליסה תכלול סעיף על פיו כל שינוי לרעה ו/או ביטול הפוליסה, ייכנס לתוקף רק 30 יום לאחר משלוח הודעה בדואר רשום לחברה בדבר השינוי או הביטול.

- 1.2 **ביטוח חבות המוצר** המבטח חבות בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב המוצרים ו/או העבודות נשוא הפרויקט שבגינם אחראי הקבלן, בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות נשוא ההסכם. הפוליסה מורחבת לכסות גם נזק הנובע ישירות מעבודה שביצע הקבלן ואשר אינה מוצר כהגדרתו בפוליסה ובלבד שהנזק אירע לאחר שהעבודה הושלמה ונמסרה לצד שלישי. הביטוח מורחב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או עובדיהם ומנהליהם בגין אחריות העלולה להיות מוטלת עליהם בשל נזק לרכוש ו/או פגיעה גופנית שנגרמו עקב המוצר ו/או העבודות שבגינם אחראי הקבלן בכפיתה לסעיף אחריות צולבת. הביטוח כולל תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך ע"י הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי כמתחייב מהאמור בסעיף זה. הפרת תנאי הפוליסה או אי קיומם ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו לא תגרע מזכותם של החברה ו/או העירייה לקבלת שיפוי מהמבטח. סעיף רשלנות רבתי מבוטל – אין הדבר גורע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א - 1981. הפוליסה תכלול סעיף על פיו כל שינוי לרעה ו/או ביטול הפוליסה, ייכנס לתוקף רק 30 יום לאחר משלוח הודעה בדואר רשום לחברה בדבר השינוי או הביטול. פוליסת חבות המוצר תהא לפי הנוסח הידוע כלל ביט ו/או מגדל ביט ו/או מנו ביט ו/או הראל ביט ו/או איילון ביט ו/או פסגה.
- 1.3 ביטוח חובה לכלי רכב הנכנסים לאתר העבודה כנדרש על-פי דין.
- 1.4 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב, בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 750,000 ₪ לכל למקרה ביטוח.
- 1.5 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב שימוש בציוד מכני הנדסי, בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח. הפוליסה לא תכלול חריג חפירות או נזק לצינורות, כבלים תת קרקעיים ומערכות תת קרקעיות. הביטוח מורחב לשפות את החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן בגין אחריותם למעשי או מחדלי הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כלפי החברה ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 1.6 ביטוח נזקי גוף עקב שימוש בציוד מכני הנדסי או כלי רכב מנועי אשר אינם ניתנים לביטוח במסגרת ביטוח חובה, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪ לתובע, לכל מקרה ביטוח. הביטוח מורחב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או כל הבאים מטעמן בגין אחריותם למעשי או מחדלי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 1.7 ביטוח מקיף, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי החברה ו/או העירייה ו/או כל הבאים מטעמן ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.
- הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף (נזק עצמי בלבד) כמפורט בסעיף זה ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 1.10 להלן.
- 1.8 ביטוח "ציוד מכני הנדסי" לציוד מכני הנדסי המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו לאתר העבודות, על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה, שוד, רעידת אדמה, נזקי טבע ונזק בזדון. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.
- לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח ציוד מכני הנדסי כאמור במלואו או בחלקו ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 1.10 להלן.
- 1.9 ביטוח "אש מורחב" או "עבודות קבלניות" המבטח מפני אבדן או נזק את הציוד וכל רכוש אחר המובא לאתר העבודות על ידי הקבלן ו/או עבורו ו/או על ידי מי מטעמו (ואשר אינו מהווה חלק מעבודות הפרויקט). מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מכסה ביטוח זה גם כלי הרמה, פיגומים, ציוד וכלי עבודה כלשהם. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי החברה ו/או עירייה ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או מי מטעמן, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.
- לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח "אש מורחב" או עבודות קבלניות" כאמור במלואו או בחלקו ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 1.10 להלן.
- 1.10 הקבלן פוטר במפורש את החברה ו/או העירייה ו/או המנהל ו/או המפקח ו/או מי מטעמן מכל אחריות לאבדן או לנזק לרכוש מכל סוג ותאור המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו ו/או עבור הקבלן (לרבות כלי רכב וציוד מכני הנדסי) לאתר עבודות הפרויקט ו/או המשמש לביצוע עבודות הפרויקט ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי החברה ו/או העירייה ו/או המנהל ו/או המפקח ו/או מי מטעמן בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.11 הקבלן מתחייב להמציא לחברה אישורי ביטוח בהתאם לנספח 1/ב' ו-2/ב' המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, כשהם חתומים על ידי מבטחו וזאת תוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה ו/או ממועד כניסת הקבלן לאתר העבודות, המוקדם מבניהם.

- 1.12 הקבלן מתחייב להמשיך ולערוך ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר למשך תקופה שלא תפחת משבע שנים (7) ממועד סיום פעילותו נשוא הסכם זה או כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין, המאוחר מביניהם.
- 1.13 הקבלן מתחייב להציג את אישורי הביטוח מידי תום תקופת הביטוח, ולא יאוחר משבעה ימים (7) לפני מועד תום תקופת הביטוח כמצוין על גבי האישור כך שיהיו תקפים במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של עבודות הפרויקט ויציאת הקבלן מאתר עבודות הפרויקט. החברה תהא רשאית למנוע מהקבלן להמשיך בביצוע עבודות הפרויקט היה ואישור כאמור לא יומצא במועד. מוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה כנגד החברה עקב כך שלא יתאפשר לו להתחיל ו/או להמשיך בעבודות הפרויקט טרם המציא האישור כאמור.
- 1.14 כל ביטוחי הקבלן שפורטו לעיל קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י החברה ו/או עירייה, והינם ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה ו/או עירייה וללא זכות לתבוע ממבטחי החברה ו/או עירייה להתחלק בנטל החיוב.
- 1.15 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי הוא יישא בתשלום דמי הביטוח וסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסה. סכומים אלו יהיו ניתנים לקיזוז ע"י החברה מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
- 1.16 בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע לחברה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- 1.17 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי האמור בנספחי זה ומבלי לגרוע מכלליות האמור לקיים את כל דרישות המבטחים עפ"י תנאי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ו/או הסקרים שנערכו ע"י המבטחים ו/או עבורם בקשר עם הפרויקט (בשלבי ביצועו ו/או לאחר מסירתו) ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל הנוגע להתקנת ו/או נקיטת אמצעי הגנה כנגד נזקי אש, נזקי טבע, נוהל עבודות בחום, נוהל בדבר קיומם של אמצעים ומתקנים תת-קרקעיים ו/או כבלים, עריכת דוח הנדסי בגין מבנים סמוכים והוראות כל דין בדבר בטיחות בעבודה וכדומה.
- הקבלן מודע כי הכיסוי הביטוחי עשוי להיגרע ו/או להתבטל אם לא התקיימו במלואן ההוראות ותנאי הפוליסה כמפורט לעיל ובאם המבטח לא ישפה באופן מלא או חלקי את החברה עקב אי מילוי ההוראות לעיל על ידי הקבלן ו/או כל הפועלים מטעמו, ישפה הקבלן את החברה כל הבאים מטעמה בכל סכום אשר החברה הייתה זכאית לקבל מהמבטח ולא קיבל אותו, עקב הפרת ההוראות כאמור על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו.
- כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם החברה/או מי מטעמה לשם שמירה ומימוש של זכויות החברה ו/או כל הבאים מטעמה על פיהם.
- 1.18 היה ולדעת הקבלן ו/או מי מטעמו יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים המפורטים בנספח זה, רשאי הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור ו/או לתקנם לפי העניין כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, ולעניין ביטוחי חבויות, יורחב הביטוח לשפות את החברה ו/או העירייה בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 1.19 על הקבלן אחריות בלעדית לוודא כי קבלני המשנה הפועלים מטעמו בכל דרגה יעמדו בדרישות הדין, ויקיימו ביטוחים נאותים בהתאם להיקף ואופי העבודות שיבצעו במסגרת עבודות הפרויקט עבור הקבלן.
- 1.20 לעניין ביטוחי הרכוש ייכלל סעיף לפיו הביטוחים קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן, והינם ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן וללא זכות לתבוע ממבטחי החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן להתחלק בנטל החיוב. כמו כן, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן. לעניין ביטוחי חבויות, יורחב הביטוח לשפות את החברה ו/או העירייה בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 1.21 על הקבלן לגרום לכך כי הוראות נספח זה לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
- 1.22 אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת הסכם זה על ידי הקבלן ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מההתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י הקבלן.
- 1.23 החברה ו/או כל הבאים מטעמה, יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא הקבלן ובמידה ותידרש התאמתו למתחייב מהוראות נספח זה, מתחייב הקבלן לפעול לביצוע ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של החברה ו/או כל הבאים מטעמה, אינה מטילה עליה כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מההתחייבויות הקבלן עפ"י ההסכם.

- 1.24 למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא שום טענה או תביעה כלפי החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
- 1.25 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או כלפי כל הבאים מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים לעיל.
- 1.26 מוסכם בזה כי לדרישת החברה מתחייב הקבלן להציג אישורי ביטוח חתומים בגין הביטוחים שנערכו על ידו כאמור בנספח זה ו/או להתאים הביטוח בהתאם לדרישות גורם מלווה ו/או רשויות ו/או גופים שונים שהחברה התחייב כלפיהם בכתב.
- 1.27 מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה, אשר מחובת הקבלן להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון כאשר אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת הקבלן לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון כאמור, החברה תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים. אך אין באמור בכדי להרחיב את דרישות הביטוח מעבר להוראות חוזה זה.
- 1.28 הקבלן מאשר כי הובא לידיעתו כי היה והחברה תבצע את הפרויקט במימון פיננסי הפוליסה תכלול סעיף שעבוד לטובת הבנק המלווה לעניין פרק א' - ביטוח הרכוש, לפיו כל הסכומים שיגיעו מחברת הביטוח בגין אובדן או נזק המבוטחים עפ"י פרק א' - ביטוח הרכוש בפוליסה, ישולמו לבנק המלווה.
- מוסכם בזה כי לדרישת החברה מתחייב הקבלן לכלול בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות סעיף שעבוד לטובת הבנק המלווה ולהציג אישורי ביטוח חתומים בגין הביטוחים שנערכו על ידו כאמור בנספח זה ו/או להתאים הביטוח בהתאם לדרישות גורם מלווה ו/או רשויות ו/או גופים שונים שחברה התחייבה כלפיהם בכתב.
- מוסכם כי לדרישת החברה על הקבלן לכלול במסגרת הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות שנערכה על ידי הקבלן בהתאם לנספח ביטוח זה, כל דרישת גוף ו/או רשות שהיא אשר דרשו כך מהחברה, לרבות התחייבות כלפיו להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח - האמור לעיל כפוף לדרישת החברה בכתב מהקבלן.
- 1.29 נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישורי הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו ארבע-עשר ימי עסקים (14) ממועד המצאתם לחברה כאמור בנספח זה.

נספח 6 ב' 1'

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ	שם: עיריית חולון	שם ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה בכל דרגה	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ ביצוע עבודות בנייה להקמת מתחם חטיבת ביניים, ובכלל זה מבנה בשטח של כ-5,570 מ"ר (כולל מרפסות) הכולל 24 כיתות אם וכן עבודות פיתוח בשטח של כ-10 דונם (מתוכם, כ-3 דונם חניון מצעים, כ-5 דונם חצרות בית הספר וכ-2 דונם פיתוח מחוץ לבית הספר) בשכונת נאות שושנים בחולון
ת.ז.ח.פ. 511082489	ת.ז.ח.פ. 500266002	ת.ז.ח.פ.	
מען המרכבה 47 חולון	מען ויצמן 58 חולון	מען	
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או חלק מקבוצה.		
כיסויים			
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): סכום ביטוח גניבה ופריצה רכוש עליו עובדים רכוש סמוך פינוי הריסות נזק ישיר – תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים שכר אדריכלים ואח' הוצאות מיוחדות לאחר נזק עקב דרישת רשויות			
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה סכום	תאריך סיום	תאריך תחילה
308 ☒ עיריית חולון ו/או מנהל העבודות ו/או המפקח (למעט בגין אחריותם המקצועית) ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה (בכל דרגה). 309 ☒ 313 ☒ 314 ☒ 316 ☒ 317 ☒ מנהל העבודות ו/או המפקח (למעט בגין אחריותם המקצועית) 318 ☒ 324 ☒ 328 ☒	ש כלול 10% מסכום הביטוח 10% מסכום הביטוח 10% מסכום הביטוח 10% מסכום הביטוח 10% מסכום הביטוח 10% מסכום הביטוח		

כיסויים							
ציוד קל							
צד שלישי	נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים						40,000,000
							כלול
302	309	312	315	317	318	328	329
340	341						
אחריות מעבידים							20,000,000
רכוש המובא לאתר העבודות ושאינו חלק מעבודות הפרויקט							
אחר							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות							
ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף

נספח 2/ '66

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ	שם: עיריית חולון	שם ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה בכל דרגה	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ ביצוע עבודות בנייה להקמת מתחם חטיבת ביניים, ובכלל זה מבנה בשטח של כ-5,570 מ"ר (כולל מרפסות) הכולל 24 כיתות אם וכן עבודות פיתוח בשטח של כ-10 דונם (מתוכם, כ-3 דונם חניון מצעים, כ-5 דונם חצרות בית הספר וכ-2 דונם פיתוח מחוץ לבית הספר) בשכונת נאות שושנים בחולון	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 511082489	ת.ז.ח.פ. 500266002	ת.ז.ח.פ.		
מען המרכבה 47 חולון	מען ויצמן 58 חולון	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					סכום	סכום
חבות המוצר					₪	4,000,000
אחריות מקצועית					₪	4,000,000

כיסויים							
328☒							
12 332☒ חודשים							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

*** באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב / מוסכים / חנייה / הסעות	002	אחסון / מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד / טקסטיל / אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים / משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה / תיקונים / התקנה / חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	ברירה / פארק שעשועים ומים / אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך / אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות / קורסים / סדנאות
092	שירותים (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ) לציבור	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות / קולנוע / שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים / אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים / אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה / תאורה	032	-
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך / קורסים / סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א / שימור / תחזוקה / בנייה	035	חקירות
106	מכרה / מחצבה	036	חקלאות – צומח / חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים / מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון / שירותי הסעדה / בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת /רכישת / השכרת ציוד [יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח"]
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות – תחזוקה / שירות / וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ

132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל / איטום / אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום / שידורי רדיו / טלוויזיה
137	-	067	צמ"ח
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזוריות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
301	אובדן מסמכים
302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
304	הרחבת שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצרי / עבודות / פעילות המבוטח
305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או אחריות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
310	כיסוי למשוקקים במסגרת אחריות מוצר
311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
315	כיסוי לתביעות המל"ל
316	כיסוי רעידת אדמה
317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת)
318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת),
321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
325	מרמה ואי יושר עובדים
326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
331	שעבוד לטובת מבקש האישור
332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
337	ביטול חריג אחריות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
339	הרחבה לסיכון סייבר
340	הרחבת רעידות והחלשת משען
341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות
346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
347	הרחבת שם המבוטח בביטוח אחריות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'
349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח אחריות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים

נספח ב'7

נספח פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי החוזה

מס' סעיף	תיאור	סכום הפיצוי (קנסות) בש"ח
1.	אי דיווח על תחילת עבודה בכתב או אי הגשת דיווח למזמין	2,500 ₪ לכל שבוע
2.	אי הגשת לוח זמנים עפ"י המועדים המפורטים בהסכם, או איחור בהגשתם	2,500 ₪ לכל שבוע
3.	אי הגשת תכנית סימון ותוכניות עדות כמפורט בהסכם, או איחור בהגשתם	2,500 ₪ לכל שבוע
4.	הצבת גידור בניגוד לתוכניות היתר הבניה	1,500 ₪ לכל יום
5.	אי מילוי יומן עבודה	500 ₪ לכל יום
6.	חסימת כבישים ללא אישור	500 ₪ לכל יום
7.	שימוש במים ללא שער	2,500 ₪ כל שבוע
8.	ערמת עפר/פסולת חוסמת חלקית כביש/מדרכה ערמה לא מוגדרת	500 ₪ לכל מקרה/יום
9.	פועל או פועלים ללא אמצעי בטיחות לרבות ביגוד, הנעלה, כובעי מגן	500 ₪ לכל מקרה
10.	היעדרות מנהל עבודה מהשטח	500 ₪ לכל יום היעדרות
11.	אי ציות להוראות המנהל או הפקח	2,000 ₪ (לכל מקרה)
12.	אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לוח"ז שנקבע	פיצוי עפ"י הקבוע במסמכי החוזה לכל יום איחור
13.	אי ציות להוראות המנהל/הפקח בקשר למועדי תיקון	500 ₪ לכל יום
14.	אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה	1,000 ₪ לכל יום איחור
15.	אי אספקת אמצעי שמירה, גידור ובטיחות בהתאם להוראות המנהל	2,500 ₪ לכל מקרה, כל יום
16.	אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות ולמבנים	5,000 ₪ לכל יום עיכוב
17.	אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת הבדק	פיצוי בשווי 17% מעבר לעלות ביצוע התיקון הנדרש
18.	אי ביצוע הוראות המנהל בדבר בטיחות	1,000 ₪ לכל יום ולכל אירוע
19.	אי חבישת קסדה ו/או וסט על ידי העובדים	500 ₪ לכל מקרה
20.	אי הוצאת דוח שבועי	500 ₪ לכל מקרה
21.	אי מילוי הנחיות ממונה בטיחות	500 ₪ לכל מקרה
22.	אי הגעה לאתר עם נעלי עבודה	500 ₪ לכל מקרה
23.	אי חבישת משקפי מגן בהתאם לנדרש	500 ₪ לכל מקרה

תקופות אחריות הקבלן מתום שנת הבדק

בנספח זה :

"כשל" – כישלון מלא או חלקי בתפקוד המוצר או המערכת ;

"ליקוי" – ליקוי בתפקוד ובעמידות המוצר או המערכת, לרבות אי-שמירה על יציבות, שלמות, איכות ומראה, הן של כל מרכיב בנפרד והן של המכלול.

#	תיאור ופירוט ליקוי/כשל	תקופת אחריות הקבלן מתום שנת הבדק
1	ליקוי במוצרי מסגרות ונגרות, לרבות אלומיניום ופלסטיק	חמש שנים
2	ליקוי בריצוף וחיפוי פנים לרבות שקיעות ושחיקה	חמש שנים
3	כשל בתפקוד ובעמידות של מכונות ודוודים	חמש שנים
4	ליקוי בפיתוח חצר, לרבות שקיעות, בין השאר של מרצפות בקומת קרקע, בחניות, במדרכות ובשבילים בשטח הבניין, וכן ליקויים במשטחים מחומרי גימור שונים לעניין זה, "פיתוח חצר" – לרבות שבילים, משטחים, קירות, גדרות, רכיבים בנויים ומערכות, ובכלל זה מערכות מים, ביוב, ניקוז, חשמל, תאורה ותקשורת ;	חמש שנים
5	כשל בתפקוד ובעמידות של מרכיבי מערכות הבידוד התרמי	חמש שנים
6	כשל במערכות צנרת, לרבות מים, מערכת הסקה ומרזבים, דלוחין וביוב לעניין זה, "כשל" – לרבות נזילות ;	שש שנים
7	כשל באיטום המבנה, לרבות בחללים תת-קרקעיים, בקירות, בתקרות ובגגות, לרבות גגות קלים עם סיכוך	שבע שנים
8	סדקים ברוחב גדול מ-1.5 מ"מ ברכיבים לא נושאים	שבע שנים
9	התנתקות, התקלפות או התפוררות של חיפויי חוץ	תשע שנים
10	כשל בטיח – מישוריות בלתי מפולסת, התקלפות טיח, סדקים בטיח, חדירת מים לקירות דרך הטיח.	תשע שנים

פרוטוקול מפגש משתתפים

[יצורף בהמשך]

נספח ב' 10

הצעת המחיר של הקבלן במכרז

[תצורף בהמשך]

הנחיות וטפסים מטעם העירייה

הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה

הוועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון

היתר בניה מספר 20220634

היתר הבנייה מהווה אישור תכנוני לבניה ואינו מהווה אישור לתחילת עבודות הבניה

כתובת שד' ירושלים 33

גוש/חלקה גוש: 6019 חלקה: 76,

תוכניות רלוונטיות למהות ההיתר ח/1, ח/15, ח/23, ח/241, ח/327, תמא/10/ד/10, תמא/23/א/4, תמא/2/4, הנחיות/13, הנחיות/13א, הנחיות/22, ח/26, תגפ/275, תמא/36/א

תפקיד	שם מלא	ת.ז./ח.פ./מ.תאגיד	מען	טלפון
בעל ההיתר	החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ	511082489	המרכבה 47 חולון	052-3798552
עורך הבקשה	מידד גנדלר	029639861	כורזין 1 גבעתיים	052-3658752
מהנדס	בצלאל ולנסי	01566309	רקנאטי 2 תל אביב - יפו	03-6412203

על פי אישור של ועדת משנה לתכנון ולבניה בישיבתה מספר 2022015 מיום 22/11/2022

הותרו העבודות במקום המתואר לעיל:

הקמת מבנה ציבור בן 2 קומות לשימוש אולם ספורט בביה"ס אורט כולל משרדי הנהלה, מלתחות, יציע צופים, שטח מסחרי, חניות ופיתוח שטח.

