

03/12/2025

הזמנה להציע הצעות

לתפקיד מנהל פרויקטים במינהלת להתחדשות עירונית חולון

המודעה בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

רקע:

דרושה/ה מנהל/ת פרויקטים להתחדשות עירונית. התפקיד ממוקם בחברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ, בכפיפות לראש המינהלת. עיקר העיסוק יהיה בקידום מיזמי ההתחדשות העירונית בתחום הרשות המקומית, אחראית לקידום והובלת פרויקטים להתחדשות עירונית מול התושבים, היזמים וגורמי התכנון בעירייה. במסגרת תפקידה/הו, לרכז ולקדם פרויקטים להתחדשות עירונית בעיר.

היקף המשרה:

100%

ראש המינהלת להתחדשות עירונית בחולון

כפיפות אירגונית:

ראש המינהלת להתחדשות עירונית בחולון

כפיפות מקצועית:

חוזה אישי בכפוף לאישור החברה ומשרד הפנים והכל בהתאם להנחיות משרד הפנים.

תיאור התפקיד:

- ניהול מעקב ובקרה אחר מיזמי התחדשות עירונית בתחומי הרשות המקומית.
- איתור ושחרור חסמים במיזמי התחדשות עירונית.
- סיוע ליזמים ודיירים בקידום מיזמי התחדשות עירונית.
- מיפוי השלבים העיקריים של מיזמי ההתחדשות העירונית המרכזיים בתחומי הרשות, לרבות בניית גאנט ניהולי עבור כל מיזם, וביצוע מעקב ובקרה אחר התקדמות הפרויקטים ועמידתם בלוחות הזמנים שנקבעו.
- איסוף וניהול הנתונים הנוגעים לסטטוס מיזמי ההתחדשות העירונית המקודמים בתחומי הרשות וזאת בהתייחס לכלל ההיבטים הרלוונטיים, לרבות התכנוני, החברתי, הקנייני וכו' החל מייזומו של הפרויקט ועד להשלמת בנייתו ואכלוסו.
- איתור והסרת חסמים תכנוניים, כלכליים וחברתיים של מיזמי התחדשות עירונית בתחום הרשות המקומית, במטרה לקצר את לוחות הזמנים לביצועם, לרבות באמצעות העסקת בעלי מקצוע נדרשים, בהתאם לצורך.
- קיום קשר שוטף מול משרדי ממשלה וגופים סטטוטוריים, אגפי העירייה, מוסדות תכנון וצוותי תכנון, חברות תשתית וכו' לצורך קידום מיזמי ההתחדשות העירונית בשטחי הרשות המקומית.
- מיפוי תהליכי העבודה לקידום מיזמי התחדשות עירונית ברשות המקומית ובחינת דרכים לקיצור זמנים והפחתת רגולציה.
- הנגשת מידע לתושבים ובעלי מקצוע העוסקים בתחום ההתחדשות העירונית והגברת הודאות והשקיפות בתהליך, לרבות במסגרת קבלת קהל.
- פרסום והסברה על תפקידי המינהלת ותרומתה לקידום מיזמים בקרב יזמים ובעלי מקצוע בתחום ההתחדשות העירונית.
- הובלת שולחנות עגולים מקצועיים, בין היתר, בשיתוף עם ארגונים יציגים של בעלי מקצוע.

תנאי סף:

- השכלה: בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים - גיאוגרפיה, תכנון ערים, אדריכלות, כלכלה, הנדסה אזרחית, הנדסת תעשייה וניהול, מינהל עסקים, משפטים, מקרקעין, חשבונאות, מדיניות ציבורית, פוליטיקה וממשל, ניהול או הנדסאי באותם התחומים.

רח' המרכבה 47, חולון מיקוד 5885127 טל': 03-5018574 פקס: 03-5038486

- **ניסיון:** עבור בעלי תואר אקדמי: שלוש שנות ניסיון במהלך שבע השנים שקדמו לפרסום המכרז, בקידום הליכי תכנון סטטוטורי ו/או רישוי ו/או ביצוע בנייה או תשתיות. לחילופין, עבור הנדסאי רשום – ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

חובה לצרף אסמכתאות להוכחת השכלה וניסיון כאמור לעיל. מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור תיפסל מועמדותו על הסף.

דרישות נוספות:

- ידע וניסיון בקידום הליכים סטטוטוריים, היכרות עם חוק התכנון והבניה.
 - השתלבות בעבודת האגפים המקצועיים ברשות המקומית.
 - עבודה מול בעלי עניין מגוונים: יזמים, בעלי נכסים, תושבים וכו'.
 - עדיפות תינתן לבעלי ניסיון ניהולי, של צוות עובדים בכפופות ישירה או עקיפה, בתחום ניהול וקידום פרויקטים כאמור לעיל.
 - עדיפות לבעלי ניסיון של הובלת פרויקטים בתחום ההתחדשות העירונית משלב התכנון ועד לשלב המימוש.
 - יתרון לידע וניסיון במערכת לניהול וועדה (בר) ומערכת מבא"ת.
 - גמישות בשעות העבודה לשעות לא שגרתיות עבור כנסי תושבים וכו'.
- על הניסיון כאמור לכלול את אחד לפחות מההיבטים הבאים באופן מוכח:
1. השתתפות קבועה בישיבות צוותי התכנון ו/או הרישוי;
 2. ליווי משפטי רציף של לפחות 5 תכניות מפורטות שהופקדו להתנגדויות הציבור;
 3. ניהול ובקרת פרויקטים כאמור, לרבות תיאום ותכלול גאנטיס ובעלי מקצוע;

כישורים אישיים נדרשים:

- יוזמה, מעוף, יכולת הובלת תהליכים, ייצוגיות, שירותיות, יכולת עמידה מול קהל, יכולת ניהול משימות, סדר וארגון, אמינות ומהימנות אישית גבוהה, ניהול יחסים בין אישיים טובים, עבודה עצמאית, יכולת עבודה על מספר פרויקטים במקביל, יכולת עבודה בתנאי לחץ, כושר ניהול מו"מ, כושר ביטוי גבוה בכתב, ובע"פ וחשיבה אסטרטגית.

הוראות כלליות:

1. על מועמד העומד בתנאי הסף המעוניין להגיש מועמדות לתפקיד לסרוק לקובץ אחד את המסמכים שלהלן: קורות חיים, ת"ז (כולל ספח), תעודות בדבר השכלה, המלצות, אישורי העסקה וכל אסמכתא רלוונטית אחרת, ולשלוח לכתובת דוא"ל: office@calcalit-holon.co.il.
2. **הגשת המועמדות הינה עד לא יאחר מיום 28/12/2025 בשעה 10:00.** בשורת הנדון בדוא"ל על המועמד לציין: מודעת דרושים לתפקיד מנהל פרויקטים במינהלת להתחדשות עירונית חולון – על המועמד/ת לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון: 03-7284291.
3. החברה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות לתפקיד זה.
4. הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.
5. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.
6. בחינה וזימון המועמד לראיון תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
7. עוד מודגש, כי תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
8. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.
9. מינוי מועמד/ת לתפקיד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.

החברה הכלכלית לפיתוח חולון בע"מ
Holon Municipal Development Corp. Ltd.



Holon Municipal Development Corporation Ltd.

בברכה,

מתן שורצמן

מ"מ מנכ"ל החברה

רח' המרכבה 47, חולון מיקוד 5885127 טל': 03-5018574 פקס: 03-5038486

www.calcalit-holon.com