תנאים בהיתר

בתנאי שהעבודות האמורות תבוצענה בהתאם לתקנון התכנון והבניה (בקשה להיתר תנאיו ואגרות), תש"ל 1970, ובהתאם לתוכניות ולנספחים החתומים והמאושרים המצורפים להיתר זה וכן התנאים המיוחדים הבאים:

תנאי ההיתר מפורטים בהמשך

תוקף ההיתר הינו ל- 3 שנים ממועד מסירת היתר הבניה - ע"פ תקנה 59 לחוק תכנון ובניה (רישוי בניה) תשע"ו - 2016

מפיק/ת ההיתר: אילנה אלקיים

תאריך הפקה: 30/09/2024

חתימות

מהנדס/ת הועדה המקומית: מהנדס העיר	מנהל	יו"ר הועדה המקומית לרישוי בניה
אגף רישוי		יו"ר הועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון
אדריכל רישוי		יו"ר הועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון
מנהל אגף רישוי בניה		יו"ר הועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון
מנהל הנדסה		יו"ר הועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון
עיריית חולון		יו"ר הועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון

מספר בקשה במערכת ר"ז 10000195027

מספר בקשה 20220634

מספר תיק בניין 52300000

הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה

הוועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון

היתר בניה מספר 20220634

היתר הבנייה מהווה אישור תכנוני לבניה ואינו מהווה אישור לתחילת עבודות הבניה

תנאים בהיתר

1. לא ניתן להתחיל בעבודות הבנייה בטרם קבלת אישור לתחילת עבודות.
2. לצורך בקשת אישור תחילת עבודות, יש להגיש לממ"ש בקשה לאישור תחילת עבודות כולל כל הצרופות והמסמכים הנדרשים (לפרטים ניתן לעיין באתר ההנדסי או בתיק המידע).
(אישור תחילת העבודות כולל חיבור מים, וחשמל לצורך עבודות הבנייה)
3. נספח ארגון האתר צריך לכלול הסדרי תנועה לעבודה באתר, מאושרים ע"י אגף התנועה ומנהל התשתיות
4. פינוי פסולת בנייה וחול:
- א-כל פסולת הבנייה שתיווצר כתוצאה מהבנייה תפונה לאתר מוכרז.
- ב-עודפי אדמה וחול יש להוציא מהאתר לאחר הוצאת היתר לשינוע חול בתאום עם מח' פיקוח על הבניה
5. תוקפו של ההיתר הינו ל- 3 שנים מיום שניתן.
7. יש להקים גדר בטיחות בגבולות המגרש והשירותים, לפני תחילת העבודה באתר. הגדר תיבנה בהתאם לנספח ארגון וגידור אתר. במקרים בהם יש צורך בטיחותי ייבנה בנוסף לגדר גגון (סוכך) להגנה על עוברים ושבים בסמוך לגדר.
- במקרים בהם גובלת הבניה במבנה חינוך, יש להגיש תוכנית בטיחות בגבול החלקה הגובלת עם מבנה החינוך, באישור של אחראית בטיחות במנהל החינוך בחולון
8. הצבת שלטים ע"י הגדר תתאפשר אך ורק בתאום עם מח' חזות העיר או תיק המידע.
9. יש להמציא הצהרה על תקינות ממ"ד בתום בנייתו.
10. יש לבצע הכנת תשתית להעברת חיווט כבלים, טלוויזיה לווינית וכל גורם אחר.
11. יש להמציא מפה מצבית לאחר יציקת העמודים ו/או המסד לפני יציקת תקרה ראשונה.
12. הגשת as made, בסיום הבנייה תהווה תנאי לקבלת תעודת גמר
13. במקום בולט לעין בחזית הנכס, יוצב למשך תקופת הבנייה במקום, שלט ברור וקריא שיצוינו בו מספר היתר הבנייה ותיאור מהות ההיתר. השלט טעון אישור המחלקה לחזות העיר בטרם הצבתו, הכל בהתאם להוראות החוק.
14. מסתורי הכביסה יהיו בהתאם לתיקון 2 לתקן ישראלי 921 ינואר 2006.
15. נטיעת עצים עפ"י היתר הבנייה, באישור אגף גנים ונוף, הינה תנאי לקבלת תעודת גמר.
16. כל התנאים וההנחיות המופיעים באישורי היועצים באישורי רשויות חיצוניים, מהווים חלק בלתי נפרד מהיתר זה ועמידה בכולם תהווה תנאי לקבלת תעודת גמר לבניין.
17. יש לבצע סלילה ותיקון המדרכה הגובלת בנכס כתנאי לקבלת תעודת גמר.
18. בעל ההיתר מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים ולדאוג למניעת היקוות מים ו/או הצטברות יתושים כתוצאה מכך, באתר הבנייה.
19. על פי חוק העתיקות השתל"ח 1978, אם יתגלו בשטח התכנית עתיקות, יש להפסיק מיד את העבודות, להודיע על כך לרשות העתיקות ולא להמשיך בעבודות עד לקבלת הודעה אחרת מרשות העתיקות.
20. יש להתקין שלט רחוב + שלט מואר למספור המבנה, השלטים ימוקמו בחזית המבנה עפ"י מסמך הנחיות המצוי בתיק המידע, כתנאי לאישור גמר הבנייה.
21. יש להרטיב את המבנה המיועד להריסה, דרכי הגישה אליו, לפני ההריסה ובמהלכה. זאת כדי למנוע מטרד אבק לסביבה.
22. כל חומר מפורק מנוסר גרוס או המצוי בכל צורה אחרת בעת ביצוע עבודות הבניה באתר יורטב. ההרטבה תהיה עפ"י צורך או דרישה של הרשות המקומית.
23. פירוק אובסט יבוצע לפי ההנחיות המפורטות באתר המשרד להגנת הסביבה, ובתנאי הצגת היתר ואישור בתוקף מטעם המשרד להגנת הסביבה והרשות המקומית.
24. אישור מעבדה מאושרת לבטונים, שרברבות, מערכות גז, חיפוי קשיח למבנים וטיח ממ"ד
25. הצגת חוזה התקשרות עם אתר מוסדר לפינוי פסולת בניין
26. מינוי אחראי לביקורת על ההריסה – תנאי לתחילת עבודות
27. תנאי לתחילת עבודות:
1. תכנית ארגון האתר תכלול גדר מדברת בחלקי האתר הפונה לשצ"פ ולרחוב ההיתר יוצא

הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה

הוועדה המקומית לתכנון ולבניה חולון

היתר בניה מספר 20220634

היתר הבנייה מהווה אישור תכנוני לבניה ואינו מהווה אישור לתחילת עבודות הבניה

- לאחר 30 יום מיום מסירת החלטת הוועדה למתנגדים.
 2. לא יותר כל בינוי ו/ או שימוש בתחום התת"ל (זמני או קבוע) ולא תותר הקמת כל תשתיות , גידור, דיפון וכד' בתחום תת"ל א/71.
 3. נדרש אישור רשות תמרור נת"ע עבור הסדרי גישה ותנועה בזמן העבודות .

הערות

1. היתר הנו למתואר בתוכן ההיתר בלבד ואין בו בכדי לאשר כל בניה אחרת הקיימת במגרש
 2. היתר הבניה הנו אישור תכנוני בלבד ואין בו בכדי לאשר תחילת בניה בפועל.

פירוט תשלומים שבוצעו

25/08/2024

תאריך:

נבדק ואושר

התעדה המקומית לתכנון ולבניה חולון

אביבית אמריו
בדקת בקשות לחיתר בניה

אגרות חיתר בניה 12632

שוג	בעלי עניין	כתובת	מספר זיהוי
מבקש	החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ	חמרכה 47 חולון	511082489

תיק בניה : 52300000 מספר בקשה : 20220634 תאריך הגשת הבקשה : 12/09/22
כתובת הבניה : שדי ירושלים 33, חולון

ועדה : ועדת משנה לתכנון ולבניה ישיבה : 2022015 תאריך : 22/11/22

גוש וחלקה : גוש : 6019 חלקה : 76 יעד : שטח לבנין צבורי שטח מגרש :

נופש וספורט : תאור הבקשה : בניה חדשה

מחוז : 1. הקמת מבנה ציבור בן 2 קומות לשימוש אולם ספורט בכי"ס ארט

כולל משרדי חניה, מלתחות, יציע צופים, שטח מסחרי, חניות ופיתוח שטח.

2. מתן חקלא של :

תכסית של 82.29% במקום 40% המותרים עבור 2 קומות.

אגרות בניה :

סעיף	תיאור אגרה/חיטל	כמות	י"מ	מחיר יח'	סכום בש"ח
1.00.018	אגרת כטור	1.00			

סה"כ אגרות בניה

סה"כ לתשלום בש"ח	0.00
------------------	------

חופק ע"י : אביבית אמריו - כוחות תכניות

שוג שירות	תאור הקוד	סה"כ לסוג
16	אגרות בניה	

עיריית חולון
מינהל הגזברות - אגף הכנסות
חשבון
אגרת חיתר
בניה
אשור תשלום
תאריך: 5.8.24

החלטה זו תוקפה לשנתיים מיום ההודעה הנ"ל.

לפי החוק - אסורה כל פעילות בניה ללא היתר בניה ביד הבונה.

לאחר השלמת הדרישות הנ"ל, יש להמציא למחלקה 4 העסקי חתוכינת מתוקנים בתיק צחוב סנטרי.

שעות קבלת קהל ניתן לראות באתר ההודעה של עיריית חולון www.holon.muni.il

המסך אגרה 12632 בדף 2

גרסה 10.01.2024 - יומנים ב' ו'

ג-1 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	--

**הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
 גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
 מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
 מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ <שם בעל ההיתר> בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי <שם רשות רישוי> על מינוי <שם האחראי לביקורת על הביצוע> ת.ז. <השלם מידע> מ.ר. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> לשמש אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או בעבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנה 71 (א) (1) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

☐ האחראי לביקורת על הביצוע ימונה גם כאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בהתאם לתקנה 71 (א) (3) לתקנות הרישוי.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

ג-2 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות היתר בנייה או שימוש במקרקעין ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>

מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ <שם בעל ההיתר> בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי <שם רשות רישוי> על מינוי <שם האחראי משנה לביקורת על הביצוע> ת.ז. <השלם מידע> מ.ר. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> לשמש אחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומי עבודות הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

☐ אדריכלות	☐ אורור
☐ איטום	☐ אקוסטיקה
☐ אקלום (תרמי)	☐ בטיחות אש
☐ בטיחות וגיהות	☐ גז
☐ הנדסת מבנים	☐ חשמל
☐ מיגון	☐ ניקוז
☐ סביבה – חומ"ס	☐ סביבה – פליטת מזהמים
☐ סביבה – קרינה	☐ סביבה – קרקע מזוהמת
☐ פיתוח ואדריכלות נוף	☐ קרקע וביסוס
☐ תברואה (סניטרי)	☐ תנועה וחנייה

ג-2 הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות_1

ג-2 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

☐ אחר: <השלם מידע>

☐ תקשורת

מס' היתר: <השלם מידע>

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

ג-3 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	--

**הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ:

☐ <שם בעל ההיתר> בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

☐ <שם קבלן רשום> מס' ח.פ. / ת.ז. <השלם מידע> מס' רישיון קבלן <השלם מידע> תוקף רישיון קבלן <השלם תאריך> טלפון

<השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

מודיע בזאת לרשות הרישוי <שם רשות רישוי> על מינוי <שם האחראי לביצוע שלד הבניין> ת.ז. <השלם מידע> מ.ר. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> לשמש אחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

בעל ההיתר/ קבלן רשום

- סוף מסמך -

ג-3 הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות 1_

ג-4 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	---

**הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ <שם בעל ההיתר> בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי <שם רשות רישוי> על מינוי קבלן רשום מס' ח.פ. / ע.מ. <השלם מידע> מס' רישיון קבלן <השלם מידע> תוקף רישיון קבלן <השלם תאריך> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> לשמש קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נושא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

ג-5 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	--

**הודעה על מינוי אחראי לתיאום עם מכון בקרה,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
 גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
 מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
 מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ <שם בעל ההיתר> בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע לרשות הרישוי <שם רשות רישוי> על מינוי <שם האחראי לתיאום
 עם מכון הבקרה> ת.ז. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> לשמש אחראי לתיאום
 עם מכון הבקרה בבניה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנה 71 (א) (3) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

ג-6 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות היתר בנייה או שימוש במקרקעין ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי **<שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: **<השלם מידע>**

יישוב: **<השלם מידע>** רחוב: **<השלם מידע>** מס' בית: **<השלם מידע>**
 גוש: **<השלם מידע>** חלקה: **<השלם מידע>** מגרש לפי תכנית: **<השלם מידע>**
 מס' בקשה להיתר: **<השלם מידע>** שם מכון הבקרה: **<השלם מידע>**

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: **<השלם מידע>**

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: **<השלם מידע>** טלפון: **<השלם מידע>**
 מייל: **<השלם מידע>** כתובת: **<השלם מידע>**

הצהרה

אני הח"מ **<שם האחראי לביקורת על הביצוע>** ת.ז. **<השלם מידע>** מ.ר. **<השלם מידע>** טלפון **<השלם מידע>** מייל **<השלם מידע>** כתובת **<השלם מידע>** מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:

1. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי, אבדוק האם עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
2. אוודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
3. אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

☐ היה ההיתר מסוג ההיתרים שלגביהם קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- אגיש למכון הבקרה בקשה לבקרת ביצוע בצירוף כל המסמכים הנדרשים.
- אפעל בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח-2018 (להלן: תקנות מכוני בקרה).
- אעביר למכון הבקרה תכניות, אישורים ומסמכים נוספים כנדרש בתקנות התכנון והבנייה וכל הסבר או הבהרה הנדרשים לבקרת הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על המועד המשוער לתחילת עבודות.

ג-6 הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות_1

ג-6 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	--

מס' היתר: <השלם מידע>

☐ בנוסף למינוי אחראי לביקורת על הביצוע, מקבל על עצמי את המינוי לאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא

ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות הרישוי, אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ותקנות מכוני בקרה ובכלל זה:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלוה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.
- אודיע למבצעי הפיקוח העליון על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

נספחים מצורפים:

☐ תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף

הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.

☐ ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית

במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ג-7 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי חולון

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: **<השלם מידע>**

יישוב: חולון רחוב: **<השלם מידע>** מס' בית: **<השלם מידע>**
גוש: **<השלם מידע>** חלקה: **<השלם מידע>** מגרש לפי תכנית: **<השלם מידע>**
מס' בקשה להיתר: **<השלם מידע>** שם מכון הבקרה: **<השלם מידע>**

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: **<השלם מידע>**

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון/ תאגיד: **<השלם מידע>** טלפון: **<השלם מידע>**
מייל: **<השלם מידע>** כתובת: **<השלם מידע>**

הצהרה

אני הח"מ **<שם אחראי משנה לביקורת על הביצוע>** ת.ז. **<השלם מידע>** מ.ר **<השלם מידע>** טלפון **<השלם מידע>** מייל **<השלם מידע>** כתובת **<השלם מידע>** מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומים בעבודת הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- | | |
|--|--|
| ☐ אדריכלות | ☐ אוורור |
| ☐ איטום | ☐ אקוסטיקה |
| ☐ אקלום (תרמי) | ☐ בטיחות אש |
| ☐ בטיחות וגיהות | ☐ גז |
| ☐ הנדסת מבנים | ☐ חשמל |
| ☐ מיגון | ☐ ניקוז |
| ☐ סביבה – חומ"ס | ☐ סביבה – פליטת מזהמים |
| ☐ סביבה – קרינה | ☐ סביבה – קרקע מזוהמת |
| ☐ פיתוח ואדריכלות נוף | ☐ קרקע וביסוס |
| ☐ תברואה (סניטרי) | ☐ תנועה וחנייה |
| ☐ תקשורת | ☐ אחר: <השלם מידע> |

ג-7 הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות_1

ג-7 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

מס' היתר: <השלם מידע>

2. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי ואבדוק כי עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
3. אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

נספחים מצורפים:

- ☐ תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ☐ ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ג-8 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-----------------------------	---	--

**הצהרת אחראי לביצוע שלד הבניין,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הצהרה

אני הח"מ <שם האחראי לביצוע שלד הבניין> ת.ז. <השלם מידע> מ.ר. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ובכלל זה תקנה 90 לעריכת ביקורת, לשלביה ולמועדיה, לדיווח עלייה ואשא באחריות לתוצאות של העדר דיווח במועדו ולאחריות בנזיקין על אי קיום ההוראות.

ג-8 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------------	--	--

מס' היתר: <השלם מידע>

נספחים מצורפים:

☐ תעודת מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.

☐ ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה או בענף הנדסת בניין במדור בניין.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

אחראי לביצוע שלד הבניין

- סוף מסמך -

הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה,
תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הצהרה

אני הח"מ, <שם קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה> מס' ח.פ. / ת.ז. <השלם מידע> מס' רישיון קבלן <השלם מידע> תוקף רישיון קבלן <השלם תאריך> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> כתובת <השלם מידע> מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים לשמש קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:

1. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
2. אבצע את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבנייה.

נספחים מצורפים:

☐ העתק רישיון קבלן רשום בתוקף

9-ג תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון MUNICIPALITY OF HOLON מנהל הנדסה אגף הפיקוח על הבניה	
--	---	---

מס' היתר: <השלם מידע>

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

קבלן רשום לביצוע
הבנייה או העבודה

אישור עו"ד

אני הח"מ <השלם מידע> עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך <השלם תאריך> הופיע בפניי <השלם מידע> אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. <השלם מידע> ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

<השלם תאריך>

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

- סוף מסמך -

ג-10 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

**הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע,
התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין, תחילת עבודות
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי **<שם רשות רישוי>****

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: **<השלם מידע>**

יישוב: **<השלם מידע>** רחוב: **<השלם מידע>** מס' בית: **<השלם מידע>**
גוש: **<השלם מידע>** חלקה: **<השלם מידע>** מגרש לפי תכנית: **<השלם מידע>**
מס' בקשה להיתר: **<השלם מידע>** שם מכון הבקרה: **<השלם מידע>**

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: **<השלם מידע>**

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: **<השלם מידע>** טלפון: **<השלם מידע>**
מייל: **<השלם מידע>** כתובת: **<השלם מידע>**

הצהרה

אני הח"מ **<שם האחראי לביקורת על הביצוע>** ת.ז. **<השלם מידע>** מ.ר **<השלם מידע>** טלפון **<השלם מידע>** מייל **<השלם מידע>** כתובת **<השלם מידע>**, אחראי ביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:

- נחתם הסכם ההתקשרות עם אתר מורשה על פי כל דין לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה ובהתאם לרשימה העדכנית של האתרים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.
- פסולת הבנייה תפונה אל האתר המורשה לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה במהלך העבודה או מיד לאחר השלמתה, זולת אם הכמות היא מזערית ובהתאם לתקנה 56 (א) (2) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.
- חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר נערך בהתאם לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין (המשרד להגנת הסביבה).

מס' היתר: **<השלם מידע>**

ג-10 הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, פינוי פסולת בניין, תחילת עבודות_1

ג-10 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

מסמכים מצורפים:

☐ אישור התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת בניין.

☐ טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר (נספח מס' 1 נוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה)

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

האחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ג-11 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

הצהרת אחראי לתיאום עם מכון הבקרה, תחילת עבודות היתר בנייה או שימוש במקרקעין ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי **<שם רשות רישוי>**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: **<השלם מידע>**

יישוב: **<השלם מידע>** רחוב: **<השלם מידע>** מס' בית: **<השלם מידע>**
גוש: **<השלם מידע>** חלקה: **<השלם מידע>** מגרש לפי תכנית: **<השלם מידע>**
מס' בקשה להיתר: **<השלם מידע>** שם מכון הבקרה: **<השלם מידע>**

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: **<השלם מידע>**

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: **<השלם מידע>** טלפון: **<השלם מידע>**
מייל: **<השלם מידע>** כתובת: **<השלם מידע>**

הצהרה

אני הח"מ **<שם אחראי לתיאום עם מכון הבקרה>** ת.ז. **<השלם מידע>** טלפון **<השלם מידע>** מייל **<השלם מידע>** כתובת **<השלם מידע>** מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי והוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודות) התשע"ח-2018 ואבצע את הפעולות המפורטות מטה:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלווה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.
- אודיע למבצעי הפיקוח העליון ולאחראי לביקורת על הביצוע על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

ג-11 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

מס' היתר: **<השלם מידע>**

שם: **<השלם מידע>**

תאריך: **<השלם תאריך>**

חתימה: _____

אחראי לתיאום עם מכון הבקרה

- סוף מסמך -

ג-12 תאריך עדכון: מאי 2025	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
-------------------------------	---	--

אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין,

תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין

ועדה מקומית לתכנון ובנייה / רשות הרישוי חולון

הערה: הנוסח ישולב בקובץ המדידה לסימון מתווה בניין

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: השלם מידע

יישוב: השלם מידע רחוב: השלם מידע מס' בית: השלם מידע
 גוש: השלם מידע חלקה: השלם מידע מגרש לפי תכנית: השלם מידע
 מס' בקשה להיתר: השלם מידע שם מכון הבקרה: השלם מידע

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: השלם מידע

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: השלם מידע טלפון: השלם מידע

מייל: השלם מידע כתובת: השלם מידע

אישור

אני הח"מ שם מודד מוסמך ת.ז. השלם מידע מ.ר. השלם מידע טלפון: השלם מידע מייל: השלם מידע כתובת: השלם מידע מודד מוסמך בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מאשר בזאת כי ביום השלם מידע בקרתי במגרש וסימנתי את מתווה הבניין כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

נספחים מצורפים:

☐ העתק רישיון מודד מוסמך בתוקף

שם: השלם מידע

תאריך: השלם מידע

חתימה: _____

מודד מוסמך

- סוף מסמך -

ג-13 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
------------------------------	---	--

בקשה לאישור תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין

ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי עיריית חולון

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: [השלם מידע](#)

יישוב: [השלם מידע](#) רחוב: [השלם מידע](#) מס' בית: [השלם מידע](#)
 גוש: [השלם מידע](#) חלקה: [השלם מידע](#) מגרש לפי תכנית: [השלם מידע](#)
 מס' בקשה להיתר: [השלם מידע](#) שם מכון הבקרה: [השלם מידע](#)

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: [השלם מידע](#)

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: [השלם מידע](#) טלפון: [השלם מידע](#)
 מייל: [השלם מידע](#) כתובת: [השלם מידע](#)

בקשה

1. אני הח"מ [שם האחראי לביקורת על הביצוע](#) ת.ז. [השלם מידע](#) מ.ר. [השלם מידע](#) טלפון: [השלם מידע](#) מייל: [השלם מידע](#) כתובת: [השלם מידע](#) אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת בקשה לרשות הרישוי [שם רשות הרישוי](#) להנפיק אישור תחילת עבודות בהתאם לתקנות 75-78 לתכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 (להלן: תקנות הרישוי).

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשה זאת:

- אישור על מינויו של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר.
- קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין בצירוף העתק אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.
- הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה כאמור בתקנות הרישוי.
- נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

[השלם מידע](#)

[השלם מידע](#)

[השלם מידע](#)

[השלם מידע](#)

ג-13 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
------------------------------	---	--

מס' היתר: <השלם מידע>

3. מסמכים נוספים המצורפים לבקשה זאת בהתאם לדרישה לבקרה של מכון בקרה:

☐ עבור בקשות בהן לא נדרשת בקרה של מכון בקרה, מסמכים נדרשים כמפורט בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018.

או

☐ עבור בקשות בהן נדרשת בקרה של מכון בקרה, אישור על התקשרות עם מכון בקרה וקליטת הבקשה לבקרת ביצוע כאמור בתקנות הרישוי.

4. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר: <השלם תאריך>

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ג-14 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

הודעת מכון בקרה על התקשרות וקליטת בקשה לבקרת ביצוע, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה/ רשות הרישוי <שם רשות רישוי>

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: <השלם מידע>

יישוב: <השלם מידע> רחוב: <השלם מידע> מס' בית: <השלם מידע>
גוש: <השלם מידע> חלקה: <השלם מידע> מגרש לפי תכנית: <השלם מידע>
מס' בקשה להיתר: <השלם מידע> מס' היתר בנייה: <השלם מידע>
שם מכון הבקרה: <השלם מידע>

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: <השלם מידע>

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: <השלם מידע> טלפון: <השלם מידע>
מייל: <השלם מידע> כתובת: <השלם מידע>

הודעה

אני הח"מ <שם מנהל בקרת הביצוע במכון הבקרה> ת.ז. <השלם מידע> מ.ר. <השלם מידע> טלפון <השלם מידע> מייל <השלם מידע> מנהל בקרת הביצוע במכון הבקרה <שם מכון בקרה> מ.ר. <השלם מידע>, מודיע בזאת לרשות הרישוי/ ועדה מקומית <שם רשות רישוי> על עריכת הסכם התקשרות וקליטת בקשה לבקרת ביצוע בהתאם לתקנה 74 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 ותקנה 53 לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח-2018 (להלן: תקנות מכוני בקרה).

להודעתי זאת מצורפים המסמכים הנדרשים בתקנות מכוני בקרה:

☐ לוח זמנים משוער לביצוע הפרויקט;

☐ חוות דעת מכון הבקרה לביצוע בשלבים אם הוגשה בקשה לכך או שנכתב בהיתר כי על העבודה להתבצע בשלבים כאמור בתקנה 49 לתקנות מכוני בקרה.

העתק הודעתי זאת נמסר לבעל ההיתר, לעורך הבקשה ולאחראי לביקורת על הביצוע.

שם: <השלם מידע>

תאריך: <השלם תאריך>

חתימה: _____

מנהל/ת בקרת הביצוע

ג-14 תאריך עדכון: 18.4.24	עיריית חולון מנהל הנדסה – אגף הפיקוח על הבניה MUNICIPALITY OF HOLON	
--------------------------------------	--	--

במכון הבקרה

- סוף מסמך -

טופס מס' ג-15

תאריך עדכון טופס: 02/11/2025

התחייבות להתקנת שלט באתר

תחילת עבודה

היתר בניה מספר לחץ כאן להזנת טקסט.

ועדה מקומית לתכנון ובנייה חולון

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: לחץ כאן להזנת טקסט. רחוב: לחץ כאן להזנת טקסט. מס' בית: לחץ כאן להזנת טקסט. גוש: לחץ כאן להזנת

טקסט. חלקה: לחץ כאן להזנת טקסט. מגרש לפי תכנית: לחץ כאן להזנת טקסט.

מס' היתר: לחץ כאן להזנת טקסט. שם מכון הבקרה: לחץ כאן להזנת טקסט.

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: לחץ כאן להזנת טקסט.

לסמן X: ☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261ד' לחוק התכנון והבניה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: לחץ כאן להזנת טקסט. טלפון: לחץ כאן להזנת טקסט. טלפון נייד: לחץ כאן להזנת טקסט. מייל: לחץ

כאן להזנת טקסט. כתובת: לחץ כאן להזנת טקסט.

התחייבות:

1. הנני מתחייב להתקין שלט בכניסה לאתר/לנכס מיד עם קבלת אישור לתחילת עבודה.
2. השלט יותקן באתר עד לסיום הבניה.
3. במידה ויחולו שינויים בפרטי בעל ההיתר והאחראים הנני מתחייב לעדכן את הפרטים בשלט ואת הפיקוח על הבניה.

נוסח השלט:

מספר ההיתר:
מהות העבודה:
שם בעל ההיתר: _____ טלפון: _____
שם אחראי ביקורת על הביצוע: _____ טלפון: _____
שם קבלן ראשי: _____ טלפון: _____
שם אחראי לביצוע שלד המבנה: _____ טלפון: _____

* יש לציין בשלט מספרי טלפון ניידים.

* יש לשים לב שהפרטים בשלט יהיו תואמים לפרטי האחראים שמונו באישור לתחילת עבודה.

שם: לחץ כאן להזנת טקסט.

תאריך: לחץ כאן להזנת טקסט.

חתימה: _____

בעל ההיתר

עיריית חולון מינהל הנדסה , מחלקת פיקוח על הבניה טלפון : 03-5027458 פקס : 03-6516566

הנחיות להגשת תכנית בטיחות לאתרי עבודה

1. התכנית צריכה לכלול את המרכיבים הבאים :
 - תרשים סביבה.
 - דף ראשון של הבקשה להיתר בניה.
 - התכנית צריכה להיות מבוססת על רקע תנועה עדכנית כולל תמרורים וסימונים קיימים מסביב לאזור העבודה.
 - יש לציין בתכנית קו קונטור בנין עילי ותת קרקעי, גבולות חלקה וגבולות זכויות דרך.
 - סימון כניסות ויציאות משטח העבודה ותמרור עפ"י ההנחיות.
 - גידור האתר בהתאם להפרשי גובה הנוצרים בעת החפירה.
 - תכנון מעקות בטיחות במידת הצורך עפ"י הנחיות משרד התחבורה.
 - קונסטרוקציה להגנת ה"ר במידת הצורך מאושרת ע"י קונסטרוקטור מוסמך.
 - תמרור ושילוט מתאים עפ"י הנחיות משרד התחבורה.
 - קנה מידה של התכנית הינו 1:250.
 - ניתן להעביר קבצים בפורמט PDF או DWF.
 - באם המרחק מקו קונטור בנין חדש לקו גידור הינו 3 מטרים ופחות יש להראות גגון במדרכה להגנה על הולכי רגל. יש להוסיף בתכנית את פרט הקונסטרוקציה חתום על ידי קונסטרוקטור מוסמך.
 - התכנית צריכה לענות על שלבי הריסה, פריקה וטעינה ויציאות ויש לבצע לכל שלב הסדר תנועה זמני ייעודי באותה התכנית.
2. התכנית צריכה להיות חתומה ע"י אדריכל/מהנדס/הנדסאי אזרחי רשום עם ציון מס' רישיון ע"ג התכנית.
3. יש לצרף עותק היתר מאושר.
4. לאחר אישור התכנית ע"י אגף התנועה יש לפתוח תיק תאום במח' תאום הנדסי אצל מהנדס ראובן ראש (טל' 03-5027478) לקבלת אישור עבודות בדרך (התייעצות עם משטרת ישראל).
5. הצבת תמרורים בשטח תבוצע עפ"י התכנית המאושרת ועפ"י הנחיות משרד התחבורה.
6. יש להשתמש בתמרורים ושלטים מאושרים להצבה לפי תקנות והנחיות להצבת תמרורים 2020.

תהליך אישור תחילת עבודות

תקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) תשע"ו-2016 (להלן: התקנות) קובעות הוראות מפורטות לעניין הליך תחילת עבודות, ליווי תהליך בניה, הבקרה על גמר הבניה וקבלת תעודת גמר הבניה. כל עבודות הבניה המחויבות בהיתר בניה מחויבות גם בהוצאת אישור תחילת עבודות. לידיעתך: אישור לתחילת עבודה מהווה גם אישור זמני לחיבור תשתית לצורך ביצוע העבודות.

אישור תחילת עבודות מחולק לשלבים: בשלב א': לפני מתן אישור תחילת עבודות מוגשות תכנית ארגון אתר לרשות הרישוי + ותוכנית הסדרי תנועה זמניים.

- הוועדה המקומית רשאית לקדם את תכנית ארגון אתר ואת אישורה לאחר קבלת אישור ועדה ולפני הוצאת היתר הבניה.
 - מטרת תכנית ארגון אתר ליצור כללים אחידים לאתרי הבניה תוך הבטחת תפעול נאות ובטוח של המרחב הציבורי סביב אתר הבניה וניהול עבודות הבניה בצורה מיטבית.
 - בתכנית ארגון אתר יש להראות את המבנים המיועדים לשמש במהלך הבניה שהם מפורקים בסוף הבניה, לדוגמה מבנה משרד מכירות. מבנים אלה המופיעים בתכנית ארגון אתר מוקמים מכוח תכנית זו ומיועדים לשימוש הקבלן לצורך הקמת המבנה שניתן לו בהיתר, כאשר עם סיום הבניה יפורקו.
- בשלב ב': הגשת מינויים, טפסים וצורפות, אישור מחלקת תברואה, אישור חזות העיר. התהליך ינוהל ע"י אגף הפיקוח על הבניה.

על מנת לזרז את תהליך אישור תחילת עבודה ניתן להתחיל לפעול להוצאת תכנית ארגון אתר ותכנית הסדרי תנועה מיד עם קבלת אישור וועדה.

אישור תחילת עבודות:

1. אישור תכנית ארגון אתר.
2. אישור הסדרי תנועה זמניים / פטור.
3. טפסים וצורפות – יש להעביר טפסים מלאים וחתומים באופן דיגיטלי:
 - מינוי אחראי לביקורת
 - בקשה לקבלת אישור לפינוי פסולת בניין (התקשרות עם מורשה לפינוי פסולת)
 - מינוי אחראי משנה לביצוע ביקורת (בהתאם לדרישות העירייה)
 - מינוי אחראי לביצוע השלד
 - מינוי הקבלן האחראי לביצוע
 - מדידה
 - שילוט
 - הדברה (בהתאם לדרישות העירייה)
 - מכון בקרה
 - אישור התקשרות עם מכון בדיקות מעבדה
4. אישור ממחלקת תברואה
5. אישור חזות העיר לנספח גדר מדברת (בהתאם לדרישות העירייה)
6. אישור תשתיות עבור תיאום הנדסי – במידה ונדרש.



קבלת אישור תחילת עבודות

מינהל הנדסה אגף הפיקוח על הבניה

תכנית ארגון אתר

• תכנית ארגון אתר:

5. אזורי חיץ סביב האתרים הרגישים במגרש ובכלל זה עצים בוגרים, אתרים או רכיבים לשימור, לרבות פירוט אמצעי המיגון של האתרים הרגישים כאמור.
בתוכנית יוצגו שטחים הגובלים עם האתר בדגש למבנים סמוכים, שצ"פים ושבי"צים שטח בנייני ציבור (יש לסמנם בתכנית בהתאם (
 6. יש להתייחס לשינויים הנדרשים בשטח הציבורי ולתשתיות הקיימות כגון: תאורה, ערוגות עצים, עמודי חשמל וכד'
עצים - הקיימים בשטח האתר יגודרו ע"י גדר איסכורית בגובה 2 מ', במרחק 1-0.5 מ' מגזע העץ ויחוברו להשקיה זמנית, יותקן שלט "עץ לשימור" לכל עץ, גיזום יתבצע ע"י גוזם מומחה ובהתאם לצורך.
 7. במידה וקיים שימוש בשטח ציבורי יש לשלם דמי שימוש במחלקת מקרקעין לתקופת הבניה.
 8. סימון רוחב מדרכות ומעברים נגשים להולכי רגל.
 9. מיקום חפירות ועבודות עפר
 10. מבנים זמניים ומידותיהם, לרבות מבנים לאחסנה, רווחת העובדים, שטחי התארגנות, וחניה זמנית
 11. מבנה מכירות המיועד לקהל הרחב, כולל גישה וחניה אם מתוכננים
 12. מבנים ורכיבים להריסה או פינוי, לרבות אסבסט וציון מיקום האסבסט במגרש ע"פ דרישת איכות הסביבה
 13. תשתיות ומתקני תשתית קיימים או מתוכננים, כפי שתואמו מול גורמי התשתיות, לרבות מיקום מתקני חיבור חשמל זמני, לוח החשמל וגודל החיבור. חיבור מים זמני
 14. פרט גגון מעבר בטוח - פתרון להגנה על הולכי הרגל מפני נפילת חפצים ורכיבים המאושרים ע"י אנשי מקצוע כגון קונסטרוקטור וממונה בטיחות.
 15. שטח למחזור והפרדה במקור ע"פ דרישת איכות הסביבה
 16. מיקום ציוד כיבוי אש
 17. מיקום פחי אשפה ומכולות.
- תכנית ארגון האתר תוגש כנספח נפרד בקובץ בפורמט DWF לפיקוח על הבניה למפקח האזורי ותועבר להתייחסות כלל הגורמים המקצועיים הרלוונטיים ותוחזר לתיקונים ושינויים למבקש במידת הצורך.
על המבקש להחתים ע"ג התכנית את הקבלן, ממונה בטיחות וקונסטרוקטור.
התכנית תחולק ל3 תכניות מפורטות:
- שלב הריסה
 - שלב חפירה ודיפון
 - שלב בניה
- התכנית תכלול מקרא ותיעוד ברמת פירוט של 1:100 על רקע מפת מדידה עדכנית ותכלול את המרכיבים המפורטים בתקנה 1 לתוספת השנייה בתקנות התכנון והבניה, (רישוי בניה), תשע"ו-2016 ולדרישות העירייה להלן:
1. מיתאר המבנה המתוכנן, לרבות מיתאר חלקים תת-קרקעיים (דיפון).
 2. **הצגת פתרון דיפון עקרוני** - ביצוע תיאום הנדסי מול מחלקת תשתיות.
 3. **גידור אתר** - הכולל הצגת "גדר מדברת" בהתאם לנספח מאושר ע"י חזות העיר.
 - א. באתרי בניה של בניה צמוד קרקע - נדרשת גדר בכל היקף אתר הבניה בגובה 2.0 מ' ללא בליטות ומפגעים כלפי חוץ על גבי קונסטרוקציית פלדה.
 - ב. באתרי בניה רוויה:
- **לאורך גבולות המגרש הצדדיים והאחוריים** ובהתאם לתנאי ההיתר, תוקם גדר אטומה ויציבה בגובה 2.0 מ' לפחות מהקרקע, מפאנל מבודד חלק בצבע לבן, ע"ג קונסטרוקציית פלדה ומסגרת פלדה.
 - בחזית לרחוב או לשצ"פ מפותח, או לשטח ציבורי אחר, ובהתאם לתנאי ההיתר תוקם גדר מפאנל מבודד חלק בצבע לבן הגדר תהיה "גדר מדברת" דקורטיבית בהתאם להנחיות חזות העיר.
4. **שערים** - לכניסות ויציאות מהמגרש לרחוב ולמדרכה הציבורית לרכב והולכי רגל.
 1. נדרש אישור מיקום שערי כניסה ויציאה ע"י אגף התנועה.
 2. סימון מיקום שערים לכלים ממונעים, לכניסות עובדים ומידותיהם.
 3. יש להקפיד על סגירת השערים או מאוישים למניעת כניסת אנשים זרים.
 4. סימון השערים באופן שיפתחו לכיוון האתר בלבד.

18. מיתקנים ואמצעים נוספים שנקבעו בתקנות

הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח -

1988, כמפורט להלן :

א. מיקום עגורנים לרבות פירוט אורך זרוע ורדיוס סיבוב (תסקיר עגורן מאושר, אישור משרד העבודה, אישור קונסטרוקטור (לתכנון ובצוע יסוד העגורן).

ב. מעליות זמניות – גודל ומיקום

ג. מיקום גנרטור זמני לרבות ציון מפלס רעש, ומיקום מכל סולר לרבות מאצרה, בהתאם לדרישת איכות הסביבה.

ד. מכלי תדלוק לצידוד מכני הנדסי לרבות מאצרות, ע"פ דרישת איכות הסביבה.
יש להקפיד על סימון מידות המתקנים בתכנית.

19. כלל הדרישות שנמסרו במסגרת המידע להיתר ו/או במסגרת החלטת ועדה.

20. שילוט

- קיימת הנחיה על חובת הצבת שלט מהות הפרויקט הכולל: מהות הבנייה, פרטי קבלן: שם, מס' רישום בפנקס הקבלנים, כתובת וטלפון, פרטי מנהל עבודה: שם וטלפון נייד.

- יש להתקין תמרור וסימון בהתאם למאושר בתכנית הסדר התנועה הזמני המאושרת לאתר.

21. כיסוי פיגום בהתאם לנספח

22. מעבר בטוח - בהתאם לנספח

23. יש לדאוג לסנכרון בין תכנית ארגון אתר לתכנית הסדרי תנועה זמניים.

במקרים בהם מדובר באתרים הבאים יש לשים לב לדגשים נוספים :
חיזוק ותוספת / אתרים בהם שוהים דיירים במבנה במהלך הבניה :

1. יש לדאוג להפרדה מלאה בין אתר הבניה לדיירי הבניין
2. יצירת מעבר בטוח לדיירי הבניין אל הבניין ו/או שירותים משותפים כמו חדר מדרגות/ גז/מקלט/חדר אשפה וכד'
3. קיום מעבר מקורה כנדרש לעיל לדיירי הבניין ממדרכת הרחוב עד הכניסה לבניין כולל תאורה.
4. כיסוי כבלי חשמל מהישג ידם של הדיירים
5. מעברים ומעקות בחדרי מדרגות יהיו תקינים ויציבים. וללא הפרשי גובה במעברים.

אתרי בניה בסמוך למוסד ציבור

1. קיום סיור משותף באתר בהשתתפות מנהל מח' בטיחות שבאגף החינוך, נציגי היזם, יועץ הבטיחות, נציג הפיקוח על הבניה ונציג אגף התנועה.
2. התכנית תוגש לאישור מקדים של מנהל מח' הבטיחות שבאגף החינוך
3. הריסת מבנים ותאפשר בימי חופשה בלבד בהם אין ילדים במוסד החינוכי
4. קיימת הנחייה בתכנית כי יעשה שימוש בהתזת מים למניעת עליית אבק
5. פירוקי אסבסט בתיאום עם איכות הסביבה רק כאשר אין ילדים במוסד החינוכי 15.3.
6. קירוי חצר המוסד/ח הסמוך לאתר מערכת הגנה לבלימת נפילות חפצים מגובה
7. התקנת רשת בקומה בה מתבצעות העבודות
8. הקמת/פירוק עגורן תאפשר רק כאשר אין ילדים במוסד החינוכי קיימת הנחייה בתכנית כי יקוימו כלל ההוראות בנספח משרד החינוך להפעלת עגורן צריח באתר בניה הסמוך למוסד חינוכי
9. יותקנו גובלים למניעת הנפה / מעבר הזרוע מעל המוסד החינוכי. ככל ומדובר באתר בניה אשר סמוך למוסדות חינוך הוועדה תבחן כל בקשה לגופה ואף תהא רשאית לדרוש שימוש בעגורן מסוג מסוים, על מנת לשמור על הבטיחות המרבית
10. פריקה וטעינה של חומרים/ ציוד, בכפוף להסדרי התנועה המאושרים
11. מתן הנחיה על כיסוי הפיגומים באתר הבניה ע"י רשת שלימה ללא קרעים ובכפוף לאישור קונסטרוקטור.

אתר בניה בסמוך לגינה ציבורית

1. יש לקבל חוות דעת ממנהל אגף גנים ונוף.
- חשוב להדגיש:**

- **אין להתחיל בביצוע עבודות הבניה בשטח ללא קבלת אישור תחילת עבודה.**

מינהל תכנון והנדסה אגף רישוי בנייה מרכז מידע ושירות (ממ"ש)



טופס מס' ח-1
תאריך עדכון הטופס: 02/11/2025

תכולת תכנית ארגון אתר לאישור תחילת עבודות

עפ"י תקנות התכנון והבניה תשע"ח-2018 תוספת ראשונה, תכנית ארגון אתר צריכה לכלול:

תוספת ראשונה

(הגדרות "נספחי תכ"ן" ו"תכנית ארגון אתר" בתקנה 1, ותקנות 2 ו-39)

1. תכנית ארגון אתר תיערך ברמת פירוט של 1:100, תהיה על רקע מפת מדירה להיתר, ותכלול את כל המרכיבים האלה:
 - (1) מיתאר המבנה המתוכנן, לרבות מיתאר חלקים תת-קרקעיים;
 - (2) גידור סביב האתר, לרבות חומרי הגמר, אם נדרש במידע, גבהים ומאפיינים ייחודיים;
 - (3) פתרון דיפון עקרוני;
 - (4) שערים לכניסות ויציאות מהמגרש לרכש ולהולכי רגל;
 - (5) אזורי חיץ סביב האתרים הרגשיים במגרש ובכלל זה עצים בוגרים, אתרים או רכיבים לשימור, לרבות פירוט אמצעי המיגון של האתרים הרגשיים כאמור;
 - (6) מיקום חפירות ועבודות עפר;
 - (7) מבנים זמניים ומידותיהם, לרבות מבנים לאחסנה, רווחת העובדים, שטחי התארגנות, וחניה זמנית;
 - (8) מבנה מכירות המיועד לקהל הרחב, כולל גישה וחניה אם מתוכננים;
 - (9) מבנים ורכיבים להריסה או פינוי, לרבות אסבסט וציון מיקום האסבסט המגרש;
 - (10) תשתיות ומיתקני תשתית קיימים או מתוכננים, לרבות מיקום מיתקני חיבור חשמל זמני, לוח החשמל וגודל החיבור;
 - (11) פתרון להגנה על הולכי הרגל מפני נפילת חפצים ורכיבים;
 - (12) שטח למיחזור והפרדה במקור;
 - (13) מיקום ציוד כיבוי אש;
 - (14) מיתקנים ואמצעים נוספים שנקבעו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988, כמפורט להלן:
 - (א) מיקום עגורנים לרבות פירוט אורך זרוע;
 - (ב) מעליות זמניות – גודל ומיקום;
 - (ג) מיקום גנרטור זמני לרבות ציון מפלס רעש, ומיקום מכל סולר לרבות מאצרה;
 - (ד) מכלי תדלוק לציוד מכני הנדסי לרבות מאצרות.

הנחיות ודרישות נוספות לתכנית ארגון אתר:

- במקרה של גידור מחוץ לגבולות המגרש ו/או הצבת מבנים יבילים ושימוש בקרקע עירונית – יש לפעול על פי נוהל בטופס מס' ח-3 לקבלת אישור ותשלום דמי שימוש של מח' מקרקעין.
- התכנית תכלול אישור יועץ בטיחות בצירוף חתימה וחותמת של היועץ המאשר.
- במקרה של דיפון וחפירה – התכנית תכלול אישור קונסטרוקטור (מתכנן שלד המבנה) בצירוף חתימה וחותמת הקונסטרוקטור המאשר.
- במקרה של מבנה סמוך למבנה חינוך – יש לקבל אישור מח' בטחון של מנהל החינוך (יש לפנות לנורית ביבי-מנהלת בטיחות מוסדות חינוך).
- תכנית ארגון האתר המאושרת תכלול גם את הסדרי התנועה הזמניים על פי נוהל בטופס מס' ח-2.

מינהל תכנון והנדסה אגף רישוי בנייה מרכז מידע ושירות (ממ"ש)



טופס מס' ח-2

תאריך עדכון הטופס: 02/11/2025

נוהל קבלת אישור/רישיון לשימוש בשטחים ציבוריים לאישור תחילת עבודה

נוהל להוצאת רישיון לשימוש בשטח ציבורי הינו לנושאים כגון:

גידור מדרכה ושטח ציבורי, פריקה וטעינה, הריסה ופינוי פסולת, יציקות, בנייה לפי תמ"א 38, פינוי בינוי, בנייה חדשה, תוספות בנייה משמעותיות, מבנים צמודי קרקע, בניית מרפסות, דיפון וחפירה כולל עוגנים, כניסה וחנייה של כלים כבדים המסכנים את עובדי האורח.

להלן הפעולות המתבצעות לתאום ההנדסי הנ"ל:

שלב א':

- ניתן לקבוע פגישה עם מהנדס תנועה באגף התנועה, לקבלת יעוץ עבור הסדרי תנועה זמניים.
- טופס בקשה לרישיון **(לינק)**

בטופס הבקשה לרישיון:

יש למלא את כל השדות המצוינים בטופס ולהחזיר למחלקת תאום הנדסי **ATTACH** ruvenr@holon.muni.il, כולל דף שני חתום + חותמת + תאריך, ניתן להגיש את הטופס השני בפורמט PDF כמו כן, יש לצרף צילום מהיתר הבנייה.

שלב ב':

- לאחר קבלת אישור אגף התנועה להסדרי תנועה זמניים ע"ג תכנית ארגון האתר, על היזם להעביר למחלקת תיאום הנדסי, 5 עותקים חתומים של תכנית ארגון אתר בצירוף צילום היתר הבנייה לצורך אישור המשטרה.
- מחלקת תיאום הנדסי** מרכזת את כל החומר ומעבירה למהנדס התנועה לצורך קבלת אישור נציג של המשטרה - (הליך זה מתקיים פעם בשבוע בימי א' או יום אחר, בהתאם להחלטת המשטרה).

שלב ג': יש לקבל אישור להסדר התנועה ע"י המשטרה. (מטופל ע"י אגף התנועה ותשתיות מול המשטרה).

שלב ד':

לאחר קבלת אישור המשטרה יש להציב תמרורים בשטח, בהתאם לתכנית שאושרה ע"י המשטרה. יש להציג חתימה של גורם מוסמך מטעם היזם (יועץ תנועה או עורך תכנית ארגון האתר) על הטופס המעיד על ביצוע הצבת התמרורים בשטח, על פי התכנית המאושרת, הטופס יועבר למחלקת תיאום הנדסי בצירוף תמונות.

ATTACH

הערה: המסמכים שהוגשו כמפורט בשלבים א-ד, ירוכזו במח' תאום הנדסי לצורך הנפקת הרישיון לביצוע.

שלב ה':

לאחר שהרישיון חתום כנדרש, היזם / הקבלן יקבל הודעה בדואר אלקטרוני, על כך שרישיון מוכן למסירה. לצורך חתימה וקבלת הרישיון יש לפנות למח' תיאום הנדסי במייל או בשעות קבלת הקהל: ימים א + ב + ג בין 09:00 עד 12:00, יום ג - בים 16:30 עד 18:00.

שלב ו':

תוקפו של הרישיון נקבע בתאום בין קצין המשטרה ועיריית חולון, לפי גודל הפרויקט וחשיבותו. בתום התוקף, אם יש צורך בהמשך הפרויקט, יש להגיש בקשה לחידוש הרישיון. במידה וקיים צורך בשינויים בהסדרי התנועה הזמניים, על היזם/ווא הקבלן לפנות למהנדס אגף התנועה לתיאום הסדרי התנועה הזמניים, ולקבל אישור של המשטרה על ההסדר המעודכן.

חשוב לציין !!!

האישורים הנ"ל חלים על כל סוגי העבודות המתבצעות בשטחים ציבוריים ובסמוך להם. אין לצאת לביצוע כל עבודה שהיא בתחום השטח הציבורי, ללא קבלת רישיון מעיריית חולון.

במקרים של פטור מתכנית ארגון אתר והסדרי תנועה זמניים -

יש לפנות למהנדס התנועה ולמנהל תיאום הנדסי לבחינת הבקשה לקבלת פטור.

ראובן ראש

מנהל מחלקת תאום הנדסי

פרטים ליצירת קשר:

מנהל מחלקת תאום הנדסי טל: 5027478 מייל: ReuvenR@holon.muni.il

מהנדס אגף התנועה טל: 5027432 מייל: talh@holon.muni.il

מינהל תכנון והנדסה אגף רישוי בנייה מרכז מידע ושירות (ממ"ש)



טופס מס' ח - 4

תאריך עדכון הטופס: 02/11/2025

מינוי מדביר מוסמך לביצוע הדברה **תחילת עבודות**

היתר בניה מספר לחץ כאן להזנת טקסט.
ועדה מקומית לתכנון ובנייה חולון

פרטי הבקשה והמקרקעין

רחוב: לחץ כאן להזנת טקסט. **מס' בית:** לחץ כאן להזנת טקסט. **גוש:** לחץ כאן להזנת טקסט. **חלקה:** לחץ כאן להזנת טקסט.

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: לחץ כאן להזנת טקסט.

לסמן X: ☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: לחץ כאן להזנת טקסט. **טלפון:** לחץ כאן להזנת טקסט. **טלפון נייד:** לחץ כאן להזנת טקסט.

מייל: לחץ כאן להזנת טקסט. **כתובת:** לחץ כאן להזנת טקסט.

הודעה

אני הח"מ לחץ כאן להזנת טקסט. **בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי חולון**

על מינוי: לחץ כאן להזנת טקסט. **מס' ח.פ.** לחץ כאן להזנת טקסט. **ת.ז.** לחץ כאן להזנת טקסט.
שם מדביר מוסמך

מס' רישיון: לחץ כאן להזנת טקסט. **סוג הרישיון:** לחץ כאן להזנת טקסט. **טלפון נייד:** לחץ כאן להזנת טקסט.

מייל: לחץ כאן להזנת טקסט. **כתובת:** לחץ כאן להזנת טקסט. **לביצוע הדברה באתר הבנייה, הכוללת הדברת מזיקים ולרבות**

ייבוש מקורות מים על מנת למנוע היווצרותם של בתי גידול ליתושים וליתר מזיקים.

שם: לחץ כאן להזנת טקסט.

תאריך: לחץ כאן להזנת טקסט.

חתימה + חותמת חברה: _____
בעל ההיתר

הצהרת מדביר על ביצוע הדברה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי, אני מסכים להיות אחראי על ביצוע ההדברה.

יש לי את הכישורים המקצועיים הנדרשים ע"פ החוק, לביצוע ההדברה והריני להצהיר כי ההדברה הנדרשת

בוצעה ביום לחץ כאן להזנת טקסט. **באתר הבניה.**

שם: לחץ כאן להזנת טקסט.

תאריך: לחץ כאן להזנת טקסט.

חתימה + חותמת חברה: _____
מדביר מוסמך

נספחים מצורפים: (חובה לצרף ולסמן X)

☐ צילום תעודה מזהה של המדביר המוסמך.

☐ רישיון עבודה בתוקף של המדביר המוסמך מהמשרד להגנת הסביבה.

בקשה להסדרי תנועה זמניים

(נא למלא הכל ללא יוצא מן הכלל)



תאריך: 00/00/00

מספר היתר:	מספר תרשים הסדר תנועה:

מהות העבודה על פי רישיון זה:

כתובת	מהות ההיתר

פרטי הקבלן:

שם חברה	ח.פ.	טלפון משרד	נציג	טלפון נציג
כתובת		דואר אלקטרוני נציג		

פרטי מנהל העבודה באתר:

שם פרטי ומשפחה	ת.ז.	טלפון נייד	כתובת מגורים
דואר אלקטרוני			

יוזם העבודה:

שם חברה	ח.פ.	טלפון משרד	נציג	טלפון נציג
כתובת		מייל נציג		

תאריכים מבוקשים:

ימים ושעות עבודה מבוקשות:

יום א' - ה' משעה 00:00 עד שעה 00:00	תאריך תחילת עבודה: 00/00/0000 תאריך סיום עבודה: 00/00/0000
-------------------------------------	---

שם ממלא הטופס: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת של קבלן / היוזם המבצע: _____

טופס הצהרה וחישוב כמות פסולת בניין

מספר בקשה _____ תיק בניין _____

1. **פרטי המצהיר (מתכנן שלד הבניין או עורך הבקשה)**

שם המצהיר _____ ת.ז. _____

רחוב _____ מס' _____ עיר _____

טלפון/נייד _____ מהנדס/אדריכל/הנדסאי רשום _____

2. **פרטי אתר הבנייה**

כתובת _____ גוש _____ חלקה _____ מגרש _____

שטח האתר _____ מ"ר _____

3. **חישוב כמות פסולת בניין שיש לפנות מהאתר :**

קבוצת הייחוס	יחידת שטח במ"ר	כמות פסולת בניין בטונות	המדד המאושר
בנייה רגילה למגורים			20 טון לכל 100 מ"ר
בנייה מתועשת למגורים			6 טון לכל 100 מ"ר
בנייה ציבורית ומשרדים			15 טון לכל 100 מ"ר
בנייה מסחר ותעשייה			10 טון לכל 100 מ"ר
מרתפים			3 טון לכל 100 מ"ר
הריסה			150 טון לכל 100 מ"ר מבנה הרוס
חפירה/עודפי עפר			100 טון (ליחידה של 100 מ"ק בנוי)
סה"כ			

אני הח"מ בעל רישיון מהנדס/אדריכל/הנדסאי מס' _____ מצהיר ומאשר בזאת כי בדקתי את הבקשה להיתר וכי חישוב כמות פסולת הבניין המפורטות לעיל נעשתה על ידי בהתאם למדדים המוסכמים, אני מאשר את נכונות החישוב שמאתר הבנייה הנ"ל יש לפנות _____ טון פסולת בניין בגין כל עבודות הבנייה ו/או ההריסה. במידה ובמהלך העבודה יתברר לי שהוגדלה כמות פסולת הבניין אמציא לכם מיד חישוב מעודכן של הכמויות שפורטו לעיל.

אני מצהיר כי זהו שמי וזאת חתימתי וכל אשר הצהרתי לעיל הוא אמת וידוע כי במידה ויתברר כי הצהרתי אינה אמת אני צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימה + חותמת _____

לתשומת לב בעל היתר הבנייה:

- א. **באחריות בעל היתר הבנייה** שפסולת הבניין תפונה רק לאתר לקליטת פסולת בניין מוסדר ומאושר על ידי הרשויות המוסמכות (בשלב הבקשה להיתר הבנייה יש להציג חוזה התקשרות התואם את נתוני הצהרת המהנדס).
- ב. בכל פנייה להתקשרות עם אתר הפסולת יש לציין את מספר הבקשה וכתובת האתר כולל גוש וחלקה.
- ג. בשלב אישור תעודת הגמר היזם חייב להמציא אישורים מקובלים ומרוכזים המאשרים את פינוי פסולת הבניין בפועל לאתר המאושר עמו בוצעה ההתקשרות בשלב הבקשה להיתר בנייה.
- ד. אני החתום מטה, בעל רישיון מהנדס/אדריכל מס' _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי בהתייחס לנוהל אכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבנייה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת	תאריך
-------------------	----------	--------------	-------

לתשומת ליבך !

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל ההיתר לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה.
- ב. בכל פנייה יש לציין את מספר היתר הבנייה, מספר הבקשה, רחוב, גוש וחלקה.
- ג. **מתן תעודת גמר מותנה במסירת אישור מהאתר אודות פינוי בפועל של הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).**
- ד. לא יתקבלו קבלות ו/או אישורים מקבלני פינוי פסולת.
- ה. **במידה וקיימת פסולת להריסה הכוללת אסבסט יש לפעול על פי נוהל פירוק אסבסט בתאום מול היחידה לאיכות הסביבה.**

עיקרי הנוהל לאכיפת פינוי פסולת בניין לאתרים מוסדרים

- כל מבקש היתר בנייה נדרש להתקשר עם אתר מוסדר לטיפול בפסולת בנייה בהתאם לרשימת האתרים שהוכרו ע"י המשרד להגנת הסביבה ואתרים נוספים עליהם הכריזה הרשות המקומית כאתרי סילוק פסולת בנייה (במידה ויש כאלה, בחירת האתר המוסדר תתבצע על ידי מבקש ההיתר).
- א. חובה זו תחול על מבקש ההיתר ותהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההיתר.
 - ב. המבקש יעביר את אישור ההתקשרות שלו עם האתר לוועדה מלווה בטופס הצהרה על נפחי פסולת בנייה.
 - ג. הוועדה תוודא שכמות הפסולת הכלולה בהצהרת הקבלן עומדת באומדן לחישוב כמות פסולת בנייה מינימלית, כמפורט בסעיף הבא.
 - ד. דרישת כמות הפסולת לסילוק בהיתרי הבנייה יתחלקו לקבוצות ייחוס על פי ייעוד הבנייה כאמור לעיל (ראה טבלה למעלה).

כתב התחייבות

הואיל

והח"מ, בעלי הזכויות בנכס, כהגדרתו להלן, בהתאם לנסח/י הרישום, המצ"ב, כנספח א' (להלן: "בעלי הנכס")¹ ו/או נציגי בעלי הנכס, בהתאם ליפוי כח, המצ"ב כנספח ב';

וחברת _____ בע"מ, ח.פ. _____ (להלן בהתאמה: "יזם הפרוייקט" ו-"מבקשי ההיתר"), אשר כתובתם לצורכי התחייבות זו הינה _____, הגישו בקשה להיתר, כהגדרתה להלן;

והואיל

והוועדה המקומית לתכנון ובנייה חולון (להלן: "הוועדה המקומית") החליטה ביום: _____, לאחר את הבקשה להיתר מס' _____, המתייחסת למקרקעין הידועים כגוש/ים: _____ חלק/ות: _____, ברח' _____, חולון (להלן בהתאמה: "המקרקעין" ו-"החלטת הוועדה ו/או "הבקשה להיתר");

והואיל

ובכפוף לחתימת כתב התחייבות זה, ניתן יהיה לקבל אישור לתחילת עבודות בהתאם לבקשה להיתר;

לפיכך אני/ו בעלי הנכס ומבקשי ההיתר מתחייבים ומצהירים כדלקמן:

1. כללי

1.1

המבוא להתחייבות זו, מהווה חלק בלתי נפרד הימנה ומחייב כיתר תנאיה;

1.2

כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי התחייבות זו לפיהן;

1.3

נספחי ההתחייבות להלן מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח א' - נסח רישום;

נספח ב' - רשימת בעלי הנכס, וחתימותיהם ולחילופין יפוי כוח מטעמם למבקשי ההיתר או נציגיהם;

2.

התחייבות היזם בשם מבקשי ההיתר

2.1

יזם הפרוייקט מתחייב כי העובדים באתר הבנייה במקרקעין (הן ע"י הקבלן הראשי והן ע"י קבלני משנה) הינם פועלים אשר מורשים לעבוד במדינת ישראל על פי דין לרבות המגבלות הנובעות ממצב המלחמה, ובכלל זה בעלי תעודות זהות כחולה ו/או אשרת עבודה. לא תתאשר עבודת שוהים בלתי חוקיים;

2.2

ידוע ומוסכם על יזם הפרוייקט כי העירייה גורמי הפיקוח מטעמה או מי מטעמם יהיו רשאים להיכנס לאתר הבנייה במקרקעין בכל עת לבדיקת עמידה בהתחייבויות אלו;

2.3

ידוע ומוסכם על יזם הפרוייקט כי אם לא יעמוד בהתחייבות לעיל, לעירייה תעמודנה כל האפשרויות לאכוף התחייבות זו, מבלי לגרוע מסמכויות אחרות על פי דין שנתונות לעירייה או ליתר רשויות החוק בעניין זה;

2.4

יזם הפרוייקט מודע ומסכים כי מתווה התחייבות זה נכון למצב הביטחוני הנוכחי והוא עשוי להתעדכן בהתאם למצב הביטחוני;

2.5

אנו מצהירים כי התחייבות זו הינה התחייבות בלתי חוזרת אשר נועדה להבטיח את בטיחות העבודות באתר וסביבתו;

2.6

ידוע לנו כי העירייה והוועדה המקומית הסתמכו על כתב ההתחייבות זה לעת מתן האישור לתחילת עבודות;

¹ יש לצרף רשימה מסודרת של בעלי הנכס, כולל חתימות, בהתאם לנסח הרישום, כנספח א'.
ככל שבעלי הזכויות חתמו על יש לציין "עפ"י יפוי כח", ולצרף העתק יפוי הכח, ורשימה של בעלי הזכויות, בהתאם לנסח הרישום.

- 2.7 כתב התחייבות זה נחתם לאחר שנבדק ע"י עו"ד מטעמנו אשר הבהיר לנו את משמעותו.
- 2.8 למען הסר ספק, התחייבות זו באה בנוסף לכל חבות והתחייבות אחרת עפ"י הבקשה להיתר.
- 2.9 ידוע לנו כי אין בחתימה על כתב התחייבות זה כדי ליצור כל התחייבות של הוועדה המקומית ו/או העירייה כלפינו, וכי הוועדה המקומית ו/או העירייה, יהיו רשאיות וחייבות להפעיל את שיקול דעתן באופן עצמאי וללא כבילת שיקול הדעת באשר לבקשה להיתר ואישורה.
- 2.10 ככל שהיזם חותם בשם בעלי הנכס הרי שהיזם מצהיר כי ידע את בעלי הנכס באשר להתחייבות זו.

ולראיה באנו על החתום²:

תאריך

חתימה/ות מבקשי ההיתר או נציגם

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ו בפני: _____, ת.ז. _____, _____
(שם פרטי ומשפחה)

_____, ת.ז. _____, _____
(שם פרטי ומשפחה)

וחתם/מו על המסמך דלעיל זאת לאחר שהוסברה לו/הם מהות כתב ההתחייבות דלעיל ולאחר שהוברר כי הינו/נם מוסמך/ים להתחייב ולהצהיר את כל ההתחייבויות והצהרות דלעיל.

תאריך

חתימה וחתימת עו"ד

חתימה מטעם יזם הפרוייקט:

תאריך

חתימה וחתימת יזם הפרוייקט

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ו בפני: _____, ת.ז. _____, _____
(שם פרטי ומשפחה)

_____, ת.ז. _____, _____
(שם פרטי ומשפחה)

מורשה/י החתימה מטעם היזם, חתם/מו בפני על המסמך דלעיל זאת לאחר שהוסברה לו/הם מהות ההתחייבויות דלעיל ולאחר שהוברר כי הינו/ם מוסמך/כים להתחייב ולהצהיר את כל ההתחייבויות והצהרות דלעיל.

תאריך

חתימה וחתימת עו"ד

² ניתן לחתום עפ"י יפוי כח בעלי הנכסים, וכן היזם בשם בעלי הזכויות.

הנחיות עירוניות לעיצוב גדר אתרי בניה ופרויקטים

גדר מדברת |



הנחיות עירוניות לעיצוב גדר אתרי בניה ופרויקטים

תוכן עניינים

3.....	רקע
4.....	הנחיות כלליות
6.....	הנחיות עיצוב מבנה הגדר
7.....	הנחיות עיצוב תוכן הגדר
8.....	מפה
9.....	הנחיות תוכן
11.....	תבניות
13.....	דוגמאות

רקע

חולון נמצאת בעיצומו של הליך של התפתחות והתחדשות עירונית, אשר עתיד לשנות את פניה של העיר ולהמשיך למצב אותה כעיר מרכזית, אטרקטיבית ומגוונת במטרופולין.

התוכניות האחרונות הנוגעות להתחדשות של העיר, ובראשן תכנית ההתחדשות הכוללת לעיר ח/619 ועדכון תכנית המתאר לעיר ח/2040, יובילו בהכרח להגדלה משמעותית של כמות הפרויקטים, בנוסף לאלה המקודמים כבר היום מכוח תכניות מפורטות מאושרות, וכן פרויקטים עירוניים לחידוש ופיתוח השירותים העירוניים- הן הבנויים והן הפתוחים.

הגדלה משמעותית של כמות הפרויקטים להתחדשות עירונית כאמור לעיל, תוביל הלכה למעשה לשינוי הנוף העירוני, גם בהיבט של גדרות אתרי הבנייה שיופיעו במרחב הציבורי.

על מנת להמשיך ולהעניק לעוברי האורח בעיר, ובראשם לתושבי העיר ובעלי העסקים הפועלים בה, מרחב ציבורי נעים, איכותי, מודרני ואסתטי, עלה הצורך להסדרת חזותן של הגדרות המקיפות את כלל אתרי הבנייה השונים בעיר, ובכך למנוע את הפיכתן למפגע אסתטי.

מהות הגדר המדברת להפנות חזית נעימה לאנשים העוברים במרחבים הציבוריים בעיר ולייצר תחושה של מרחב מאורגן, מנוהל ומסודר מעבר למרחב הבניה הכאוטי.

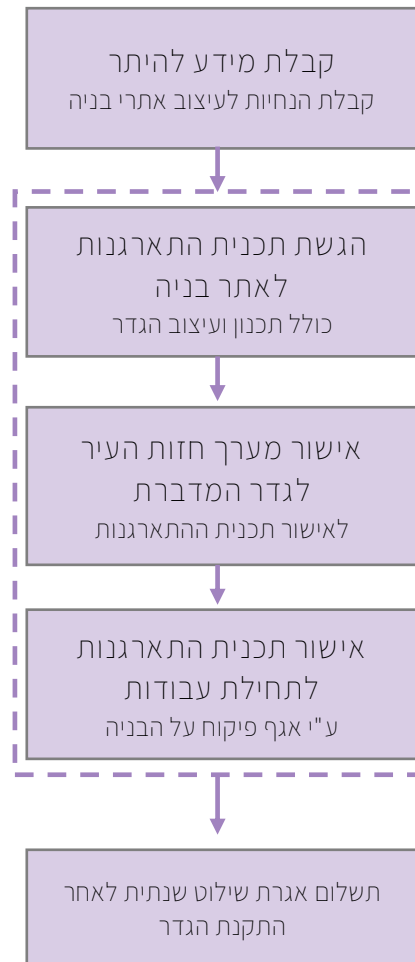
הגדר המדברת חשובה בכל רחבי העיר ויתרה ברחובות מרכזיים ושטחים ציבוריים פתוחים.

הנחיות כלליות

פרסום הפרוייקט טרם התקנת הגדר

- ✓ יותר להתקין שילוט על גבי מתקן עצמאי ונפרד בתחום אתר הבנייה בגודל שלא יעלה על 4X3 מ', וזאת טרם קבלת אישור תחילת עבודות והתקנת הגדר המדברת, ובלבד שהתקבלה המלצת הועדה המקומית לתכנון ובנייה לאישור הבקשה להיתר בנייה.
- ✓ לחילופין, יותר התקנת שילוט כאמור מסוג בד או ברזנט ברוחב שלא יעלה על 3 מ' ובגובה הבניין. השילוט יותקן באופן בטיחותי ולא יחסום פתחים וחלונות.
- ✓ תוקף השילוט הנ"ל יהיה לשנה בלבד, במהלכה יידרש מציב השלט להמציא היתר בנייה. לא יוצג היתר בחלוף שנה – יידרש מציב השלט להסירו עד קבלת ההיתר.
- ✓ לאחר קבלת היתר הבניה והתקנת הגדר המדברת, לא יותר הצבת שילוט על גבי מתקן עצמאי.
- ✓ למען הסר הספק, לא תותר התקנת שלטי דגל באתרי בנייה.

הגשה ואישור



- ✓ גדר אתר הבנייה תוסדר כחלק מתכנית התארגנות האתר של פרויקט הבינוי.
- ✓ אגף הפיקוח על הבניה יאשר את תכנית ההתארגנות, בכפוף לאישור מערך חזות העיר לגדר המדברת.
- ✓ בתכנית התארגנות אתר בניה, יצרף עורך הבקשה את עיצוב הגדרות באתר הבניה.
- ✓ כתנאי לקבלת אישור תחילת העבודות וגידור האתר, ישלח עורך הבקשה או מי מטעמו, הדמיה המפרטת את כלל השילוט בגדרות אתר הבניה ("גדר מדברת") לאישור מערך חזות העיר.
- ✓ לאחר התקנת הגדר המדברת באתר, עורך הבקשה או מי מטעמו, יעדכן על כך את מערך חזות העיר, והוא יחויב בגין שילוט זה בתשלום אגרה שנתיית כחוק.
- ✓ תשלום אגרת השילוט השנתית מהווה תנאי לתוקף רישיון השילוט.
- ✓ כל שינוי בהרכב השילוט, סוגו ו/או מידותיו, מחייב אישור ממערך חזות העיר, טרם ביצוע השינוי.
- ✓ יותר לספקי הפרוייקט להתקין שילוט מסחרי על גבי הגדר המדברת,

ובלבד ששטח השילוט הנ"ל לא יעלה על 15% מסך שטח השילו שהוקצה לפרסום המסחרי של הפרוייקט.

- ✓ הנחיות אלא אינן מהוות חלופה לדרישות ותקנות לגידור ו/או שילוט אתרי בניה ע"פ כל חוק או תקן על פיו יש לעמוד.

מיקום והעמדה

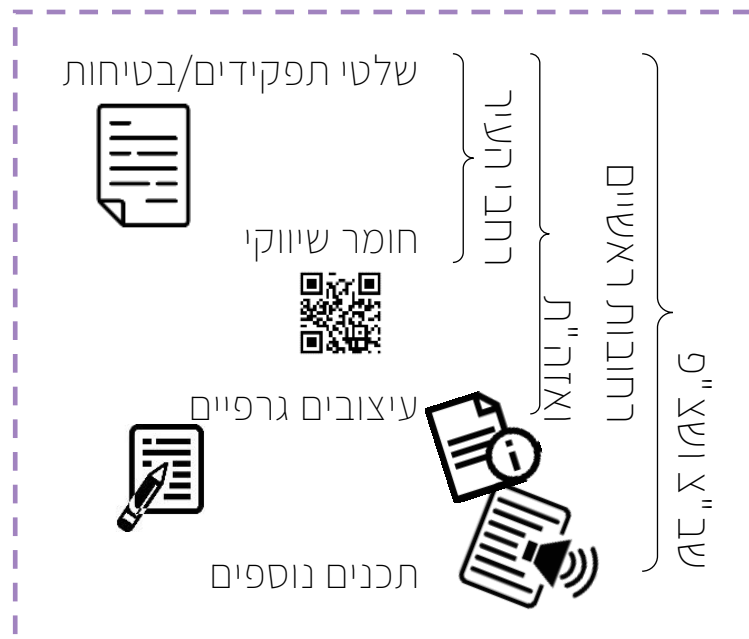
- ✓ הגדר המדברת תוצב בהפניה אל כל שטח או מרחב ציבורי: רחוב, שצ"פ, שב"צ, שביל ואף זיקות הנאה.
- ✓ הפניה של הגדר המדברת אל שטח שאינו ציבורי הינה אופציונאלית.
- ✓ הגדר תוצב בחזית המגרש בתוך תחום גבול המגרש.
- ✓ בהתאם לתכנית התארגנות מאושרת, בשלב החפירה והדיפון תותר הקמת גדר בנסיגה מעבר לגבול המגרש של עד 80 ס"מ, כאשר לאחר סיום הדיפון תוצב הגדר בתחום גבול המגרש (מיקום הגדר בנסיגה תסומן אף היא ע"ג תכנית ההתארגנות).
- ✓ פרויקטים צמודי קרקע יחויבו בגדר לבנה ואסתטית בלבד.

הנחיות עיצוב מבנה הגדר

- ✓ הגדר תהיה מחומר אחד – לבן, אחיד, חלק, אטום וקשיח, לאורך כל הגדר (פנל מבודד, פרספקט או חומר אחד אשר יקבל את אישור אגף הרישוי).
- ✓ לא תותר גדר איסכורית הפונה למרחב הציבורי.
- ✓ גדר צדדית ואחורית תותר שתהיה מפח או פאנל לבן בלבד.
- ✓ חיבור הגדר המדברת אל גדר בחומר שונה תעשה בפרט פינה מתאים אשר ישמור על חיבור אחיד ונקי.
- ✓ גובה הגדר המדברת תהיה 2 מטרים ממפלס השטח הציבורי הגובל ותתחיל עד 10 ס"מ ממפלס זה, וזאת באופן שלא יסתור את גובה הגדר בתכנית ההתארגנות.
- ✓ עמודי הקונסטרוקציה יהיו מפלדה ויפנו אל פנים המגרש ויוסתרו במלואם על ידי הגדר באופן כזה שלא יבלטו מעבר לה לכיוון המרחב הציבורי הנצפה. הקונסטרוקציה תצבע בגוון אחיד ותקבע במרחקים קבועים.
- ✓ שער הכניסה לאתר הבניה לא יפגע בנראות הגדר ויקבע כחלק אינטגרלי ממנה (ראה/י תבניות).
- ✓ הקבלן המבצע יהיה אחראי להחזיק את הגדר המדברת במצב נקי ותקין עד הסרת הגדר, כל ליקוי בגדר יתוקן מידית; בעל האתר מתחייב לתקן כל ליקוי מיד עם דרישה ראשונה של העירייה.

הנחיות עיצוב תוכן הגדר

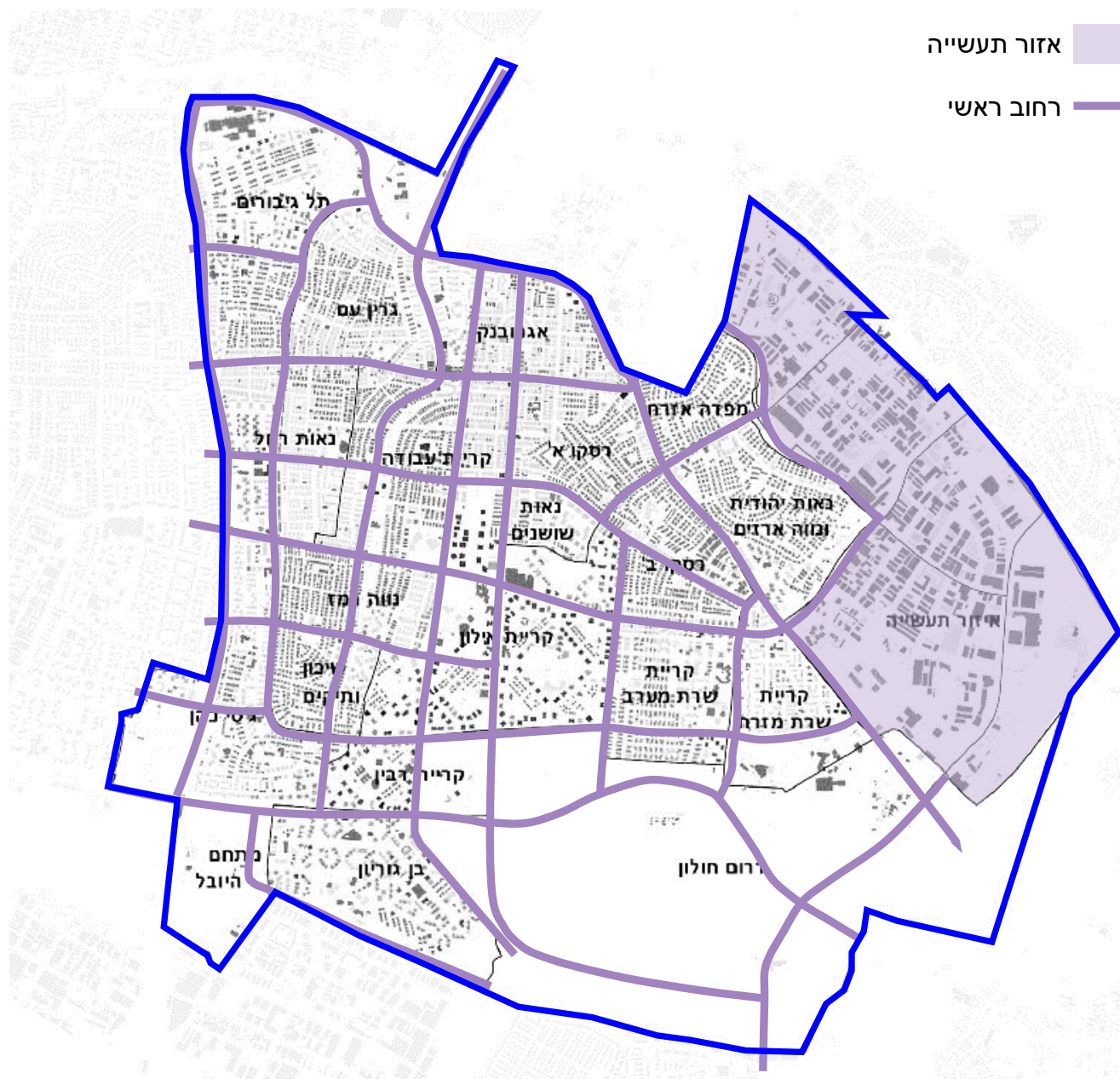
- ✓ תוכן הגדר כולל בהגדרתו: שלט בעלי תפקידים, חומר שיווקי (כגון הפרויקט, החברה וכו'), עיצוביים גרפיים ותכנים נוספים, כמפורט בהמשך מסמך זה.
- ✓ תוכן הגדר יעוצב כך שמסגרת הגדר המדברת תהיה לבנה ברוחב אחיד של 10 ס"מ (ראה/י תבניות).
- ✓ יקבעו לכל היותר שני צבעי רקע בעיצוב אותה הגדר.
- ✓ רזולוציית התוכן תהיה 300 פיקסלים לאינץ' לכל הפחות.
- ✓ רוחב אלמנטי התוכן יקבע בגדלים קבועים של 1מ' / 2מ' / 3מ' / 4מ', כמפורט בסעיף תבניות במסמך זה.
- ✓ תתאפשר סטייה ממידות אלה עבור שני אלמנטים לכל היותר אשר ימוקמו בקצוות הגדר המדברת.
- ✓ תוכן הגדר המדברת ייקבע בהתאם למיקום אתר הבניה (רחבי העיר, רחובות ראשיים, אזה"ת, שב"צ ושצ"פ) כך שכלל והאתר ממוקם באזור נצפה יותר כך תוכן הגדר המחייב יהיה מגוון יותר:



- ✓ כל 30 מ' אורך גדר מדברת תחויב בלפחות מקבץ אחד של אלמנטי התוכן מתוך התוכן הנקבע כמחייב לפי מיקום אתר הבניה (ראה/י מפה).

מפה

✓ תוכן הגדר המדברת ייקבע בהתאם למיקום אתר הבניה ע"פ המפה הנ"ל:



הנחיות תוכן

✓ כל גדר מדברת תכלול את אלמנטי התוכן הבאים (ברוחב המצוין):

שלט בעלי תפקידים, בהתאם לתקנות: (1 מ')

בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (הצבת שלטים על ידי קבלנים רשומים): ס' 2

בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה): פרק א' - הוראות כלליות, ס' 7

בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), סעיף 80

בנוסף לאמור בתקנות, שלט בעלי התפקידים יכלול גם את שמותיהם המלאים ומעניהם של: האדריכל, מתכנן השלד, מתכנן הפיתוח, מהנדסי האינסטלציה, חשמל, התנועה והמיזוג אויר, אחראי הבטיחות, מנהל העבודה וכיוצ"ב.

שלט בעלי התפקידים יוצב בסמוך לשער הכניסה לאתר.

* שלטי בטיחות: (1 מ') בנוסף, יותקנו שלטי בטיחות הנדרשים ע"פ חוק או תקן בסמיכות לשער*

חומר שיווקי:

- שם הקבלן/החברה המבצעת ואתר הקבלן/החברה המבצעת, ברקוד QR לחילופין, שם הפרויקט ואתר הפרויקט, ברקוד QR ותאריך צפי לסיום הפרויקט (2 מ').
- הדמיית חוץ (2 מ' מינימום)
- ברקוד QR למידע באתר ההנדסה של העירייה.

✓ גדר מדברת הנמצאת ברחובות ראשיים ובאזה"ת תכלול את אלמנטי התוכן הבאים (ברוחב המצוין):

שלט בעלי תפקידים, בהתאם לתקנות (1 מ')

חומר שיווקי:

- שם הקבלן/החברה המבצעת ואתר הקבלן/החברה המבצעת, ברקוד QR לחילופין, שם הפרויקט ואתר הפרויקט, ברקוד QR (2 מ')
- הדמיית חוץ (2 מ' מינימום)
- הדמיית חוץ של קומת קרקע (3 מ' מינימום)
- הדמיית לילה
- הדמיית פנים (2 מ' מינימום)

עיצובים גרפיים: (4 מ' מינימום כולל)

- הדפסים גרפיים
- תמונות

✓ גדר מדברת הנמצאת בשב"צ או שצ"פ תכלול את אלמנטי התוכן הבאים-

שלט בעלי תפקידים, בהתאם לתקנות (1 מ')

חומר שיווקי (2 מ')- עיריית חולון

עיצובים גרפיים: (4 מ' מינימום כולל)

- הדפסים גרפיים
- תמונות

תכנים נוספים:

- תוכן אינפורמטיבי; היסטורי, חינוכי וכו'
 - אומנות; מוצגת, מודפסת, אקטיבית וכו'
 - הבלטות; כגון אדניות
 - חלונות הצצה
 - חומריות; כגון דשא סינטטי, מראה וכו'
 - רקע לצילום פעיל/ אינטראקטיבי
 - תבנית פתוחה; גרפיטי, לוח גיר וכו'
- גדר מדברת במבני ציבור תכלול בנוסף:

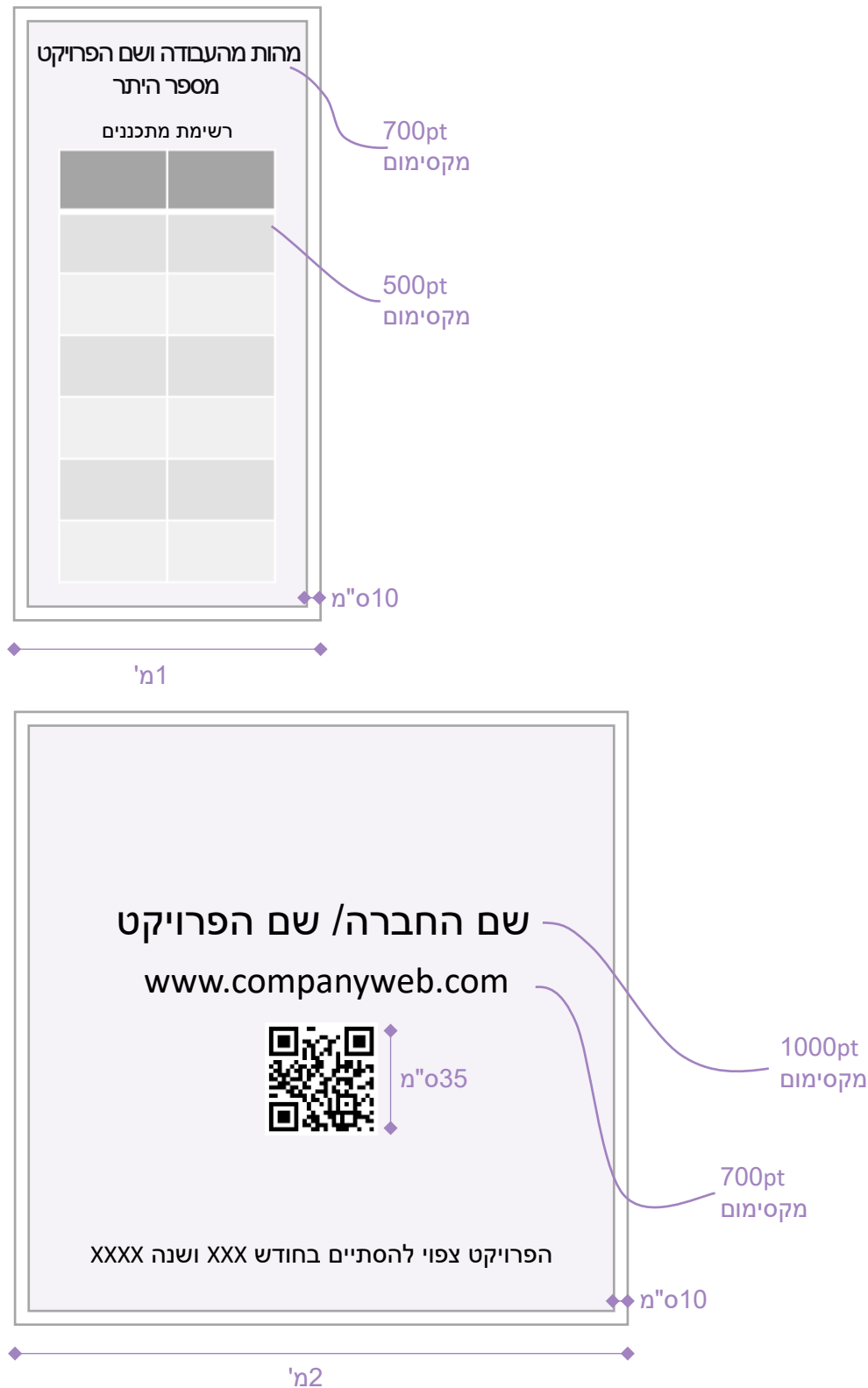
תכנים של תכנון המבנה המוצע-

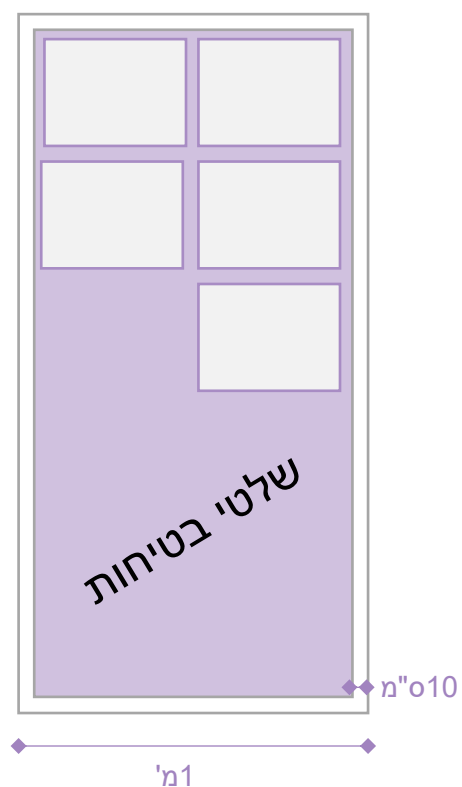
- הדמיית חוץ (2 מ' מינימום)
- הדמיית חוץ של קומת קרקע
- הדמיית לילה
- הדמיית פנים

✓ גדר מדברת הנמצאת באזור לשימור (כגון אגרובנק) או לחילופין במבנה אשר חוייב בתיק שימור תכלול תוכן

אינפורמטיבי היסטורי.

תבניות



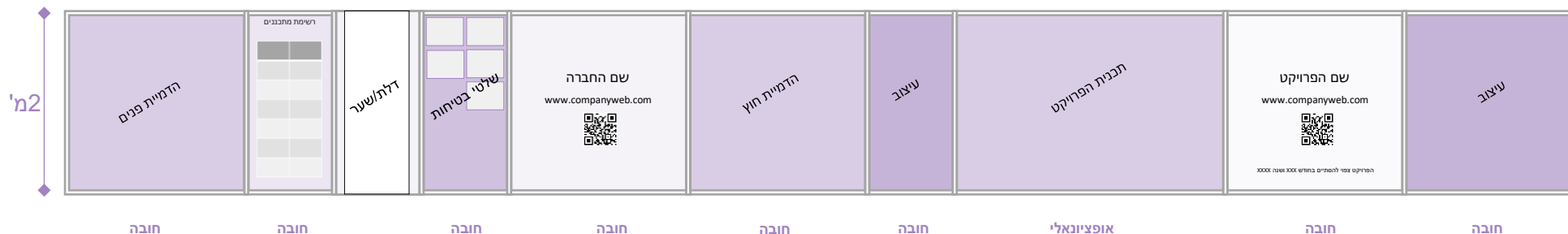


דוגמאות

✓ דוגמה לגדר מדברת ברחבי העיר:



✓ דוגמה לגדר מדברת ברחובות ראשיים ובאזה"ת:



✓ דוגמה לגדר מדברת בשצ"פ:





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

הנחיות לעבודה בקרבת עצים

רקע

בכל רחבי הארץ מתבצעות כבשגרה עבודות פיתוח בסמוך לעצים. מניסיוננו, עבודות אלו הינן גורם מרכזי בתמותת עצים בתחום העירוני. בחלק מהמקרים לא נראית כל פגיעה בחלקי העץ העליונים, אך ישנה פגיעה במערכת השורשים הגורמת לתמותת העץ. פעולה זו של פגיעה במערכת השורשים של העץ אף נחשבת לכריתה, כהגדרתה בחוק (ראה להלן).

"כריתה" - חיתוך הגזע המרכזי של אילן מוגן או עץ בוגר בלא הותרת בדים, וכן כל פעולה הגורמת או העלולה לגרום למותו של אילן מוגן או עץ בוגר, לרבות ריסוס, הרעלה, הסרת קליפת העץ, שרפת העץ, חיתוך שורשיו, בנייה בתוך תחום קוטר צמרתו או עקירה, למעט עקירה במהלך העתקה.

בעטיין של עבודות פיתוח אלו, אנו עדים לתמותה מאוחרת של עצים בעקבות אילוח אזור בית השורשים המביא לחדירת מזיקים ופטריות ולהיווצרות ריקבונות. כבר היום אנו מבחינים בהופעת פטריות "מדף" בעצים שונים, לרבות עצי פיקוס שבהם נגרם אילוח בשל פגיעה באזור בית השורשים או בגזע, המתבטא רק לאחר כמה שנים.

בחלק מהמקרים עלולה להיגרם קריסה של עצים עקב שינוי דרסטי בשיווי משקלו של העץ וביחס שבין גודל העץ ועלוותו לבין הגודל והחוזק של בית השורשים; יחס נוף-שורש משתנה לרעת השורש ופוגע ביציבות העץ, בחוזקו ובתפקודו.

יש לזכור כי בית גידולו של העץ באזור האורבני בתחום המדרכה העירונית לקוי מראש ואינו מהווה בית גידול אופטימלי לעצים בשל בית שורשים שטחי ומצומצם, מחסור באזור קרקע ובחמצן, הידוק יתר של הקרקע, חוסר בקרקע ראוייה, מרחב גידול מוגבל לבית השורשים, גידול לא סימטרי של מערכת השורשים, אזור קליטת מים מוגבל, ונדליזם, זיהום אוויר וכו', ואלה מגבירים את רגישות העצים במרחב זה לעבודות פיתוח. נוכח האמור לעיל, אנו רואים חשיבות רבה בכתיבת נהלים לעבודות בקרבת עצים, לליווי העבודות ופיקוח ע"י גורם מקצועי וכן לנקיטת פעולות משלימות כמפורט בהמשך.

את כתיבת החומר ריכזו חנוך בורגר ונעמה לוריא בשיתוף עם ישראל גלון.

הגדרות

פקיד היערות, משרד החקלאות ופיתוח הכפר, דרך המכבים ראשון לציון, ת"ד 30 בית דגן 50200
טלפון: 03-9485816; פקס: 03-9485264; דואר: pninae@moag.gov.il





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

1. **אזור שורשים מוגן*** (ראה סכמה א' להלן)

האזור שבו מתרכזת ברובה מערכת השורשים של העץ. באזור זה לא תותר עבודת פיתוח כלשהי, הן מעל פני הקרקע והן מתחת לפני הקרקע** הקיימת.

רדיוס אזור זה ייקבע לפי אחת משתי השיטות שלהלן:

שיטה א': בהתאם להיטל צמרת העץ על פני הקרקע ("Dripline"), בעצים צריפיים מובהקים (כדוגמת עצי ברוש) ייקבע הרדיוס לפי מחצית גובה העץ (ראה סכמה ב' להלן).

שיטה ב': חישוב מכפלת קוטר גזע העץ*** במקדם שערך 12.

דוגמה לחישוב שיטה ב': 30 ס"מ = Ø גזע

$$30 \times 12 = 360$$

$$R = 3.6 \text{ מ'}$$

יודגש כי בכל מקרה, הערך הגבוה מבין שתי שיטות חישוב הרדיוס הנ"ל ייחשב כרדיוס הקובע.

הערות:

* באזורים פתוחים שבהם העץ גדל ללא הפרעות, הרדיוס יחושב עפ"י שיטה ב' בלבד, כאשר ערך המקדם לחישוב הרדיוס יהיה 15.

** מתחת לפני הקרקע תותר עבודה בעומק העולה על 1.5 מ' באמצעות קידוח אופקי בלבד, כמפורט בהמשך המסמך.

*** קוטר הגזע יימדד בס"מ בגובה 1.3 מ' מפני הקרקע (קוטר בגובה חזה - קג"ח, שיטה סטנדרטית להבעת קוטר גזעו של עץ עומד). בעץ רב-גזעי ייקבע קוטר העץ כסכום קוטר הגזע המרכזי בתוספת מחצית מסכום קוטר הגזעים הנוספים.

2. **קג"ח**

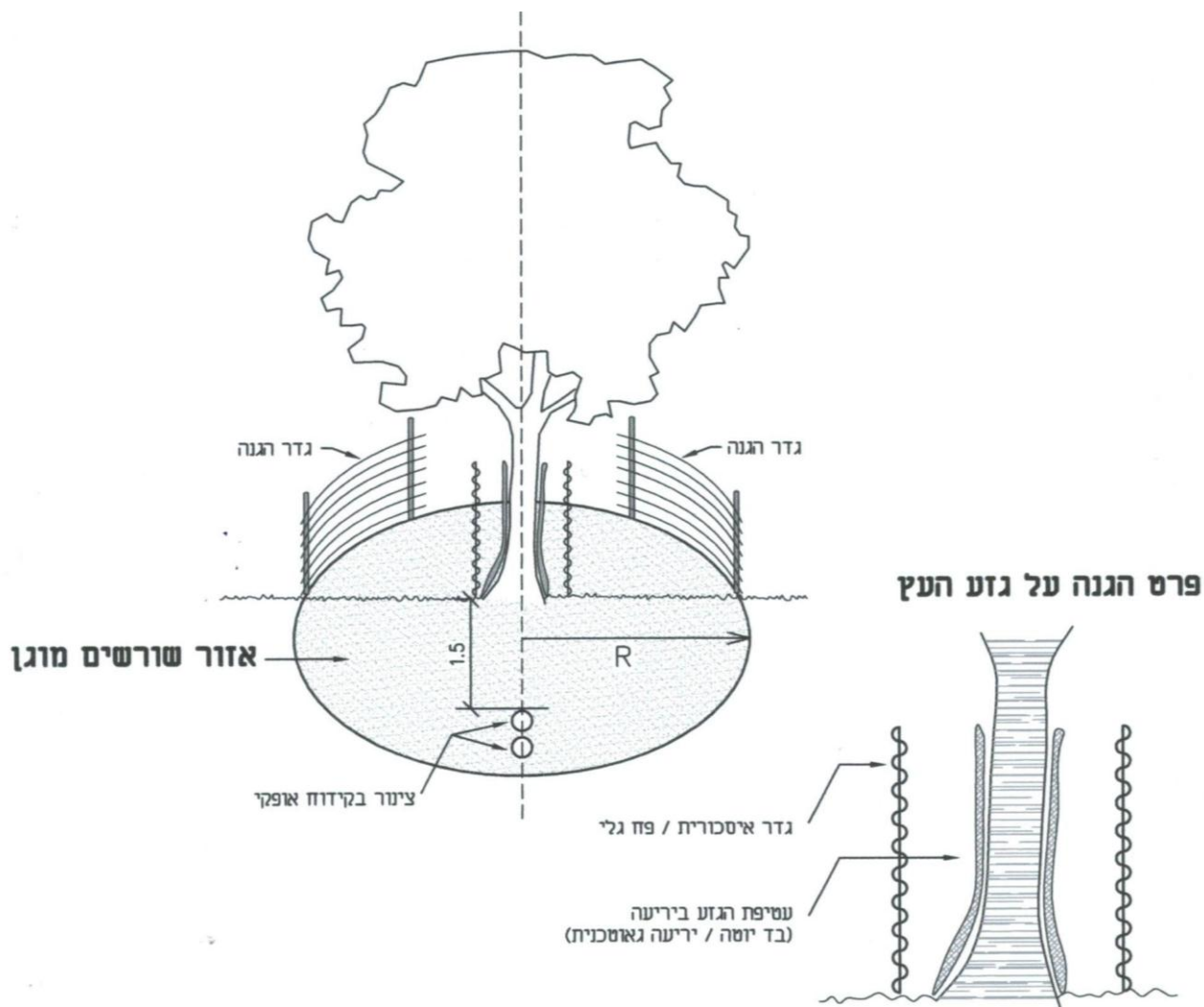
קוטר העץ הנמדד בגובה החזה של אדם בוגר (1.3 מ'). המינוח הלועזי המקובל הינו

D.B.H - Diameter at Breast Height



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

סכמה א' – אזור שורשים מוגן



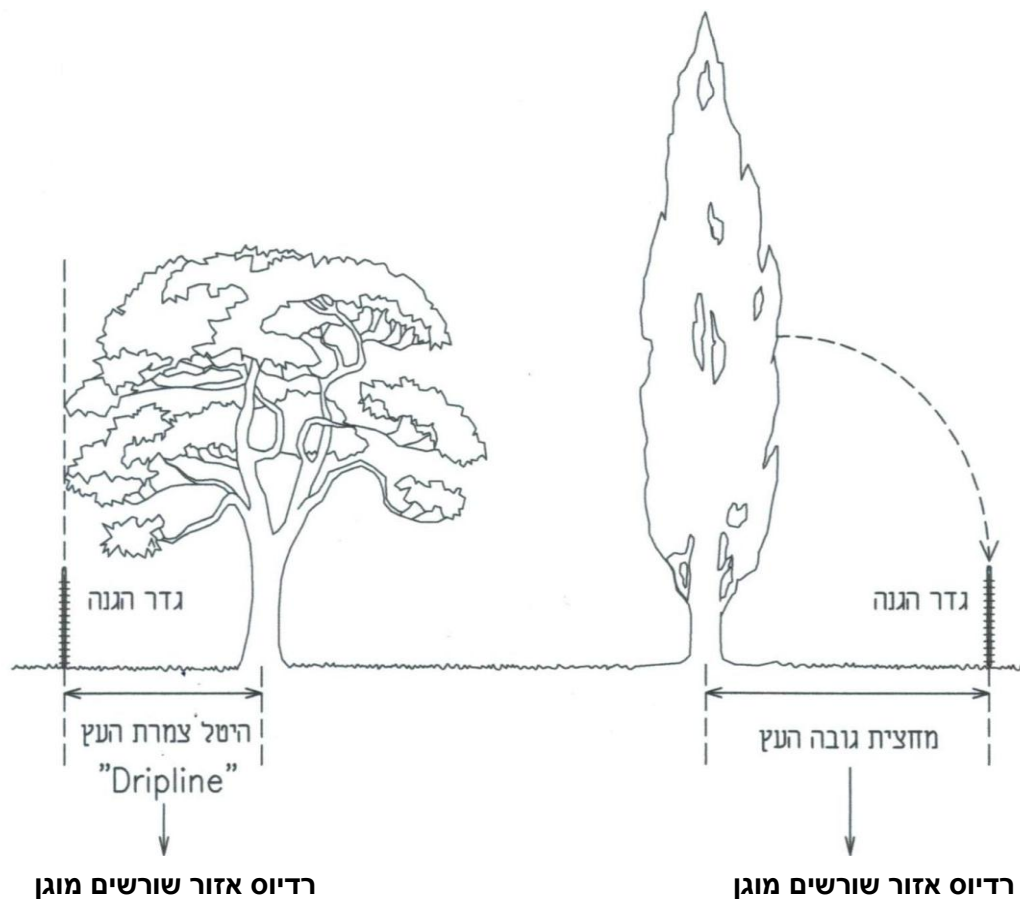


מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

סכמה ב' - סכמת חישוב רדיוס אזור שורשים מוגן בעצים צריפיים ומעוגלים





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

רקע תיאורטי והנחיות

פגיעה בעץ, שתוצאותיה עצירת צימוח, עיכוב גדילה, קריסה או תמותה, עלולה להיגרם עקב פגיעה בכל אחד מחלקי העץ השונים כמפורט:

א. פגיעה בענפי השלד ובענפי משנה

- פגיעה בקליפת הגזע והענפים כתוצאה מעבודה לא זהירה של מפעיל הכלי המכני.
 - שימוש בשלד העץ לעיגון אביזרים שונים, אביזרי בטיחות, שילוט וכו'.
 - גיזום לא מקצועי וללא כלים מתאימים של ענפים המפריעים לעבודת הפיתוח.
- משמעות פגיעות אלו היא נזק למערכות ההובלה של העץ, לרבות שכבת הקמביום, מקור ודאי לאילוח אזור הפגיעה, חדירת פגעים (מזיקים ומחלות), נזק למבנה שלד העץ לטווח ארוך, ולעתים אף תמותת העץ.

הנחיות

- כללי: כל עבודת פיתוח, לרבות: חפירה, חציבה ושינוי מפלסי קרקע קיימים באזור השורשים המוגן, תלווה ע"י יועץ אגרונומי בעל ניסיון בתחום (רשימת יועצים מאושרת מופיעה באתר יחידת פקיד היערות, משרד החקלאות ופיתוח הכפר) אשר יכין חוות דעת ומפרט לעבודות השימור וההגנה על העצים, וזאת בהתחשב בכל הגורמים המפורטים להלן, העלולים להשפיע על בריאות העץ. תכנית זו תאושר ע"י פקיד היערות לפני הכניסה לעבודות באתר.
- כללי: הנחיות היועץ האגרונומי לעבודות פיתוח וחפירה באזור השורשים המוגן יתייחסו לשטח המותר לחפירה, לעומק החפירה, להכנה הנדרשת לצורך ביסוס מערכת שורשים חדשה לייצוב העץ ולגידולו (השקיה ודישון נקודתיים) ולמועד הנכון לכל עבודות ההכנה ועבודות הקרקע; כמו כן, יינתנו הנחיות להגנה על הגזע והשורשים באזור העבודה. ההנחיות יכללו תכנית אחזקה של 12 חודשים לפחות.
- אזור השורשים המוגן בשטח שבו מתבצעת העבודה יגודר באמצעים זמניים קשיחים למניעת כניסת כלי עבודה כבדים והשלכת פסולת עבודות פיתוח ובניין, העלולים לגרום להידוק השטח או לפגיעה מכנית באחד או יותר מחלקי העץ (ראה סכמה א' לעיל). האופן שבו השטח יגודר ייקבע ע"י היועץ במסגרת תכנית העבודה שיכין, כאמור לעיל.
- באזור השורשים המוגן לא תותר הקמת שטח התארגנות, עירום פסולת ואחסנת חומרים למיניהם או דלק.
- אם לא מתאפשר גידור בתחום אזור השורשים המוגן כאמור לעיל, גזע העץ יוגן מפגיעה מכנית בשתי שכבות: הראשונה (על הגזע) - עטיפת הגזע ביריעה זמנית כמו: בד יוטה, יריעה גאוטכנית, צינורות שרשריים, צמיגי מכונת וכד'; השנייה (על היריעה) - הצבת גדר כמו איסכורית, פח גלי וכד' (ראה פרט עקרוני בסכמה א' לעיל), והכול בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי, כפי שיוגדרו בתכנית העבודה שיכין.





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

6. באזור העבודה (כאמור בסעיף 2 ו-3 לעיל) יוצב באופן בולט שלט אזהרה המתריע מפני פגיעה בעצים. ראה דוגמת שלט להלן.

דוגמת שלט



בתחתית השלט מומלץ לציין את פרטי היזם והחברה המבצעת וכן כי העברין צפוי לעונש.

7. כל עבודת פיתוח אשר תבוצע בקרבת עצים בתחום היטל העץ תלווה בגזם מומחה בעל ניסיון מוכח בתחום שימור עצים, אשר יטפל בכל נושאי הגיזום וחיתוך השורשים, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.

ב. פגיעה בגזע המרכזי של העץ

במהלך העבודות בקרבת העץ עלולה להיגרם פגיעה בגזע, כמו:

- פגיעה בקליפת הגזע או בחלקה ואף בשכבות עמוקות יותר כתוצאה מעבודה לא זהירה של מפעיל הכלי המכני או מפריקת ציוד וחומרים בקרבת העץ.
- שימוש בגזע לעיגון אביזרים שונים, אביזרי בטיחות, שילוט וכו'.
- ערעור יציבות הגזע באזור צוואר השורש כתוצאה מחבלה מכנית.

כאמור, לפגיעות אלו משמעות בגרימת נזק קשה למערכות ההובלה של העץ, לרבות שכבת הקמביום, מקור ודאי לאילוח אזור הפגיעה, חדירת פגעים (מזיקים ומחלות), פגיעה במבנה שלד העץ וסכנה ליציבות העץ.

הנחיות

בהתאם לאמור מעלה ובהמשך להנחיות 1-7:





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

8. כל פגיעה שתיגרם לעץ על כל חלקיו, לרבות פגיעה בלתי הפיכה אשר תגרום לעיכוב בגידול ולצמיחה לקויה של העץ, תחשב ככריתה, כהגדרתה בחוק.
9. כל פגיעה בגזע העץ או באחד מענפי השלד, תטופל מיד באמצעות גיזום מקצועי וטיפול בפגיעה, זאת במטרה למנוע נזק בלתי הפיך לעץ.

ג. פגיעה במערכת השורשים

אחד האזורים הרגישים לפגיעה בעץ הינו מערכת השורשים, במיוחד בעצי רחוב אשר מראש מערכת השורשים בהם היא מוגבלת.

- קיימת שונות בגודל, בפריסה ובעומק של מערכות השורשים בין מינים שונים.
 - קיימת שונות בכושר אחיזת הקרקע של מיני עצים שונים.
 - קיימת שונות ברגישות המינים השונים לשינויים במשטר השקיה.
 - קיימת שונות ברגישות מינים שונים לחדירת פגעים (מזיקים ומחלות) למערכות השורשים.
 - קיימת שונות רבה בכושר התחדשות מערכת השורשים של מיני עצים שונים.
 - קיימת שונות בגודל, בפריסה ובעומק של מערכות השורשים של מינים זהים; שונות הנובעת מזמניות החמצן, סוג הקרקע, זמניות מים, מכשולים פיזיים תת קרקעיים (תנאי בית הגידול).
- יש חשיבות גדולה לבדיקת היחס בין גובה העץ (הנמדד בס"מ מגובה מפני הקרקע עד קצה נוף העץ) לבין קוטר גזעו (הנמדד בס"מ בגובה החזה - קג"ח 1.30 מ' מפני הקרקע). יחס זה מצביע במרבית המקרים על תקינות הגידול של העץ, כולל תקינות מערכת שורשיו וחוזקו המכני. היחס התקין (במרבית העצים, מלבד הדקליים) הוא 20-40 (יחס אופטימלי = 30). ביחסים נמוכים או גבוהים מיחס זה ישנה סבירות גבוהה לקיום בעיה בבית השורשים ואף סכנה לקריסת העץ. על היועץ האגרונומי להתייחס בהנחיותיו גם לנושא זה, לרבות הנחיות לגיזום מקצועי לצורך שיפור היחס או לתמיכת העץ במהלך הפיתוח.

דוגמאות לפגיעה במערכת השורשים:

- פגיעה מכנית וקריעה גסה של חלק ממערכת השורשים ע"י כלים מכניים שונים. פגיעה מכנית וקריעה גסה של חלק הארי ממערכת השורשים (מעל 30%) או פגיעה בגזרה של יותר מ-45° מהיקף בית השורשים עלולים לגרום נזק בלתי הפיך לעץ.
- שינוי מבנה הקרקע, שיבוש הריזוספרה ופגיעה ביכולת קליטת חומרי הזנה ומים.
- עבודה באזור בית השורשים בתנאי יובש או רטיבות קרקע קיצוניים העלולים לגרום לפגיעה במערכת השורש.
- עבודה באזור בית השורשים בתנאי אקלים קיצוניים או שלא בהתאם לתקופה המתאימה לביולוגיה של





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

העץ.

- חלק מהפגיעה נוצרת עקב פרק זמן ממושך בביצוע העבודה.
 - פגיעה עלולה להיגרם עקב שימוש בחומר מילוי חוזר או באדמה גננית שאינם מתאימים.
- היערכות מוקדמת ומתאימה ונקיטת פעולות נדרשות טרם ביצוע עבודות הפיתוח עשויות להקטין את מידת הנזק לעץ.

הנחיות

בהתאם לאמור מעלה ובהמשך להנחיות 1-9:

10. בכל עבודת חפירה בתחום אזור השורשים המוגן תבוצע חפירת גישוש לבדיקת עומק השורשים, פריסת השורשים, בריאות השורשים וסוג הקרקע הקיימת, בליווי יועץ אגרונומי, ובהתאם לתוצאות יינתנו הנחיותיו.
11. כל העבודות יבוצעו בהתאם לעונת השנה הרצויה להקטנת הפגיעה בכושר התחדשות מערכת השורשים ולמינימום טרנספירציה מעלוות העץ, בהתאם להנחיות האגרונום.
12. לא יבוצעו עבודות בקרקע יבשה או רטובה מאוד, בהתאם להנחיות האגרונום.
13. סוג חומר המילוי החוזר לכיסוי החפירה ייקבע ע"י האגרונום, ובכל מקרה על המבצע לשמר את שכבת הקרקע העליונה לשימוש חוזר, ולקבל את הנחיות היועץ האגרונומי באשר לאדמת המילוי המובאת ולטיפוליה.
14. עבודת חיתוך שורשים לצורך החפירה בתחום אזור השורשים המוגן תיעשה באמצעות טרנצ'ר, מחפר סילוני או עבודת ידיים בלבד, ובליווי צמוד של גוזם מומחה, לתיקון חתכים בשורשים ולטיפול בחתכים שקוטרם מעל 2-3 ס"מ, כולל ריסוס בחומרים פונגיצידיים במידת הצורך ומריחת משחת גיזום, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.
15. קידוח אופקי להעברת תשתיות, כאשר המרחקים אינם מאפשרים חפירה, יבוצע בעומק העולה על 1.5 מ' (למעט במקרים יוצאי דופן), בהתאם להנחיות האגרונום (ראה סכמה א' לעיל). אם נדרשים כמה קידוחים אופקיים, הם יבוצעו זה מתחת לזה (ולא האחד לצדו של האחר).
16. לא תותר השארת מקום החפירה או החציבה פתוח יותר מ-12 שעות. בפרק זמן זה על הקבלן לדאוג לכסות שורשים גלויים בבד יוטה או כותנה רטוב או בכל אמצעי אחר למניעת התייבשות או פגיעה אפשרית בשורשים החשופים; וכן לגידור ולשילוט האזור החפור למניעת מפגע בטיחותי לעוברי אורח, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי וליועץ הבטיחות בפרויקט.
17. היזם והקבלן המבצע אחראיים לפחות 12 חודשים על תקינות העצים שבסמוך להם בוצעה העבודה, לרבות פעולות אחזקה, השקיה, הזנה או כל פעולה אחרת אשר יורה עליה האגרונום.





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	שם הנוהל
עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013	

18. בכל מקרה של בניית קירות או מבנים בסמוך לעצים ולאחר בדיקת מערכת השורשים תינתן עדיפות לביסוס הקיר או המבנה בקטע הקרוב לשורשי העץ באמצעות כלונסאות (ביסוס וחפירה אנכי), אשר יקטינו את הפגיעה בבית השורשים.



פקיד היערות, משרד החקלאות ופיתוח הכפר, דרך המכבים ראשון לציון, ת"ד 30 בית דגן 50200
טלפון: 03-9485816; פקס: 03-9485264; דואל: pninae@moag.gov.il



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	תכנון ובניה	
שם הנוהל	עבודות תשתית בקרבת עצים	עדכון אחרון: אפריל 2013

ריכוז ההנחיות מתוך המסמך

- כללי: כל עבודת פיתוח, לרבות: חפירה, חציבה ושינוי מפלסי קרקע קיימים באזור השורשים המוגן, תלווה ע"י יועץ אגרונומי בעל ניסיון בתחום (רשימת יועצים מאושרת מופיעה באתר יחידת פקיד היערות, משרד החקלאות ופיתוח הכפר) אשר יכין חוות דעת ומפרט לעבודות השימור וההגנה על העצים, בהתחשב בכל הגורמים המפורטים להלן העלולים להשפיע על בריאות העץ. תכנית זו תאושר ע"י פקיד היערות לפני הכניסה לעבודות באתר.
- כללי: הנחיות היועץ האגרונומי לעבודות פיתוח וחפירה באזור השורשים המוגן יתייחסו לשטח המותר לחפירה, לעומק החפירה, להכנה הנדרשת לשם ביסוס מערכת שורשים חדשה לייצוב העץ ולגידולו (השקיה ודישון נקודתיים) ולמועד הנכון לכל עבודות ההכנה ועבודות הקרקע; כמו כן, יינתנו הנחיות להגנה על הגזע והשורשים באזור העבודה. ההנחיות יכללו תכנית אחזקה של 12 חודשים לפחות.
- אזור השורשים המוגן בשטח שבו מתבצעת העבודה יגודר באמצעים זמניים קשיחים למניעת כניסת כלי עבודה כבדים והשלכת פסולת עבודות פיתוח ובניין, העלולים לגרום להידוק השטח או לפגיעה מכנית באחד או יותר מחלקי העץ (ראה סכמה א' לעיל). האופן שבו השטח יגודר ייקבע ע"י היועץ במסגרת תכנית העבודה שיכין, כאמור לעיל.
- באזור השורשים המוגן לא תותר הקמת שטח התארגנות, עירום פסולת או אחסנת חומרים ודלק.
- במקרה שלא יתאפשר גידור בתחום אזור השורשים המוגן, כאמור לעיל, גזע העץ יוגן מפני פגיעה מכנית בשתי שכבות: הראשונה (על גבי הגזע) – עטיפת הגזע ביריעה זמנית כמו: בד יוטה, יריעה גאוטכנית, צינורות שרשרתיים, צמיגי מכונת וכד'; השנייה (על גבי היריעה) – הצבת גדר כמו איסכורית, פח גלי וכד' (ראה פרט עקרוני בסכמה א' לעיל), והכול בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי, כפי שיוגדרו בתכנית העבודה שיכין.
- באזור העבודה (כאמור בסעיף 2 ו-3 לעיל) יוצב שלט אזהרה בולט המתריע מפני פגיעה בעצים.
- כל עבודת פיתוח, אשר תבוצע בקרבת עצים בתחום היטל העץ, תלווה בגוזם מומחה בעל ניסיון מוכח בתחום שימור עצים, אשר יטפל בכל נושאי הגיזום וחיתוך השורשים, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.
- כל פגיעה שתיגרם לעץ על כל חלקיו, לרבות פגיעה בלתי הפיכה אשר תגרום לעיכוב בגידול ולצמיחה לקויה של העץ, תחשב ככריתה, כהגדרתה בחוק.





מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



תחום	עבודות תשתית בקרבת עצים	תכנון ובניה
שם הנוהל	עדכון אחרון: אפריל 2013	

9. כל פגיעה בגזע העץ או באחד מענפי השלד תטופל מיד גם באמצעות גיזום מקצועי כדי למנוע נזק בלתי הפיך לעץ.
10. בכל עבודת חפירה בתחום אזור השורשים המוגן תבוצע חפירת גישוש בליווי יועץ אגרונומי לבדיקת עומק השורשים, פריסת השורשים, בריאות השורשים וסוג הקרקע הקיימת; ובהתאם לבדיקה, יינתנו הנחיותיו.
11. כל העבודות יבוצעו בהתאם לעונת השנה הרצויה להקטנת הפגיעה בכושר התחדשות מערכת השורשים ולמינימום טרנספירציה מעלוות העץ, בהתאם להנחיות האגרונום.
12. לא יבוצעו עבודות בקרקע יבשה או רטובה מאוד, בהתאם להנחיות האגרונום.
13. סוג חומר המילוי החוזר לכיסוי החפירה ייקבע ע"י האגרונום. בכל מקרה, על המבצע לשמר את שכבת הקרקע העליונה לשימוש חוזר ולקבל הנחיות מהיועץ האגרונומי באשר לאדמת המילוי המובאת ולטיובה.
14. עבודת חיתוך שורשים לשם החפירה בתחום אזור השורשים המוגן תיעשה באמצעות טרנצ'ר, מחפר סילוני או עבודת ידיים בלבד, ובליוי צמוד של גוזם מומחה לתיקון חתכים בשורשים ולטיפול בחתכים שקוטרם גבוה מ-2-3 ס"מ, כולל ריסוס בחומרים פונגיצידיים במידת הצורך ומריחת משחת גיזום, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.
15. קידוח אופקי להעברת תשתיות, כשהמרחקים אינם מאפשרים חפירה, יבוצע עמוק מ-1.5 מ' (חוץ ממקרים יוצאי דופן), בהתאם להנחיות האגרונום (ראה סכמה א' לעיל). אם נדרשים כמה קידוחים אופקיים, הם יבוצעו זה מתחת לזה (ולא האחד לצד האחר).
16. לא תותר השארת מקום חפירה או חציבה פתוחה יותר מ-12 שעות. בפרק זמן זה על הקבלן לדאוג לכסות שורשים גלויים בבד יוטה או כותנה רטוב או בכל אמצעי אחר למניעת התייבשות ופגיעה אפשרית בשורשים החשופים. כמו כן, בפרק זמן זה על הקבלן לדאוג לגידור ולשילוט האזור החפור למניעת מפגע בטיחותי לעוברי אורח, הכול בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי ויועץ הבטיחות בפרויקט.
17. היזם או הקבלן המבצע אחראיים במשך 12 חודשים לפחות על תקינות העצים שבסמוך להם בוצעה העבודה, לרבות ביצוע פעולות אחזקה, השקיה, הזנה או כל פעולה אחרת אשר יורה עליה האגרונום.
18. בכל מקרה של בניית קירות או מבנים בסמוך לעצים ולאחר בדיקת מערכת השורשים תינתן עדיפות לביסוס הקיר או המבנה בקטע הקרוב לשורשי העץ באמצעות כלונסאות (ביסוס וחפירה אנכי), אשר יקטינו את הפגיעה בבית השורשים.



מפרט שימור עצים.

תאריך: 14.11.2021

חולון החברה הכלכלית - בית ספר אורט אולם ספורט

מבוא

- הגיזום יבוצע ע"י גוזם בעל ניסיון ובעל תעודת גוזם מומחה של משרד החקלאות.
- הגוזם יציג למנהל הפרויקט עותק של תעודת "גוזם מומחה" ויאשר ע"י האגרונום.
- הקבלן יימנע מפגיעה בעצים, שורשים, גזע ונוף, מעבר להנחיות ופירוט עבודות גיזום נוף ושורשים כמפורט במסמך זה ובתוכניות ובפיקוח אגרונום.
- במקרה של פגיעה רשאי המפקח/אגרונום להפסיק את עבודת הקבלן.
- פגיעה בנוף העצים והשורשים ללא אישור וליווי האגרונום תגרור הטלת קנסות על הקבלן בשווי ערך העץ, על פי החלטת האגרונום ופקיד היערות.

גיזום נוף

- גיזום נוף יבוצע בכל העצים בתחום הפרויקט (רחבי עלים ודקלים) לפני תחילת עבודות חפירה/חישוף וחיתוך שורשים.
- עבודות הגיזום יבוצעו רק לאחר תיאום ואישור האגרונום.
- מועדי עבודות הגיזום ייקבעו על פי החלטת המפקח בשטח העבודה בתיאום עם עבודות נוספות המתבצעות בשטח הפרויקט.
- תיאום העבודה בשטח הפרויקט, אמצעי הבטיחות, תיאום עם המשטרה ועם הרשות המקומית בזמן העבודה יהיו באחריות הקבלן המבצע.
- באתר העבודה ישנם עצים שיש לשמר אותם ולמנוע פגיעה בהם כתוצאה מעבודות הפיתוח המתבצעות בקרבתם.

בכדי לשמר עצים אלו, יש להקפיד על הכללים הבאים:

שטח הקרקע סביב העצים שנועדו לשימור:

- כל עבודה האמורה להתבצע במרחק שאינו עולה על מטר וחצי מגזע העץ, לרבות הרמת ריצוף או פינוי אספלט, תתבצע בנוכחות האגרונום/מפקח ובאישורו.
- כל חפירה בקרקע לעומק העולה על 20 ס"מ ובמרחק שאינו עולה על 2.5 מ' מגזע העץ, תתבצע בנוכחות האגרונום/מפקח ובאישורו.
- חפירות בקרבת העצים יעשו תוך שימור מרבי של מערכת השורשים של העצים.
- לפני חפירה בקרבת העצים, יש לבצע חתוך השורשים במקום החפירה בכדי למנוע פגיעה בשורשי העץ המיועד לשימור.
- פגיעה בשורשים תוך כדי עבודה תחייב חידוש החתכים, מריחתם במשחת עצים וטיפול אזור השורשים החשופים בחומר הדברה למניעת התפתחות פטריות.
- חיתוך שורשים עבים יחייב גיזום העצים והשקיה לשם יצירת מערכת שורשים חלופית באזור בית השורשים הקרוב.
- כל חיתוך שורשים משמעותי יעשה תוך התחשבות וצמצום הפגיעה בעיגון העץ.
- יש להתייחס לכל עץ בהתאם לסוגו, מבנהו ומצבו הבריאותי.

מיגון איזור גזע העץ – מפני הקרקע ועד לגובה 2 מ':

- יש לתקוע יתדות ב-4 נקודות בהיקף העץ, במרחק של 2.5 מטר מגזע העץ, ולחבר אליהן פח איסכורית בגובה של כ-2 מ', על מנת להגן על הגזע מפגיעת כלים כבדים המצויים באתר.
- כל עבודה המתבצעת בטווח של פחות מ-3-4 מ' מהעץ, תתבצע בליווי מפקח על מנת למנוע פגיעה בנוף העץ.

נקודות עצירה:

1. לאחר הגנת העצים עם אזכורית למניעת פגיעות מכאניות.
2. לפני כרסום שורשים או חפירה פחות מ-4 מטר מגזע העץ.
3. בזמן כרסום השורשים לפני חיתוך שורש העולה על קוטר 5 ס"מ.
4. לאחר סיום העבודה.

דוגמא להגנות על עצים בשימור בסביבת אתר העבודה.

דוגמא לשימור עצים



הנחיות לעבודה בקרבת עצים

רקע

בכל רחבי הארץ מתבצעות כבשגרה עבודות פיתוח בסמוך לעצים. מניסיונו, עבודות אלו הינן גורם מרכזי בתמותת עצים בתחום העירוני. בחלק מהמקרים לא נראית כל פגיעה בחלקי העץ העליונים, אך ישנה פגיעה במערכת השורשים הגורמת לתמותת העץ. פעולה זו של פגיעה במערכת השורשים של העץ אף נחשבת לכריתה, כהגדרתה בחוק (ראה להלן). **"כריתה" - "חיתוך הגזע המרכזי של אילן מוגן או עץ בוגר בלא הותרת בדים, וכן כל פעולה הגורמת או העלולה לגרום למותו של אילן מוגן או עץ בוגר, לרבות ריסוס, הרעלה, הסרת קליפת העץ, שרפת העץ, חיתוך שורשיו, בנייה בתוך תחום קוטר צמרתו או עקירה, למעט עקירה במהלך העתקה.** בעטיין של עבודות פיתוח אלו, אנו עדים לתמותה מאוחרת של עצים בעקבות אילוח אזור בית השורשים המביא לחדירת מזיקים ופטריות ולהיווצרות ריקבונות. כבר היום אנו מבחינים בהופעת פטריות" מדף "בעצים שונים, לרבות עצי פיקוס שבהם נגרם אילוח בשל פגיעה באזור בית השורשים או בגזע, המתבטא רק לאחר כמה שנים. בחלק מהמקרים עלולה להיגרם קריסה של עצים עקב שינוי דרסטי בשיווי משקלו של העץ וביחס שבין

גודל העץ ועלוותו לבין הגודל והחוזק של בית השורשים; יחס נוף-שורש משתנה לרעת השורש ופוגע ביציבות העץ, בחוזקו ובתפקודו.

יש לזכור כי בית גידולו של העץ באזור האורבני בתחום המדרכה העירונית לקוי מראש ואינו מהווה בית גידול אופטימלי לעצים בשל בית שורשים שטחי ומצומצם, מחסור באוויר קרקע ובחמצן, הידוק יתר של הקרקע, חוסר בקרקע ראוייה, מרחב גידול מוגבל לבית השורשים, גידול לא סימטרי של מערכת השורשים, אזור קליטת מים מוגבל, ונדליזם, זיהום אוויר וכו', ואלה מגבירים את רגישות העצים במרחב זה לעבודות פיתוח.

נוכח האמור לעיל דרוש ליווי העבודות ופיקוח ע"י גורם מקצועי וכן לנקיטת פעולות משלימות כמפורט בהמשך.

הגדרות

1. אזור שורשים מוגן

האזור שבו מתרכזת ברובה מערכת השורשים של העץ. באזור זה לא תותר עבודת פיתוח כלשהי, הן מעל פני הקרקע והן מתחת לפני הקרקע **הקיימת.

רדיוס אזור זה ייקבע לפי אחת משתי השיטות שלהלן:

בעצים צריפיים מובהקים כדוגמת עצי ברוש

שיטה א

בהתאם להיטל צמרת העץ על פני הקרקע ייקבע הרדיוס לפי מחצית גובה העץ

שיטה ב'

חישוב מכפלת קוטר גזע העץ במקדם שערך 12

בכל מקרה, הערך הגבוה מבין שתי שיטות חישוב הרדיוס הנ"ל ייחשב כרדיוס הקובע.

הערות:

*באזורים פתוחים שבהם העץ גדל ללא הפרעות, הרדיוס יחושב עפ"י שיטה ב' בלבד, כאשר ערך

המקדם לחישוב הרדיוס יהיה 15.

**מתחת לפני הקרקע תותר עבודה בעומק העולה על 1.5 מ' באמצעות קידוח אופקי בלבד, כמפורט בהמשך המסמך.

***קוטר הגזע יימדד בס"מ בגובה 1.3 מ' מפני הקרקע (קוטר בגובה חזה - קג"ח, שיטה סטנדרטית להבעת קוטר גזעו של עץ עומד).

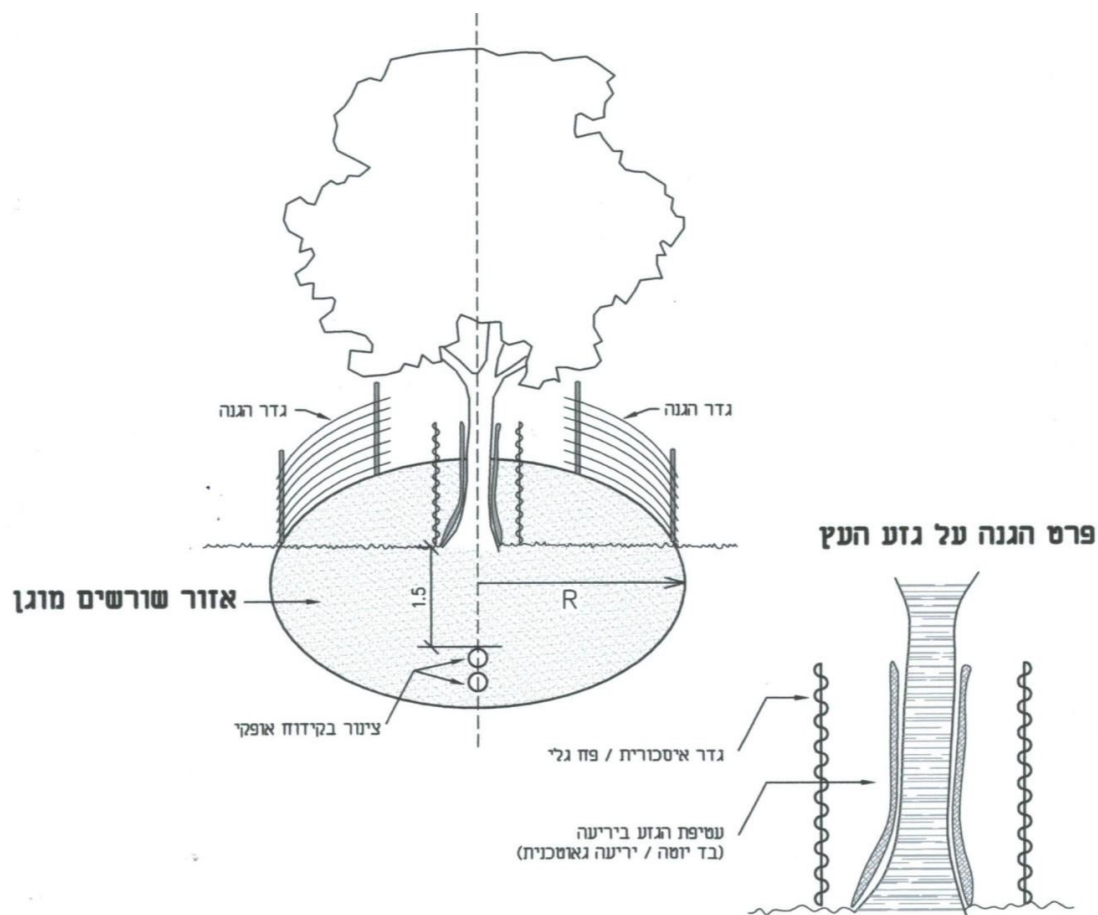
בעץ רב-גזעי ייקבע קוטר העץ כסכום קוטר הגזע המרכזי בתוספת מחצית מסכום קוטר הגזעים הנוספים.

2. קג"ח

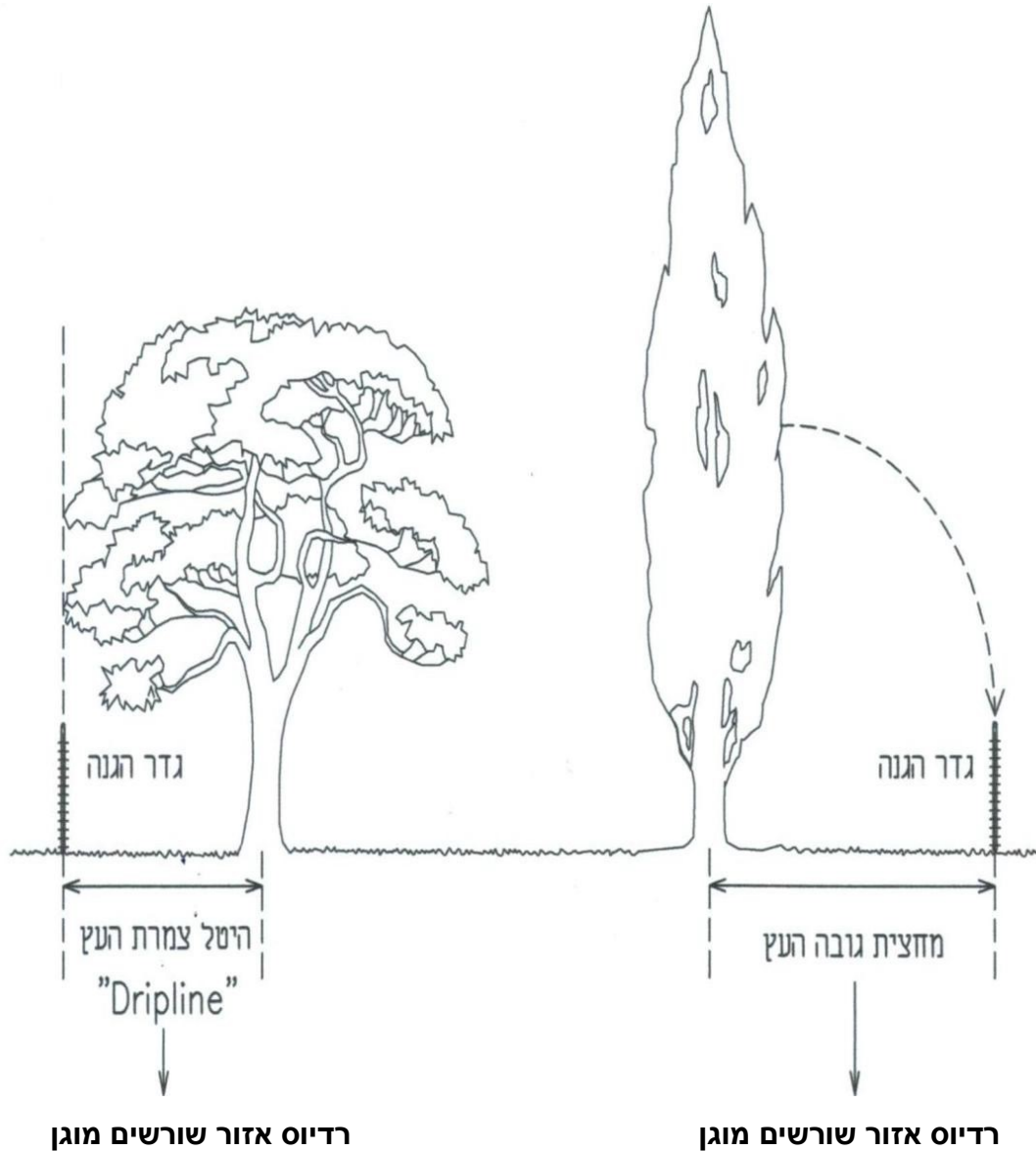
קוטר העץ הנמדד בגובה החזה של אדם בוגר 1.3 מ', המינוח הלועזי המקובל הינו

D.B.H - Diameter at Breast Height

סכמה א – 'אזור שורשים מוגן'



סכמה ב - 'סכמת חישוב רדיוס אזור שורשים מוגן בעצים צריפיים ומעוגלים



רקע תיאורטי והנחיות

פגיעה בעץ, שתוצאותיה עצירת צימוח, עיכוב גדילה, קריסה או תמותה, עלולה להיגרם עקב פגיעה בכל אחד מחלקי העץ השונים כמפורט:

פגיעה בענפי השלד ובענפי משנה

פגיעה בקליפת הגזע והענפים כתוצאה מעבודה לא זהירה של מפעיל הכלי המכני. שימוש בשלד העץ לעיגון אביזרים שונים, אביזרי בטיחות, שילוט וכו' גיזום לא מקצועי וללא כלים מתאימים של ענפים המפריעים לעבודת הפיתוח. משמעות פגיעות אלו היא נזק למערכות ההובלה של העץ, לרבות שכבת הקמביום, מקור ודאי לאילוח אזור הפגיעה, חדירת פגעים (מזיקים ומחלות), נזק למבנה שלד העץ לטווח ארוך, ולעתים אף תמותת העץ.

הנחיות

כל עבודת פיתוח, לרבות: חפירה, חציבה ושינוי מפלסי קרקע קיימים באזור השורשים המוגן, תלווה ע"י יועץ אגרונומי בעל ניסיון בתחום אשר יכין חוות דעת ומפרט לעבודות השימור וההגנה על העצים, וזאת בהתחשב בכל הגורמים המפורטים להלן, העלולים להשפיע על בריאות העץ. תכנית זו תאושר ע"י פקיד היערות לפני הכניסה לעבודות באתר.

הנחיות היועץ האגרונומי לעבודות פיתוח וחפירה באזור השורשים המוגן יתייחסו לשטח המותר לחפירה, לעומק החפירה, להכנה הנדרשת לצורך ביסוס מערכת שורשים חדשה לייצוב העץ ולגידולו השקיה ודישון נקודתיים ולמועד הנכון לכל עבודות ההכנה ועבודות הקרקע; כמו כן, יינתנו הנחיות להגנה על הגזע והשורשים באזור העבודה. ההנחיות יכללו תכנית אחזקה של 21 חודשים לפחות.

אזור השורשים המוגן בשטח שבו מתבצעת העבודה יגודר באמצעים זמניים קשיחים למניעת כניסת כלי עבודה כבדים והשלכת פסולת עבודות פיתוח ובניין, העלולים לגרום להידוק השטח או לפגיעה מכנית באחד או יותר מחלקי העץ (ראה סכמה א' לעיל). האופן שבו השטח יגודר ייקבע ע"י היועץ במסגרת תכנית העבודה שיכין, כאמור לעיל.

באזור השורשים המוגן לא תותר הקמת שטח התארגנות, עירום פסולת ואחסנת חומרים למיניהם או דלק.

אם לא מתאפשר גידור בתחום אזור השורשים המוגן כאמור לעיל, גזע העץ יוגן מפגיעה מכנית בשתי שכבות:

הראשונה (על הגזע) עטיפת הגזע ביריעה זמנית כמו: בד יוטה, יריעה גאוטכנית, צינורות שרשריים, צמיגי מכנית וכד'.

השנייה (על היריעה) הצבת גדר כמו איסכורית, פח גלי וכד' 'ראה פרט עקרוני בסכמה א' לעיל', והכול בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי, כפי שיוגדרו בתכנית העבודה שיכין.

באזור העבודה (כאמור בסעיף 1 ו-0 לעיל) יוצב באופן בולט שלט אזהרה המתריע מפני פגיעה בעצים. ראה דוגמת שלט להלן.

דוגמת שלט



בתחתית השלט מומלץ לציין את פרטי היזם והחברה המבצעת וכן כי העבריין צפוי לעונש. כל עבודת פיתוח אשר תבוצע בקרבת עצים בתחום היטל העץ תלווה בגוזם מומחה בעל ניסיון מוכח בתחום שימור עצים, אשר יטפל בכל נושאי הגיזום וחיתוך השורשים, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.

פגיעה בגזע המרכזי של העץ

במהלך העבודות בקרבת העץ עלולה להיגרם פגיעה בגזע, כמו:
פגיעה בקליפת הגזע או בחלקה ואף בשכבות עמוקות יותר כתוצאה מעבודה לא זהירה של מפעיל הכלי המכני או מפריקת ציוד וחומרים בקרבת העץ.
שימוש בגזע לעיגון אביזרים שונים, אביזרי בטיחות, שילוט וכו'
ערעור יציבות הגזע באזור צוואר השורש כתוצאה מחבלה מכנית.
כאמור, לפגיעות אלו משמעות בגרימת נזק קשה למערכות ההובלה של העץ, לרבות שכבת הקמביום, מקור ודאי לאילוח אזור הפגיעה, חדירת פגעים (מזיקים ומחלות), פגיעה במבנה שלד העץ וסכנה ליציבות העץ.

הנחיות

כל פגיעה שתיגרם לעץ על כל חלקיו, לרבות פגיעה בלתי הפיכה אשר תגרום לעיכוב בגידול ולצמיחה לקויה של העץ, תחשב ככריתה, כהגדרתה בחוק.
כל פגיעה בגזע העץ או באחד מענפי השלד, תטופל מיד באמצעות גיזום מקצועי וטיפול בפגיעה, זאת במטרה למנוע נזק בלתי הפיך לעץ.

פגיעה במערכת השורשים

אחד האזורים הרגישים לפגיעה בעץ הינו מערכת השורשים, במיוחד בעצי רחוב אשר מראש מערכת השורשים בהם היא מוגבלת.
קיימת שונות בגודל, בפריסה ובעומק של מערכות השורשים בין מינים שונים.
קיימת שונות בכושר אחיזת הקרקע של מיני עצים שונים.
קיימת שונות ברגישות המינים השונים לשינויים במשטר השקיה.
קיימת שונות ברגישות מינים שונים לחדירת פגעים (מזיקים ומחלות) למערכות השורשים.
קיימת שונות רבה בכושר התחדשות מערכת השורשים של מיני עצים שונים.
קיימת שונות בגודל, בפריסה ובעומק של מערכות השורשים של מינים זהים; שונות הנובעת מזמינות החמצן, סוג הקרקע, זמינות מים, מכשולים פיזיים תת קרקעיים (תנאי בית הגידול).
יש חשיבות גדולה לבדיקת היחס בין גובה העץ לבין קוטר
יחס זה מצביע במרבית המקרים על תקינות הגידול של העץ, כולל תקינות מערכת שורשיו וחוזקו המכני. היחס התקין במרבית העצים, מלבד הדקליים הוא 20-40

יחס אופטימלי = 30 .

ביחסים נמוכים או גבוהים מיחס זה ישנה סבירות גבוהה לקיום בעיה בבית השורשים ואף סכנה לקריסת העץ .

על היועץ האגרונומי להתייחס בהנחיותיו גם לנושא זה, לרבות הנחיות לגיזום מקצועי לצורך שיפור היחס או לתמיכת העץ במהלך הפיתוח.

דוגמאות לפגיעה במערכת השורשים:

פגיעה מכנית וקריעה גסה של חלק ממערכת השורשים ע"י כלים מכניים שונים. פגיעה מכנית וקריעה גסה של חלק הארי ממערכת השורשים מעל 30% או פגיעה בגזרה של יותר מ- 41° מהיקף בית השורשים עלולים לגרום נזק בלתי הפיך לעץ.

שינוי מבנה הקרקע, שיבוש הריזוספירה ופגיעה ביכולת קליטת חומרי הזנה ומים .
עבודה באזור בית השורשים בתנאי יובש או רטיבות קרקע קיצוניים העלולים לגרום לפגיעה במערכת השורש.

עבודה באזור בית השורשים בתנאי אקלים קיצוניים או שלא בהתאם לתקופה המתאימה לביולוגיה של העץ.

חלק מהפגיעה נוצרת עקב פרק זמן ממושך בביצוע העבודה .

פגיעה עלולה להיגרם עקב שימוש בחומר מילוי חוזר או באדמה גננית שאינם מתאימים .

היערכות מוקדמת ומתאימה ונקיטת פעולות נדרשות טרם ביצוע עבודות הפיתוח עשויות להקטין את מידת הנזק לעץ.

הנחיות

בכל עבודת חפירה בתחום אזור השורשים המוגן תבוצע חפירת גישוש לבדיקת עומק השורשים, פריסת השורשים, בריאות השורשים וסוג הקרקע הקיימת, בליווי יועץ אגרונומי, ובהתאם לתוצאות יינתנו הנחיותיו.

כל העבודות יבוצעו בהתאם לעונת השנה הרצויה להקטנת הפגיעה בכושר התחדשות מערכת השורשים ולמינימום טרנספירציה מעלוות העץ, בהתאם להנחיות האגרונום.

לא יבוצעו עבודות בקרקע יבשה או רטובה מאוד, בהתאם להנחיות האגרונום.

סוג חומר המילוי החוזר לכיסוי החפירה ייקבע ע"י האגרונום, ובכל מקרה על המבצע לשמר את שכבת הקרקע העליונה לשימוש חוזר, ולקבל את הנחיות היועץ האגרונומי באשר לאדמת המילוי המובאת ולטיובה.

עבודת חיתוך שורשים לצורך החפירה בתחום אזור השורשים המוגן תיעשה באמצעות טרנצ'ר, מחפר סילוני או עבודת ידיים בלבד, ובליוי צמוד של גוזם מומחה, לתיקון חתכים בשורשים ולטיפול בחתכים שקוטרם מעל 0-1 ס"מ, כולל ריסוס בחומרים פונגיצידיים במידת הצורך ומריחת משחת גיזום, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי.

קידוח אופקי להעברת תשתיות, כאשר המרחקים אינם מאפשרים חפירה, יבוצע בעומק העולה על 1.5 מ' ('למעט במקרים יוצאי דופן, בהתאם להנחיות האגרונום) (ראה סכמה א' לעיל). אם נדרשים כמה קידוחים אופקיים, הם יבוצעו זה מתחת לזה (ולא האחד לצדו של האחר).
לא תותר השארת מקום החפירה או החציבה פתוח יותר מ 12-שעות
בפרק זמן זה על הקבלן לדאוג לכסות שורשים גלויים בבד יוטה או כותנה רטוב או בכל אמצעי אחר למניעת התייבשות או פגיעה אפשרית בשורשים החשופים; וכן לגידור ולשילוט האזור החפור למניעת מפגע בטיחותי לעוברי אורח, בהתאם להנחיות היועץ האגרונומי וליועץ הבטיחות בפרויקט.
היזם והקבלן המבצע אחראיים לפחות 12 חודשים על תקינות העצים שבסמוך להם בוצעה העבודה, לרבות פעולות אחזקה, השקיה, הזנה או כל פעולה אחרת אשר יורה עליה האגרונום.
בכל מקרה של בניית קירות או מבנים בסמוך לעצים ולאחר בדיקת מערכת השורשים תינתן עדיפות לביסוס הקיר או המבנה בקטע הקרוב לשורשי העץ באמצעות כלונסאות (ביסוס וחפירה אנכי) אשר יקטינו את הפגיעה בבית השורשים.

בברכה

אלון ורד, אגרונום וגוזם מומחה, מפקח

בברכה

אלון ורד

אגרונום מפקח

קבוצת ורד ייעוץ ופיקוח בע"מ
ח.פ. 515966687



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



09/01/22

לכבוד:
נתנאל גלזר
מנהל תכנון - אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ

הנדון: בקשה להיתר בניה - בית ספר אורט - חולון

שלום רב,
מסמכים לבקשה להיתר זה הועברו להתייחסות פקיד היערות באמצעות דוא"ל בתאריך 04.11.21 וכוללים את המסמכים הבאים:

1. טבלת סקר עצים, כולל תמונות, כולל מצב מוצע על רקע סימון סטטוס העצים ערוכה ע"י קבוצת ורד יעוץ ופיקוח בע"מ מיום 08.02.21
2. טופס בקשה לכריתה - חתום ע"י מורשה חתימה ברשות אליאב חתוכה מיום 22.02.21

כללית:

מוצע-אולם ספורט, חדרי פעילות, מחסנים, יציע, זירה, בית קפה שטח לפיתוח חניה. בתחום הנסקר 21 עצים בוגרים, מתוכם 4 סומנו לכריתה המהווים 19% מסך העצים הבוגרים בתחום הנסקר.

פרטני:

עצים 1-6, 11-15 סומנו לשימור-על פי המצב המוצע לא נראות עבודות סמוך לעצים אלו, אין סיבה שיפגעו מהבניה (תשובת האגרונומית מיכל זילברשטיין במייל מיום 21.11.21)

מס	מס עץ	מין העץ	קוטר גזע	ערכיות	בקרה
1	7-9	רובינה בת שיטה	31-39	12	בתחום לפיתוח-מאושר לכריתה
2	10	קזוארינה שבטבטית	45	14	בתחום לפיתוח-מאושר לכריתה

- כל עבודות בנייה ופיתוח תבוצע בהתאם לנוהל עבודה בקרבת עצים לשימור של פקיד היערות במשרד החקלאות ופיתוח הכפר
- עץ המסומן לשימור יגודר בגידור קשיח. הגדר תשולט וגזעו יוגן – הכל בהתאם לנוהל עבודה בקרבת עצים
- תנאי לקבלת רישיון כריתה- צירוף מפרט שימור העצים
- תנאי לקבלת רישיון כריתה- תכנית נטיעות על סכום הערך החליפי/התחייבות לטובת נטיעות
- תנאי להנפקת רישיון כריתה- צירוף מכתב לוויתור אגרונומי מלא לפרויקט
- יתר התנאים להנפקת רישיון ידרשו לפני קבלת היתר בניה

הרישיון יכנס לתוקף ויימסר למבקש לאחר עמידה בתנאיו ורק לאחר קבלת היתר הבניה מסמך זה אינו מהווה רישיון כריתה או העתקה
סקר העצים מאושר

בברכה,
רותם ניסן
פקיד יערות אזורי –ת"א
אגף יער ואילנות
משרד החקלאות ופיתוח הכפר



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
פקיד היערות



העתקים:

ד"ר ארז ברקאי - מנהל אגף יער ואילנות ופקיד היערות הממשלתי.
אדר' נוף ענבר אשכנזי - מנהלת תחום התכנון והמידע, אגף יער ואילנות.
מיכל מזוז - מנהלת תחום פרויקטים לאומיים אגף יער ואילנות.



זהירות
עץ לשימור

זהירות
בטיחות